



OMGEVINGSDIENST

FLEVOLAND & GOOI EN VECHTSTREEK

**Mandaatregeling van het Algemeen Bestuur,
Dagelijks Bestuur en de voorzitter aan de
directeur van de Omgevingsdienst Flevoland
& Gooi en Vechtstreek**



Mandaatregeling van het algemeen bestuur, dagelijks bestuur en de voorzitter aan de directeur van de Omgevingsdienst Flevoland & Gooi en Vechtstreek

Het algemeen bestuur, dagelijks bestuur en de voorzitter van het openbaar lichaam Omgevingsdienst Flevoland & Gooi en Vechtstreek, ieder voor zover het zijn bevoegdheid betreft,

gelet op
afdeling 10.1.1 van de Algemene wet bestuursrecht (Awb);

de gemeenschappelijke regeling Omgevingsdienst Flevoland & Gooi en Vechtstreek;

Besluiten

vast te stellen:

de **Mandaatregeling van algemeen bestuur, dagelijks bestuur en voorzitter aan de directeur van de Omgevingsdienst Flevoland & Gooi en Vechtstreek.**

(Besluit van het algemeen bestuur, dagelijks bestuur en de voorzitter van de Omgevingsdienst Flevoland & Gooi en Vechtstreek houdende de verlening van mandaat en volmacht aan de directeur Omgevingsdienst Flevoland & Gooi en Vechtstreek.)

Artikel 1 Begripsbepalingen

In dit besluit wordt verstaan onder:

- a. ambtelijke organisatie: de ambtelijke organisatie van de Omgevingsdienst;
- b. algemeen bestuur: het algemeen bestuur van de Omgevingsdienst;
- c. dagelijks bestuur: het dagelijks bestuur van de Omgevingsdienst;
- d. voorzitter: de voorzitter van de Omgevingsdienst, bedoeld in artikel 14 van de Gemeenschappelijke regeling Omgevingsdienst Flevoland & Gooi en Vechtstreek;
- e. directeur: de directeur van de Omgevingsdienst, bedoeld in artikel 20 van de Gemeenschappelijke regeling Omgevingsdienst Flevoland & Gooi en Vechtstreek, tevens secretaris van het bestuur van de Omgevingsdienst;
- f. kwartiermaker: de als zodanig door het algemeen bestuur van de Omgevingsdienst aangewezen natuurlijke persoon;
- g. Omgevingsdienst: het openbaar lichaam Omgevingsdienst Flevoland & Gooi en Vechtstreek, bedoeld in artikel 3 van de Gemeenschappelijke regeling Omgevingsdienst Flevoland & Gooi en Vechtstreek;

Artikel 2 Algemeen

Bij de uitoefening van de bevoegdheden in mandaat wordt het daaromtrent gestelde bij of krachtens wetten, verordeningen, regelingen, besluiten, aanwijzingen en richtlijnen, hoe ook genaamd, van Europese, rijks, provinciale en gemeentelijke wetgevers of andere bestuursorganen in acht genomen.

Artikel 3 Mandaat

1. Aan de directeur wordt mandaat verleend voor de bevoegdheid tot:
 - a. het benoemen, schorsen en ontslaan van functionarissen van de ambtelijke organisatie;
 - b. het aangaan van detacheringsovereenkomsten;
 - c. het aanmerken van een ongeval als bedrijfsongeval;
 - d. de uitvoering van de Wet verbetering poortwachter;
 - e. de uitvoering van de arbeidsomstandighedenwet;
 - f. het leidinggeven aan en aansturen van de functionarissen van de ambtelijke organisatie;
 - g. het beslissen tot het aangaan van overeenkomsten tot een bedrag van € 100.000,- ten behoeve van de bedrijfsvoering van de Omgevingsdienst.
2. Onder functionarissen van de ambtelijke organisatie als bedoeld in het eerste lid, worden mede die functionarissen verstaan met wie een arbeidsovereenkomst naar burgerlijk recht is aangegaan.

Artikel 4 Reikwijdte mandaat, volmacht- of machtigingsverstrekking

1. Indien het algemeen bestuur, dagelijks bestuur of de voorzitter mandaat, volmacht of machtiging verleent ten aanzien van de uitvoering van een bevoegdheid, geschiedt deze verlening in de ruimste zin des woords voor zover direct te maken hebbend met de opgedragen taken en onverminderd het bepaalde in artikel 2.
2. De uitoefening van bevoegdheden in mandaat, verleend bij of krachtens dit besluit, geschiedt met inachtneming van de ter zake schriftelijk vastgelegde instructies per geval of in algemene zin van het algemeen bestuur, dagelijks bestuur dan wel de voorzitter.
3. Waar volmacht is verleend tot het besluiten en verrichten van een privaatrechtelijke rechtshandeling aan een gevolmachtigde wordt daarmee ook de bevoegdheid verleend tot bewaking van uitvoering van die rechtshandeling, waartoe worden gerekend ingebrekestelling, ontbinding, vorderen van nakoming, opzegging van een overeenkomst en alle andere besluiten, die hiermee verband (kunnen) houden, met uitzondering van de beslissing tot het voeren van een rechtsgeding.

Artikel 5 Kaders uitoefening bevoegdheden

Een in mandaat te nemen besluit mag niet worden genomen indien:

- a. het besluit leidt tot afwijking van of aanvulling op het tot dan toe gevoerde beleid, dan wel
indien precedentwerking te verwachten is;
- b. het besluit niet past binnen de daartoe bestemde budgetten;
- c. het dagelijks bestuur of de betrokken portefeuillehouder of de voorzitter dit kenbaar heeft gemaakt;
- e. er persoonlijke betrokkenheid van de gemandateerde bij het te nemen besluit bestaat;
- f. de uitoefening van de bevoegdheden ingrijpende gevolgen voor de Omgevingsdienst kan hebben, of indien het algemeen bestuur vooraf om inlichtingen verzoekt.

Artikel 6 Informatieplicht

1. De directeur verschaft het algemeen bestuur, dagelijks bestuur dan wel de voorzitter gevraagd of ongevraagd informatie over de uitvoering van de aan hem gemandateerde bevoegdheden.
2. De directeur informeert het algemeen bestuur, dagelijks bestuur dan wel de voorzitter bij zwaarwegende omstandigheden en gebeurtenissen die betrekking hebben op de gemandateerde bevoegdheden.

Artikel 7 Volmacht en machtiging

Voor de toepassing van dit besluit en de daarop berustende bepalingen wordt, voor zover van toepassing, met mandaat gelijkgesteld:

- a. de verlening van volmacht tot het verrichten van privaatrechtelijke rechtshandelingen, en
- b. de machtiging om handelingen te verrichten die noch een besluit noch een privaatrechtelijke rechtshandeling zijn.

Artikel 8 Ondermandaat

1. De directeur kan de bevoegdheden, genoemd in artikel 3, eerste lid, in ondermandaat verlenen
aan functionarissen in dienst van de Omgevingsdienst.
2. De directeur gaat niet over tot het opdragen in ondermandaat dan na verkregen toestemming
van het dagelijks bestuur onderscheidenlijk de voorzitter.

Artikel 9 Ondertekening

In de ondertekening dient tot uitdrukking te worden gebracht dat het besluit is genomen krachtens mandaat of volmacht. Hierbij wordt de volgende formulering aangehouden:
"Het algemeen bestuur van de Omgevingsdienst Flevoland & Gooi en Vechtstreek, namens dezen:"

De directeur van de Omgevingsdienst Flevoland & Gooi en Vechtstreek,
gevolgd door de handtekening en naam van de gemandateerde, gevolmachtigde of gemachtigde.

OF

"Het dagelijks bestuur van de Omgevingsdienst Flevoland & Gooi en Vechtstreek, namens dezen:"

De directeur van de Omgevingsdienst Flevoland & Gooi en Vechtstreek,
gevolgd door de handtekening en naam van de gemandateerde, gevolmachtigde of gemachtigde.

OF

"De voorzitter van de Omgevingsdienst Flevoland & Gooi en Vechtstreek, namens deze:"

De directeur van de Omgevingsdienst Flevoland & Gooi en Vechtstreek,
gevolgd door de handtekening en naam van de gemandateerde, gevolmachtigde of gemachtigde.

Artikel 10 Overgangsbepaling

1. De kwartiermaker is bevoegd, zolang er nog geen directeur is benoemd, de in dit besluit aan de
directeur gemandateerde bevoegdheden uit te oefenen. Deze bevoegdheid vervalt met
ingang van de dag dat er een directeur is aangesteld.
2. Aan de kwartiermaker wordt voorts in mandaat verleend de bevoegdheid om namens het
bevoegd gezag handelingen te verrichten en besluiten te nemen die in het kader van de
plaatsingsprocedure voor het personeel voorzien zijn in het sociaal plan.

Artikel 11 Slotbepalingen

1. Dit besluit treedt in werking met ingang van de dag nadat het is bekendgemaakt.
2. Dit besluit wordt aangehaald als:
Mandaatregeling van het algemeen, dagelijks bestuur en voorzitter aan de directeur van de Omgevingsdienst Flevoland & Gooi en Vechtstreek.

Aldus besloten in de vergadering van 11 juni 2012.

het algemeen bestuur van de Omgevingsdienst Flevoland & Gooi en Vechtstreek.

de secretaris, de voorzitter,

A rectangular box used for redacting signatures. It contains two blue ink marks on the left side, corresponding to the 'de secretaris,' and 'de voorzitter,' labels above it.

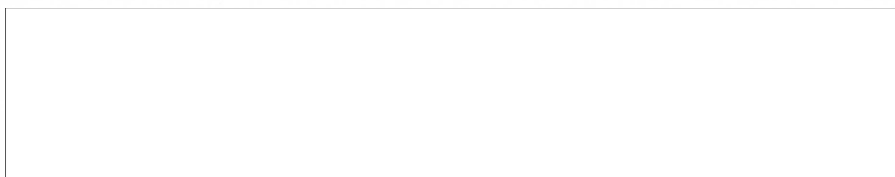
het dagelijks bestuur van de Omgevingsdienst Flevoland & Gooi en Vechtstreek.

de secretaris, de voorzitter,

A rectangular box used for redacting signatures. It contains two blue ink marks on the left side, corresponding to the 'de secretaris,' and 'de voorzitter,' labels above it.

De voorzitter van de Omgevingsdienst Flevoland & Gooi en Vechtstreek,

naam

A rectangular box used for redacting the name of the chairperson. It is positioned to the right of the 'naam' label.A rectangular box used for redacting information, likely a date or reference number, located at the bottom of the page.

TOELICHTING

In artikel 13 van de gemeenschappelijke regeling is aan het dagelijks bestuur alleen bevoegdheid toegekend om medewerkers te benoemen. Dit betekent dat zij alleen deze bevoegdheid kunnen mandateren. Aan het dagelijks bestuur is in de gemeenschappelijke regeling niet de bevoegdheid toegekend om medewerkers te schorsen of te ontslaan. Hiervoor kan het dagelijks bestuur dan ook geen mandaat verlenen aan de directeur. Uit de gemeenschappelijke regeling blijkt dat deze bevoegdheid aan het algemeen bestuur is toegekend. Zie artikel 10 gemeenschappelijke regeling "Alle bevoegdheden die in het kader van deze regeling niet aan een ander orgaan zijn opgedragen behoren aan het algemeen bestuur toe. Dit betekent dat mandaatbesluit niet alleen door dagelijks bestuur moet worden vastgesteld maar ook door het algemeen bestuur.