



OMGEVINGSDIENST
FLEVOLAND & GOOI EN VECHTSTREEK

Verslag AB OFGV-overleg

Bladnummer

1

Documentnummer:

2013 OFGV ms01

Verslag Algemeen Bestuur Omgevingsdienst Flevoland & Gooi en Vechtstreek

Datum : 17 december 2012

Tijd : 14:00-15:20 uur

Locatie : Provinciehuis te Lelystad

Aanwezig : dhr. J.A. Fackeldey (Lelystad, voorzitter), mw. J.Z. de Joode-Baljet (Blaricum), dhr. E.W. Anker (Almere), dhr. P.S.A. Gach (Dronten), dhr. J. Lodders (Flevoland), dhr. F. van Osch (Hilversum), dhr. E.J. de Jong (Laren), dhr. W.J. Schutte (Noordoostpolder), dhr. G. Post jr. (Urk), dhr. J.J. van der Hoeven (Weesp), dhr. G.H. Abrahamse (Wijdemeren) en dhr. G.M. Dijksterhuis (Zeewolde)

Afwezig : mw. P.J. van Hartskamp-de Jong (Huizen), mw. W. de Vries-Kempes (Naarden), dhr. G. Boekhoff (Bussum), dhr. T.P.J. Talsma (Noord-Holland) en dhr. R. Meerhof (Muiden)

1 Opening en vaststelling agenda

Niet aanwezig zijn mw. P.J. van Hartskamp-de Jong, mw. W. de Vries-Kempes, dhr. G. Boekhoff, dhr. T.P.J. Talsma en dhr. R. Meerhof.

Agenda wordt zonder wijzigingen vastgesteld.

2 Mededelingen

Terugkoppeling BGO

Er is een akkoord met de bonden over het sociaal plan en over de aanvullende arbeidsvoorwaarden. Het akkoord is moeizaam tot stand gekomen maar het is een goed akkoord, aldus de voorzitter. De P&O portefeuillehouders van de deelnemers zijn door de voorzitter geïnformeerd over dit akkoord. Het akkoord geldt niet voor de gemeente Hilversum; zij mandateerde de voorzitter niet voor het sociaal plan. Er is overleg met Hilversum en de verwachting is dat ook voor de Hilversumse medewerkers een akkoord wordt gesloten.

Mandaat machtigingsbesluit

Van de provincie Flevoland is een verzoek tot instemmen met het mandaat machtigingsbesluit ontvangen. Op grond van de Algemene wet bestuursrecht dient zowel de directeur als degene onder wiens verantwoordelijkheid hij werkt, het Algemeen Bestuur dus, deze instemming te geven. Het AB stemt unaniem in met het mandaat.

De heer Anker geeft aan dat het mandaat voor Almere pas begin 2013 zal worden gegeven.

Aanpassing GR aan btw-advies

De heer Van der Hoeven meldt dat de gemeenteraad van Weesp op 13 december akkoord is gegaan met de aanpassing van de GR. De voorzitter concludeert hiermee dat de aanpassing van de GR m.b.t. de btw-bepalingen akkoord is bevonden door alle partijen waarmee de GR is aangepast.

Begroting

De heer Van der Hoeven meldt dat de gemeenteraad van Weesp ook een zienswijze heeft gegeven op de begroting. Zij vindt de percentages voor opleidingen en onvoorzien 'stijf' geformuleerd en de post onvoorzien hoog; "onvoorzien is niet nodig omdat bij een tekort gemeenten toch moeten bijbetalen". De voorzitter neemt hiervan kennis. De zienswijze is herkenbaar in vergelijking met ander ingebrachte zienswijzen. Gelet op het verlopen van de zienswijzetermijn wordt de zienswijze voor kennisgeving aangenomen.

Plaatsing medewerkers

Medewerkers ontvangen op 24 december het ontslag- en het aanstellingsbesluit per koerier.

De heer van der Hoeven spreekt mede namens de heer Meerhof zijn zorg uit over de zorgvuldigheid van dit proces nu de tijd daarvoor zo kort is. Tevens merkt hij op dat de kilometervergoeding voor dienstreizen veel hoger is dan bij de gemeente; € 0,38 ipv. € 0,19.

De voorzitter stelt dat alles wordt gedaan om de zorgvuldigheid bij het plaatsen te betrachten. Het DB

Verslag AB OFGV-overleg

Bladnummer

2

Documentnummer:

2013 OFGV ms01

reken dat tot haar verantwoordelijkheid. Mochten er signalen zijn dat dit niet wordt waargemaakt dan wordt verzocht dit aan de directeur door te geven, zodat dit kan worden onderzocht.

Met betrekking tot de kilometervergoeding stelt de voorzitter dat het van belang is te beseffen dat medewerkers gedwongen overgaan. Daarom is dit een verdedigbare vergoeding. Overigens wordt een staffel gehanteerd binnen de vergoeding en past deze, zoals het er nu uitziet binnen de begroting.

Start OFGV

De directeur doet mondeling verslag van de operationele voorbereidingen. De OFGV zal de eerste RUD nieuwe stijl zijn. Bij dat feit zal stil worden gestaan begin 2013.

3 Voorzitterschap AB/DB-OFGV

Het AB stemt unaniem in met het voorstel de heer Fackeldey als voorzitter van het AB/DB aan te wijzen en stemt in met het principe van alternerend voorzitterschap zoals in het voorstel beschreven. Namens het DB deelt de voorzitter mee dat de heer Ladders, op grond van artikel 15 lid 2 GR, optreedt als vice-voorzitter.

4 DB Verslagen

Op de vraag van de heer Abrahamse naar het dispuut over de huurprijs, zoals in het verslag van 17 oktober bij de mededelingen verwoord wordt gesteld dat dit is opgelost. De provincie is akkoord gegaan met het voorstel van de OFGV.

5 Uitgangspunten DVO

De voorzitter licht toe dat het DB een stap heeft teruggedaan met het DVO. Het DB wil eerst met het AB uitgangspunten vaststellen en op basis daarvan een DVO opstellen. Daarmee komen eerder circulerende versies van de DVO te vervangen.

Vanuit de volgende twee belangen is door het DB een voorzet gedaan voor uitgangspunten:

1. Goede kwaliteit, tegen goede prijs en flexibiliteit (belang deelnemers);
2. Continuïteit en bedrijfsvoering (belang OFGV).

Het AB wordt gevraagd de uitgangspunten vast te stellen.

1^e termijn

van Osch ziet uitgangspunt 3, 4 en 5 in samenhang en vindt de termijn niet eenduidig geformuleerd; is het de eerste 3 jaar, telkens voor 3 jaar of ieder jaar voor de volgende 3 jaar?

Anker: stelt blij te zijn met de opgenomen jaarlijkse evaluatie;

Gach vraagt of iets moet worden opgenomen over de dienstverlenende houding van de OFGV?

Voorzitter: Ten behoeve van de financiële continuïteit wordt voorgesteld dat deelnemers steeds voor 3 jaar aangeven wat men wil afnemen. Binnen de 3 jaar zijn kleine fluctuaties mogelijk en dus iedere 3 jaar forsere fluctuaties. Dit geldt ook voor de tijd waarbij op basis van de kostprijsystematiek gewerkt gaat worden; ook dan geldt het continuïteitsbelang.

De klantgerichtheid van de OFGV kan worden opgenomen in de toelichting bij de DVO.

2^e termijn

Van Osch stelt voor uitgangspunt 4 te wijzigen in: 'Bij tussentijdse vermindering zijn deelnemers telkens voor 3 jaar zelf verantwoordelijk voor de financiële consequenties'. En stelt voor in de beschrijving onder uitgangspunt 5 de volgende 2 zinnen te schrappen: 'Zodra de OFGV deze overstap..... een bepaalde garantie. Echter, gedurende de eerst 3 jaar een dergelijk besluit'.

Van der Hoeven: Is de evaluatie alleen de eerste 3 jaar jaarlijks?

Voorzitter stelt dat de formulering van de uitgangspunten niet zo van belang is. Als de gedachte daarachter maar helder is afgesproken zodat dit op een goede wijze in de DVO terecht komt. De evaluatie is alleen de eerste 3 jaar jaarlijks daarna kan de frequentie worden aangepast. Ook de eventuele aanpassing van deze frequentie zal in de DVO worden opgenomen.

Met inachtneming van het besprokene stemt het AB in met de geformuleerde uitgangspunten en vraagt zij het DB dit tot een DVO uit te werken en deze te sluiten met de 17 deelnemers.

6 Financiële beleidsstukken

De voorzitter licht de, ter vaststelling geagendeerde, financiële beleidstukken toe.

Nota Weerstandsvermogen

Met de opmerking dat is gekozen voor een percentage van de begroting voor de maximale opbouw van reserve en dat het ieder jaar aan het AB is om toe te voegen of te onttrekken uit de Algemene Reserve, stemt het AB unaniem in met de nota weerstandsvermogen; deze is vastgesteld.

Treasurystatuut

Lodders merkt over artikel 5 lid 2 op dat de genoemde single A-rating voor de provincie niet akkoord is, voor hen dient dit minimaal een dubbele A-rating te zijn.

Anker vraagt zich af waarom hiervoor is afgeweken van de gangbare eis bij gemeenten en provincies.

De secretaris stelt dat uit praktische overwegingen is gekozen voor de single A-rating, alleen voor de gevallen korter dan 3 maanden. Daarmee is het risico ook niet groot. Praktisch gezien betekent de dubbele A-rating dat slechts bij een enkele bank geld kan worden uitgezet en bij een groter aantal ook gerenommeerde banken niet.

De voorzitter stelt voor de single A-rating uit artikel 5 lid 2 te vervangen door een dubbele A-rating. Dit punt zal opnieuw worden geagendeerd als dit in de praktijk tot problemen leidt.

Met inachtneming van deze aanpassing stemt het AB unaniem in met het Treasurystatuut; deze is vastgesteld.

Financiële verordening

Het AB stemt hiermee unaniem in; deze is vastgesteld.

7 Accountant

Lodders, namens het AB de presentaties van de accountantskantoren bijgewoond, licht de keuze voor Deloitte toe: "Deloitte stak in de presentatie op alle fronten boven de andere aanbieders uit. Met name de scherpe prijs en de ervaring bij andere milieudiensten gaf voor de keuze de doorslag".

Het AB is unaniem akkoord met de aanwijzing van Deloitte als accountant op grond van artikel 29 lid 1 van de Gemeenschappelijke Regeling. Het AB is tevens unaniem akkoord met de Controleverordening en het normenkader voor de accountantscontrole. Hiermee zijn deze vastgesteld.

8 Klachtenregeling

De klachtenregeling wordt ter bespreking voorgelegd. In de toelichting is de verkeerde nummering opgenomen van de artikelen. Dit zal worden hersteld.

Van der Hoeven stelt het ongewenst te vinden de klachtencoördinatie bij de directeur te leggen omdat een klacht ook de directeur kan betreffen.

De voorzitter stelt dat de redenering als volgt is: de coördinatietaak is een administratieve taak die de directeur ook weer bij iemand van de dienst neer zal leggen. Het DB krijgt klachten voorgelegd waarna zij de klacht beoordelen. Hiermee is de onafhankelijkheid gewaarborgd.

Van der Hoeven constateert dat volgens artikel 8 lid 3 de door de klachtencoördinator aangewezen plaatsvervanger de klachten afhandelt als deze de klachtencoördinator betreffen. Mocht een dergelijke klacht worden gedaan dan is het zuiverder als de plaatsvervanger door het DB is aangewezen.

De voorzitter concludeert dat artikel 8.3 hierop zal worden aangepast.

Met inachtneming van het vorenstaande stemt het AB unaniem in met de klachtenregeling; deze is vastgesteld.

Verslag AB OFGV-overleg

Bladnummer

4

Documentnummer:

2013 OFGV ms01

9 BTW second opinion

Het AB wordt gevraagd kennis te nemen van de second opinion op het btw-advies. Uit dit advies blijkt dat het wenselijk en mogelijk is om nu btw-ondernemer te zijn en als het compensatiefonds is afgeschaft niet meer. Hiertoe dient op dat moment de GR te worden aangepast. Enkele aanwezigen hebben hierover technische vragen. Mevrouw Van Wijnbergen (financiële werkgroep) zal aansluitend op de vergadering een uitleg bij en antwoord geven op de gestelde vragen. Kennis wordt genomen van de second opinion.

10 Vergaderdata 2013

Instemming wordt gevraagd op het voorliggende vergaderschema. De voorzitter stelt voor de extra in te lassen AB-vergadering in februari te plannen. De AB-leden kunnen dan zien hoe en waar de medewerkers terecht zijn gekomen en kunnen zien hoe het de eerste maand is gegaan. De opmerking van de heer Anker dat het AB meer het karakter van een werkbezoek zal hebben wordt bevestigd. Er zal echter ook een formeel overlegmoment zijn.

Het AB stemt in met het vergaderschema en vraagt de exacte data in overleg met de secretariaten te plannen.

11 Verslag AB 12 november 2012

Het verslag van 12 november wordt zonder opmerkingen vastgesteld.

Actiepuntenlijst

1. De veegactie GR blijft staan; wordt begin 2013 gedaan;
2. Contact met veiligheidsregio en brandweer kan van lijst af. Het is aan de OFGV afspraken te maken met de ketenpartners;
3. Takendiscussie met Noord-Holland kan van de lijst af. Coördinatieproblemen lossen Flevoland, Noord-Holland en de OFGV in goed overleg op;
4. Acties Reglement van orde blijven er op staan;
5. Aanpassing GR aan BTW-advies is gedaan;
6. BRZO: dit blijft een ingewikkeld verhaal. In overleg met RUD-NZKG en de bevoegde gezagen wordt gezocht naar een pragmatische oplossing. Hier komen we nader op terug;
7. DB verslagen worden rondgezonden; kan van lijst af;
8. Second opinion stond geagendeerd; kan van lijst af;
9. Regeling bezwarencie. Is aangepast; kan van lijst af;
10. Rondzenden presentielijst oprichtingsvergadering moet nog gebeuren.

12 Rondvraag en sluiting

Hiervan wordt geen gebruik gemaakt.

Vastgesteld 2013

de voorzitter,

de secretaris,



Verslag AB OFGV-overleg

Bladnummer

5

Documentnummer:

2013 OFGV ms01

Afsprakenlijst

Afspraak	door	Datum	gereed
1. Er komt een Veegactie voor technische aanpassingen in de GR na de oprichting van de GR, begin 2013.	Kwartiermaker	20 febr.	
2. Reglement van orde na twee jaar gebruik evalueren Tekst om elektronisch vergaderen mogelijk te maken aanleveren Voorstel elektronisch vergaderen in AB agenderen	Kwartiermaker Post jr. Voorzitter	11 juni	
3. Hoe de BRZO in te brengen? Het DB komt met een voorstel voor betrokken partijen	DB	12 nov.	
4. Rondzenden presentielijst oprichtingsvergadering	secretaris	12 nov.	
5. Op basis van uitgangspunten model DVO opstellen en met 17 partijen aangaan	DB	17 dec.	
6. Artikel 8.3 Klachtenregeling aanpassen	secretaris	17 dec.	