



OMGEVINGSDIENST

FLEVOLAND & GOOI EN VECHTSTREEK

Verslag Algemeen Bestuursvergadering Omgevingsdienst Flevoland & Gooi en Vechtstreek

Datum : 21 november 2013

Tijd : 10:00-12:00 uur

Locatie : OFGV-Kantoor te Lelystad

Aanwezig : dhr. J. Lodders (Flevoland, vicevoorzitter), dhr. E.W. Anker (Almere), mw. J.Z. de Joode-Baljet (Blaricum), dhr. P.S.A. Gach (Dronten), dhr. B.M. Moojen (Hilversum), mw. P.J. van Hartskamp-de Jong (Huizen), dhr. E.J. de Jong (Laren), dhr. T.P.J. Talsma (Noord-Holland), dhr. W. Schutte (Noordoostpolder), dhr. G. Post jr. (Urk), dhr. J. van der Hoeven (Weesp) en dhr. G. Zagt (Wijdemeren)

dhr. P.M.R. Schuurmans (secretaris) en dhr. M. Sman (notulist, OFGV)

Afwezig : dhr. J.A. Fackeldey (Lelystad), dhr. G. Boekhoff (Bussum), dhr. R. Meerhof (Muiden), mw. W. de Vries-Kempes (Naarden) en dhr. G.M. Dijksterhuis (Zeewolde)

1 **Opening en vaststellen agenda**

In verband met de afwezigheid van de heer Fackeldey opent vicevoorzitter de heer Lodders deze vergadering.

De agenda wordt zonder wijzigingen vastgesteld.

2 **Mededelingen**

Afgemeld zijn: de heer Fackeldey, mevrouw de Vries-Kempes, de heer Boekhoff, de heer Dijksterhuis en de heer Meerhof.

De heer Anker is verlaat (arriveert bij start bespreking agendapunt 5).

De heer Zagt wordt welkom geheten. Het college van Wijdemeren heeft hem benoemd als vervanger van de heer Abrahamse in het AB-OFGV.

Reiskostenregeling

Er is overeenstemming bereikt met de bonden over een nieuwe reiskostenregeling en er zijn afspraken gemaakt over de afhandeling van declaraties over 2013. In de nieuwe regeling is de hoogte van de vergoeding niet veranderd. De nabetaaling voor 2013 past binnen de begroting 2013.

BRZO

De discussie met de omgevingsdienst Noordzeekanaalgebied is nog niet afgerond. Het is lastig een datum te vinden voor bestuurlijk overleg. Streven is nog in 2013 tot afspraken te komen.

Van der Hoeven deelt mee teleurgesteld te zijn in de uitkomst van het onderzoek van de Financiële werkgroep naar het virtuele tekort op de salarisbegroting. De heer Zagt onderschrijft dit.

De voorzitter wijst er op dat extra informatie over de salarisontwikkeling tussen januari 2011 (ijkpunt voor de begrotingen) en december 2012 (basis voor OFGV-salarissen) verkregen kan worden bij de eigen medewerkers die zitting hadden in de financiële werkgroep.

3 **BBV begroting 2013 en 2014**

Voorliggen de gewijzigde begrotingen 2013 en 2014. Er zijn technische/tekstuele wijzigingen doorgevoerd om aan de eisen van het Besluit Begroting en Verantwoording te voldoen. De accountant bevestigt dat de begrotingen aan de BBV-eisen voldoen.

Het AB stemt unaniem in met de wijzigingen van de begrotingen 2013 en 2014.

4 **Resultaatbestemming 2012**



OMGEVINGSDIENST

FLEVOLAND & GOOI EN VECHTSTREEK

Voor ligt de definitieve resultaatbestemming 2012. De 8 ingebrachte zienswijzen geven geen aanleiding tot het aanpassen van de bestemming.

Zagt meldt dat Wijdmeren akkoord is met het doorschuiven van het ICT budget maar graag een deel van de € 324.000,-, die nu aan de algemene reserve wordt gedoteerd, terugvloeit naar de deelnemers.

Gach deelt mee dat de raad van Dronten wel heeft gereageerd op het verzoek een zienswijze in te dienen. Dit is niet opgenomen in de vergaderstukken.

De voorzitter stelt dat bij de start van de omgevingsdienst bewust is gekozen voor een maximale reserve van € 500.000,-. Hij constateert dat de meerderheid van de deelnemers akkoord is met de bestemming van de € 324.000,-. Nagekeken wordt of de reactie van Dronten is ontvangen.

(Notulist: op 18 november is een reactie van Dronten ontvangen. De gemeenteraad Dronten stelt dat zij geen reden ziet tot het inbrengen van een zienswijze en instemt met de bestemming van het resultaat 2012).

Het AB stemt unaniem in met de voorgestelde bestemming van het resultaat 2012 door € 490.000,- door te schuiven naar 2014 voor de opstart ICT en door € 324.000,- te doteren aan de Algemene Reserve.

5 Wabo-decentralisatie

Het AB neemt kennis van het feit dat Wabo-taken van de provincie, behoudens IPPC en BRZO, gedecentraliseerd worden naar gemeenten. Dit gebeurt ofwel per 1 januari 2014 ofwel per juli 2014. Landelijk zijn I&M, IPO en VNG hierover in discussie. De taken zullen blijvend worden uitgevoerd door de OFGV.

Talsma licht toe dat het IPO voor uitstel pleit omdat nog niet iedere omgevingsdienst zover is dat zij provinciale Wabo-taken uitvoeren.

Naar aanleiding van het voorstel om in te stemmen met de lijn dat de OFGV de taken blijft uitvoeren op het zelfde niveau en tegen dezelfde kosten als het budget hiervoor één op één overgaat van provincie- naar gemeentefonds, wordt het volgende gesteld:

Post: "Is het niet te vroeg een besluit te nemen over de lijn terwijl de financiële consequenties nog niet bekend zijn?"

Anker geeft aan zich bij die vraag aan te sluiten en stelt dat Almere zelf een besluit wil nemen over de uitvoering van deze taak.

Schutte stelt dat de decentralisatie voor iedereen budgetneutraal is; de een krijgt minder taken en minder geld, de ander meer taken en meer geld. Als dit niet budgetneutraal is dan hebben de gemeenten, provincies en I&M een discussiepunt.

Moojen geeft aan dat de vraag zou moeten zijn in te stemmen met het principe en niet met de lijn.

De secretaris merkt op dat de uitspraak van het AB van belang is omdat vermindering van het budget voor deze taak, personele gevolgen kan hebben.

Het AB stemt unaniem in met het principe dat de OFGV de taken blijft uitvoeren in dezelfde kwaliteit en tegen dezelfde kosten als zij dat voor de provincie deed en dat het budget, dat één op één over gaat van provincie- naar gemeentefonds blijvend ingezet wordt voor deze taak.

Toegevoegd wordt het besluit: zodra de financiële gevolgen bekend zijn wordt een AB-voorstel uitgewerkt inclusief begrotingswijziging tbv. het AB.



OMGEVINGSDIENST

FLEVOLAND & GOEDE EN VECHTSTREEK

6 P&C cyclus 2014

Gevraagd wordt de Planning & Control cyclus voor 2014 vast te stellen. Hierin is overeenkomstig de Financiële Verordening in een zogenaamde kadernota voorzien. Het vaststellen van de kadernota is tevens de gewenste AB-consultatie op de ontwerpbegroting.

Het AB stemt unaniem in met de P&C cyclus en stemt in met een extra AB om kennis te maken met nieuwe wethouders na de gemeenteraadsverkiezingen 2014.

7 Treasurystatuut

Gevraagd wordt in te stemmen met de technische aanpassingen van het treasurystatuut om het verplicht schatkistbankieren voor decentrale overheden te regelen. De wijziging treedt in werking op het moment dat de wetswijziging wordt doorgevoerd.

Noord-Holland heeft aangegeven dat in het voorstel ten onrechte staat dat 'middelen niet mogen worden uitgezet in deposito's'. Middelen mogen wel in deposito's worden uitgezet, maar de OFGV zal dat niet doen.

Met de gemaakte opmerkingen stemt het AB unaniem in met de P&C cyclus.

8 Aanbesteding vaartuigen groene handhaving

De vaartuigen voor de groene handhavers zullen niet in 2013 maar in 2014 worden vervangen. Groene handhaving is een taak van de provincie. De kapitaalslasten en de onderhoudskosten voor de vaartuigen in de OFGV-begroting worden volledig door de provincie gedragen.

Het AB stemt unaniem in met het beschikbaar stellen van het krediet voor de aanschaf van de vaartuigen in 2014.

9 2^e Voortgangsrapportage

Voor ligt de 2^e voortgangsrapportage ter vaststelling. Tevens wordt gevraagd de begroting 2013 te wijzigen en wordt gevraagd financiële spelregels vast te leggen waarmee het financiële beheer wordt vereenvoudigd door bevoegdheden voor wijzigingen in de begroting lager in het bestuur en de organisatie neer te leggen.

Van der Hoeven merkt op dat duidelijk blijkt dat veel werk is verzet. Hij vraagt zich af hoe actueel die gegevens nu zijn omdat hij hoort dat deze afwijken.

De secretaris stelt dat de gegevens uit de 8 maanden rapportage komen dus niet heel actueel zijn. Per deelnemer wordt de actualiteit besproken en afspraken gemaakt over de uitvoering.

De Joode-Baljet merkt op dat de passage over cultuur op pagina 8, 4^e alinea de indruk kan geven dat men bij gemeenten niet productiegericht bezig was.

De secretaris zegt dat het niet de bedoeling was om die indruk te wekken. De tekst is bedoeld om duidelijk te maken dat van 17 culturen en werkwijzen naar 1 te transformeren ingewikkeld is.

Van Hartskamp meldt dat het college van Huizen een brief heeft gestuurd over de achterblijvende taakuitvoering en dat hierover overleg is opgestart met de OFGV.

Gach merkt op dat ook voor het wijzigen van de begroting de raden en staten om zienswijze dienen te worden gevraagd.

De voorzitter concludeert dat:

- o de 2^e voortgangsrapportage unaniem is vastgesteld;



OMGEVINGSDIENST

FLEVOLAND & GOOI EN VECHTSTREEK

- o het AB instemt met de voorgestelde wijziging maar dat alle doorgevoerde wijzigingen in de begroting 2013, inclusief de aanpassingen aan de BBV en het verschuiven van personeels- naar inhuurbudget wellicht nog voor zienswijze langs de raden en staten moet;
- o de eenvoudigere werkwijze met bevoegdheden lager in het bestuur dienen te worden meegenomen in de veegronde van de Gemeenschappelijke Regeling.

10 DVO

Het AB neemt kennis van de tekst van de Dienstverleningsovereenkomst.

Naar aanleiding hiervan wordt opgemerkt:

De Jong: de afspraak om de bijdrage van de deelnemers 3 jaar vast te zetten is voor gemeenten een risico, zeker in deze tijd waarin gemeenten veel moeten bezuinigen. Laren vraagt hier aandacht voor.

Zagt vraagt of ook voor Wijdmeren geldt dat zij werkplekken om niet beschikbaar moeten hebben voor OFGVers. Ook stelt Zagt dat 'de schoen wringt' voor gemeenten omdat de bijdrage voor 3 jaar vaststaat en de gemeente jaarlijks begroot.

Moojen meldt dat in artikel 13 een tekstueel foutje staat.

Anker merkt op de stilzwijgende verlenging niet past bij een duurzame relatie.

De voorzitter stelt dat het AB uitdrukkelijk in uitgangspunten heeft vastgelegd dat deelnemers zich voor 3 jaar garant staan voor hun bijdrage aan de OFGV. Dit voor continuïteit en zekerheid voor de OFGV. Overigens met een taakstelling van 5% over de eerste 5 jaar en zonder prijs- en loonindexatie. Een individuele deelnemer kan altijd de bijdrage verlagen. De daarmee gepaard gaande kosten zijn voor die deelnemer. De DVO wordt jaarlijks geëvalueerd. Na 3 jaar gaat die evaluatietermijn in principe naar eens per 3 jaar. Van dit principe kan indien gewenst worden afgeweken. Er hoeven geen werkplekken voor OFGV-medewerkers te worden gereserveerd. De passage is opgenomen dat medewerkers bij deelnemers een bestaande werkplek kunnen gebruiken als dat voor het werk nodig en/of efficiënt is. Afsproken wordt dat de deelnemers ernaar streven de DVO in januari in de colleges vast te stellen.

11 DB verslagen

Het AB neemt kennis van de DB-verslagen van 5 juni, 1 juli, 29 augustus en 18 september 2013.

12 AB-verslag 26 juni 2013

Het verslag is op 7 september na een emailronde aan de AB-leden vastgesteld.

Naar aanleiding van de afsprakenlijst:

1. Servicenormen: in de 2^e voortgangsrapportage is een begin gemaakt met het benoemen van Kritische prestatie-indicatoren (KPI's). Het DB wil KPI's in 2014 verder ontwikkelen. Eind 2014 zullen definitieve KPI's worden vastgesteld;
2. BRZO: de discussie hierover is nog niet afgerond. Actie blijft op de lijst;
3. Evalueren reglement van orde blijft staan, dient eind 2014 te geschieden. Gemeente Urk komt nog met een voorstel omtrent elektronisch vergaderen;
4. Veegronde, is in voorbereiding. Planning 1^e AB 2014 GR: blijft op lijst;
5. Gesprekken over de voortgang opdrachten zijn op gang gekomen aan de hand van de rapportages, kan van actielijst af;
6. P&C cyclus 2014 stond op de AB-agenda, kan van lijst af;
7. Brief begroting 2014 is verzonden, kan van lijst af;
8. Brief resultaatbestemming 2012 is verzonden, kan van lijst af;
9. Rapporteren over kwaliteitscriteria: alle bevoegde gezagen en ook de OFGV



OMGEVINGSDIENST

FLEVOLAND & GOOI EN VECHTSTREEK

- rapporteren centraal over zelfevaluatie. Verbeterplan volgt, actie blijft op de lijst;
10. BOA-taken in OFGV: daarvoor is geen voorstel voorbereid, de actie blijft staan;
11. Analyse financiële werkgroep over begrotingsproces is verzonden. De actie kan van de lijst af.

13 Rondvraag, wvttk

Er wordt geen gebruik gemaakt van de rondvraag.

14 Presentatie Emmeke Smeulders Informatiemanager OFGV

Om wat meer te laten zien van wat er bij omgevingsdienst gebeurt, heeft het DB gemeend dat het goed is als in ieder AB ook iets inhoudelijks wordt verteld vanuit de organisatie. In dit overleg presenteert Emmeke Smeulders over het digitale werken, over de systemen die de OFGV gebruikt en wat er bij komt kijken om dat met 17 partijen te vullen. Zij presenteert 3 scenario's hoe met dossieroverdracht en archivering kan worden omgegaan. Met een soortgelijke presentatie wordt op dit moment een ronde langs alle deelnemers gemaakt en worden wederzijdse werkafspraken vastgelegd.

Vastgesteld: 24 december 2013

de voorzitter,

de secretaris,



OMGEVINGSDIENST
FLEVOLAND & GOOI EN VECHTSTREEK

Afsprakenlijst

Afspraak	door	Datum AB	gepland	gereed
1 Rapporteren over de voortgang kwaliteitscriteria en opleidingsprogramma	DB	26 juni '13		
2 BOA-taken in de OFGV ter gedachtevorming agenderen in AB najaar 2013	Secretaris	26 juni '13		
3 Bezien of begrotingswijzigingen 2013 voor zienswijze naar raden en staten moeten	DB	21 nov.'13	dec. 2013	
4 DVO's afsluiten	Allen	21 nov. '13	jan. 2014	
5 Er komt een Veegactie voor technische aanpassingen in de GR na de oprichting van de GR, begin 2013.	Secretaris	20 febr. '12	febr. 2014	
6 Financiële spelregels begroting opnemen in GR (meenemen in veegronde)	Secretaris	21 nov.'13	febr. 2014	
7 Hoe de BRZO in te brengen? Het DB komt met een voorstel voor betrokken partijen	DB	12 nov. '12	begin 2014	
8 Reglement van orde na twee jaar gebruik evalueren	Secretaris	11 juni '12	jun. 2014	
Tekst om elektronisch vergaderen mogelijk te maken aanleveren	Post jr.		begin 2014	
9 KPI's/servicenormen vaststellen	Secretaris	28 febr. '13	eind 2014	