

AB-OFGV

30 nov. 2022

10:30 uur

OFGV-kantoor

Lelystad



OMGEVINGSDIENST
FLEVOLAND & GOOI EN VECHTSTREEK

Agenda Algemeen Bestuursvergadering Omgevingsdienst Flevoland & Gooi en Vechtstreek

Datum: 30 november 2022

Tijd: 10:30-12:00 uur

Locatie: Kantoor OFGV, Botter 14-15 te Lelystad

Leden: dhr. A.H.J.J. Luijten (technisch voorzitter, Gooise Meren), , dhr. A.Y. Sprong (Almere), dhr. F.C. Cornelis (Blaricum), mw. L.L. Hillebregt (Dronten), dhr. H.J. Hofstra, gedeputeerde (plv. mevr. Smelik, Flevoland), mw. K. van Hunnik (Hilversum), dhr. N. Meijer (Huizen), dhr. F.K. de Groot (Laren), dhr. D.A. Grimbergen (Lelystad); dhr. E.P. Stigter (Noord-Holland), mw. S. Werkman (Noordoostpolder), dhr. W. Foppen (Urk), (Wijdemeren), dhr. H.L. Hermans (Zeewolde), dhr. P.M.R. Schuurmans (secretaris), mw. P.H. Stam (plv. secretaris), mw. I. van Wijnbergen (Controller) en dhr. M. Sman (notulist)

1. Opening en vaststellen agenda

(Technisch) voorzitterschap dhr. A.H.J.J. Luijten

- o Verkiezing voorzitter
- o Verkiezing leden Dagelijks Bestuur

Bijgesloten:

- a) Voorstel Aanwijzen DB en voorzitter
- b) Ter info: besluit altemnerend voorzitterschap 17/12/2012

Overdragen voorzitterschap van technisch voorzitter naar nieuwe voorzitter

2. Mededelingen

- o Bericht ministerie BZK; Financieel toezicht 2023 repressief
- o DB-akkoord 4^e begrotingswijziging 2022
Bijgesloten ter informatie: a. 4^e Begrotingswijziging
- o Voortgang uitvoering roadmap Omgevingsveiligheid
Bijgesloten: b. stand van zaken uitvoering roadmap REV
- o Voortgang vaststellen GR i.v.m. uittreden Weesp
- o **Vaststelling innovatievoorstel Circulaire Economie '23/'24**
Bijgesloten ter informatie: c. **Innovatievoorstel CE '23/'24** en d. toelichting
- o Financiële voorziening voor bovenwettelijk verlof
- o Specifieke Uitkeringen Interbestuurlijk Programma versterking VTH (SPUK-IBP) en Toezicht en Handhaving Energiebesparing (SPUK-THE)

3. Presentatie resultaat Visitatie (InterBestuurlijk Programma)

Toelichting resultaat EFQM visitatie 24-25 oktober 2022 door Ruud Stassen (NEN-INK instituut) en Bas van der Velde (extern voorzitter auditcommissie)

4. Verslag AB 22 juni 2022

Ter informatie, bespreken actielijst

Bijgesloten:

- a. Definitief verslag AB 22 juni 2022



OMGEVINGSDIENST
FLEVOLAND & GOOI EN VECHTSTREEK

5. Definitieve resultaatbestemming 2021

Ter vaststelling

Bijgesloten:

- a) Voorstel definitieve resultaatbestemming 2021
- b) Overzicht zienswijzen inclusief DB-reactie

6. 3^e Begrotingswijziging 2022

Ter besluitvorming

Bijgesloten:

- a) Voorstel definitieve 3^e Begrotingswijziging 2022
- b) Overzicht zienswijzen inclusief DB-reactie

7. 2^e Voortgangsrapportage 2022

Ter informatie

Bijgesloten:

- a) Voorstel 2^e VGR 2022
- b) 2^e VGR 2022 OFGV

8. Evaluatie spelregels Kostenverdeelssystematiek

Ter vaststelling

Bijgesloten:

- a) Voorstel evaluatie spelregels KVS
- b) Evaluatie spelregels KVS

9. Planning en Controlkalender 2023

Ter kennisname

Bijgesloten:

- a) Voorstel P&C-kalender 2023
- b) P&C-kalender 2023

10. DB-verslagen

Ter kennisname

Bijgesloten:

- a) DB-verslag 18 mei 2022
- b) DB-verslag 7 september 2022

11. Rondvraag/wvttk/sluiting



OMGEVINGSDIENST
FLEVOLAND & GOOI EN VECHTSTREEK

Datum 30 november 2022

Kenmerk

Van Dagelijks Bestuur OFGV

Aan Algemeen Bestuur OFGV

Bijlage 1

Afschrift

Betreft

Aanwijzen voorzitter en aanwijzen Dagelijks Bestuur OFGV

Beslispunt

1	Beslispunt	Door en uit het AB een voorzitter OFGV aan te wijzen.
	Argument	Met het vertrek van mevrouw Smelik als gedeputeerde bij Flevoland is ook haar plek in het AB en DB-OFGV komen te vervallen en daarmee ook haar rol als voorzitter van de OFGV.
	Argument	Bij de OFGV-oprichting heeft het AB het principe van alternerend voorzitterschap vastgesteld. Dit betekent dat in principe na het voorzitterschap van een provincie, een gemeente het voorzitterschap bekleedt en andersom. Het toenmalige AB-besluit hierover is ter informatie bijgevoegd.
	Kanttekening	Omdat nu zowel een DB als een voorzitter wordt aangewezen kan het DB voorafgaand geen wensen en bedenkingen inbrengen over het voorzitterschap, zoals artikel 14 lid 1 voorschrijft. In deze uitzonderlijke situatie, waarin de GR niet voorziet, wordt de voorzitter zonder deze input door het AB aangewezen.
2	Beslispunt	Door en uit het AB een Dagelijks Bestuur aan te wijzen
	Argument	In het AB van 22 juni 2022 is, omdat toen niet alle nieuwe AB-leden aanwezig waren, een tijdelijk DB aangewezen.
	Argument	Inmiddels is de heer Poels uit het DB gegaan nadat hij ontslag heeft genomen als wethouder van Wijdmeren. De heer Luijten wordt per komende maand burgemeester in Heemskerk en verlaat daarmee ook het DB-OFGV.
	Argument	Het Dagelijks Bestuur bestaat uit één lid namens de provincies, twee leden namens de Noord-Hollandse gemeenten en twee leden namens de Flevolandse gemeenten. De vacante DB-posities betreffen alle 5 deze posities.

Bijlagen:

AB besluit 17 december 2012: alternerend voorzitterschap



OMGEVINGSDIENST

FLEVOLAND & GOOI EN VECHTSTREEK

Relevante artikelen GR

Aanwijzen Voorzitter

Artikel 14 Voorzitter

1. De voorzitter wordt door en uit het algemeen bestuur aangewezen. Het algemeen bestuur beslist niet dan nadat het dagelijks bestuur in de gelegenheid is gesteld zijn wensen en bedenkingen naar voren te brengen.
2. De voorzitter is voorzitter van het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur.

Aanwijzen DB

In artikel 11 Samenstelling dagelijks bestuur

1. Het dagelijks bestuur bestaat, de voorzitter inbegrepen, uit vijf leden welke door en uit het algemeen bestuur worden aangewezen.
2. Het dagelijks bestuur bestaat uit één lid namens de provincies, twee leden namens de Noord-Hollandse gemeenten en twee leden namens de Flevolandse gemeenten.
3. De leden van het dagelijks bestuur worden aangewezen in de eerste vergadering van het algemeen bestuur in nieuwe samenstelling.
4. De leden van het dagelijks bestuur treden af op de dag waarop zij ophouden lid van het algemeen bestuur te zijn.

Memo

Registratienummer:
1430853

Datum
17 december 2012

Aan
Algemeen Bestuur OFGV
Afdeling
Omgevingsdienst Flevoland & Gooi en Vechtstreek
Van
Dagelijks Bestuur OFGV
Doorkiesnummer

Betreft
Voorzitterschap AB en DB OFGV

Afschrift

-

Opmerkingen

1	Beslispunt	De heer Fackeldey (Lelystad) als voorzitter van het Algemeen Bestuur aan te wijzen.
	Argument	<ul style="list-style-type: none">• Artikel 14 van de Gemeenschappelijk Regeling OFGV stelt dat het AB uit haar midden een voorzitter aanwijst;• In lid 2 van dit artikel is vastgelegd dat deze tevens de voorzitter van het Dagelijks Bestuur is;• Met de heer Fackeldey wordt de continuïteit in het voorzitterschap gewaarborgd. Fackeldey is vanaf het begin bij de OFGV-vorming betrokken en hij is op dit moment de voorzitter, als eerste vervanger van de ex-voorzitter mevrouw Bliekzijn voorganger.
2	Beslispunt	Te kiezen voor het principe van alternerend voorzitterschap
		Het DB stelt voor het voorzitterschap te rouleren tussen de provincies en de gemeenten. In dat principe wisselt het voorzitterschap na gemeenteraadsverkiezingen naar de provinciale vertegenwoordiger en wisselt deze naar een gemeentelijke vertegenwoordiger na de provinciale staten verkiezingen. Op deze wijze wordt continuïteit in het bestuur het meest geboden. Uitzondering daarop kan zijn als de voorzitter de post van wethouder/ gedeputeerde en de portefeuille OFGV blijft houden na die verkiezingen en het omwille van continuïteit wenselijk is het voorzitterschap te houden bij wie het dan ligt. In alle gevallen is het aan het AB om de voorzitter aan te wijzen.



OMGEVINGSDIENST
FLEVOLAND & GOOI EN VECHTSTREEK

Datum 2 november 2022

Kenmerk

Van Dagelijks Bestuur OFGV

Aan

Bijlage 1

Betreft

DB besluit 4^e (technische) begrotingswijziging 2022

Beslispunt

1	Besloten	De 4 ^e begrotingswijziging 2022 vast te stellen.
	Argument	Conform de huidige GR en de Financiële Verordening is het DB bevoegd begrotingswijzigingen vast te stellen waarbij de bijdragen van de partners niet wijzigen en waarbij de Algemene Reserve en de Bestemmingsreserve Uittreding Weesp niet muteren.
	Argument	Het DB stelt voor het einde van het boekjaar een technische begrotingswijziging vast waardoor de budgetten in 2022 aansluiten bij de besteding. Hierdoor hoeven in de jaarrekening en de rechtmatigheidsverantwoording van het DB minder verschillen toegelicht te worden.
1a	Besloten	De lasten budgettair neutraal te wijzigen.
		Ten behoeve van de 2 ^e Voortgangsrapportage is de prognose van de jaaruitputting van elk budget in kaart gebracht. De wijzigingen groter dan € 50.000 zijn: <ul style="list-style-type: none">• Verlagen van salarisbudget• Verhogen van samenwerking bedrijfsvoering• Verhogen van flexibele schil• Verlagen van reiskosten• Verhogen van overige personeelskosten• Verlagen van cateringkosten• Verhogen van ICT kosten
1b	Besloten	De baten en lasten van de ODNL Academie budgettair neutraal te wijzigen.
	Argument	In de begroting 2022 waren de baten en lasten van de ODNL-Academie nog niet opgenomen vanwege onvoorspelbaarheid. De kosten van opleidingen voor de OFGV zijn opgenomen in het eigen opleidingenbudget, het gaat hier om bijdragen van andere omgevingsdiensten. De prognose voor 2022 is € 270.000. De lasten voor het verzorgen van de opleidingen liggen wat lager zodat de ODNL Academie bijdraagt aan een positief rekeningresultaat van de OFGV.
1c	Besloten	De baten en lasten van subsidies budgettair neutraal te wijzigen.
	Argument	In het laatste trimester van 2022 kunnen Omgevingsdiensten twee subsidies aanvragen bij het Rijk, te weten de Specifieke Uitkering Toezicht Energiebesparing (SPUK THE) en de Specifieke Uitkering Interbestuurlijk Programma (SPUK IBP). Voor het jaar 2022 gaat het om € 338.668 SPUK EB en € 450.000 SPUK IBP. Niet bestede middelen



OMGEVINGSDIENST

FLEVOLAND & GOOI EN VECHTSTREEK

		schuiven door naar 2023. De prognose van de besteding in 2022 voor beide subsidies is € 178.668.
1d	Besloten	De lasten van innovatieprojecten te verhogen onder gelijktijdige onttrekking aan de Bestemmingsreserve Innovatie en Ontwikkeling.
	Argument	In de vergadering van 7 september 2022 is uw DB geïnformeerd over het temporiseren van innovatieprojecten vanwege een niet toereikend saldo in de Bestemmingsreserve. De prognose van de lasten van innovatieprojecten in 2022 is € 184.447.



OMGEVINGSDIENST

FLEVOLAND & GOOI EN VECHTSTREEK

Bijlage 4^e begrotingswijziging

LASTEN REGULIERE BUDGET		Begroting na 3e BW	4e BW DB	Begroting na 4e BW
Nummer	Post	2022	2022	2022
1	PERSONEEL			
1.1a	Salarissen	€ 11.036.843	€ -1.800.000	€ 9.236.843
1.1b	Samenwerking bedrijfsvoering	€ -	€ 125.000	€ 125.000
1.1c	Flexibele schil	€ 35.812	€ 1.959.000	€ 1.994.812
1.1d	Inhuur bij ziekte	€ 109.341	€ -50.000	€ 59.341
	Subtotaal personeelskosten	€ 11.181.997	€ 234.000	€ 11.415.997
1.2	Opleidingskosten	€ 398.167	€ 220.000	€ 618.167
1.3	Algemene personeelskosten	€ 531.967	€ -110.000	€ 421.967
3	KAPITAALLASTEN			
3.1	Afschrijving ICT	€ 120.931	€ -12.000	€ 108.931
3.2	Afschrijving Meubilair	€ 33.593	€ 12.000	€ 45.593
3.3	Afschrijving Verbouwing	€ 45.684	€ -	€ 45.684
4	INDIRECTE KOSTEN			
4.1	Huisvesting (pandgebonden)	€ 341.521	€ -16.000	€ 325.521
4.2	Huisvesting (niet-pandgebonden)	€ 145.565	€ -80.000	€ 65.565
4.3	Informatiemanagement	€ 772.140	€ 80.000	€ 852.140
4.4	Wagenpark	€ 123.172	€ -	€ 123.172
4.5	Diverse kosten	€ 201.421	€ -50.000	€ 151.421
4.6	Accountant	€ 27.993	€ -	€ 27.993
4.7	HRM	€ 72.783	€ -8.000	€ 64.783
5	ONVOORZIEN			
5.1	Onvoorzien	€ 55.988	€ -	€ 55.988
Totaal reguliere lasten		€ 14.052.922	€ 270.000	€ 14.322.922

BATEN REGULIERE BUDGET		Begroting na 3e BW	4e BW DB	Begroting na 4e BW
Nummer	Post	2022	2022	2022
1	BIJDRAGEN DEELNEMERS EXCL. DPK			
1.1	Almere	€ 1.728.547	€ -	€ 1.728.547
1.2	Lelystad	€ 1.455.483	€ -	€ 1.455.483
1.3	Zeewolde	€ 646.395	€ -	€ 646.395
1.4	Flevoland	€ 3.698.627	€ -	€ 3.698.627
1.5	Urk	€ 362.535	€ -	€ 362.535
1.6	Dronten	€ 1.232.200	€ -	€ 1.232.200
1.7	Noordoostpolder	€ 1.377.101	€ -	€ 1.377.101
1.8	Noord Holland	€ 577.994	€ -	€ 577.994
1.9	Gooise Meren	€ 925.409	€ -	€ 925.409
1.10	Hilversum	€ 604.914	€ -	€ 604.914
1.11	Weesp	€ 71.264	€ -	€ 71.264
1.12	Huizen	€ 240.848	€ -	€ 240.848
1.13	Wijdemerem	€ 546.503	€ -	€ 546.503
1.14	Blaricum	€ 130.685	€ -	€ 130.685
1.15	Laren	€ 121.312	€ -	€ 121.312
1.16	PM-post bodemtaken*	€ -	€ -	€ -
	Subtotaal	€ 13.719.817	€ -	€ 13.719.817
2	ANDERE BIJDRAGE			
2.6	Overige opbrengsten	€ 333.105	€ 270.000	€ 603.105
Totaal reguliere baten		€ 14.052.922	€ 270.000	€ 14.322.922

SUBSIDIES		Begroting na 3e BW	4e BW DB	Begroting na 4e BW
Nummer	Post	2022	2022	2022
2	ANDERE BIJDRAGEN - BATEN SUBSIDIES			
2.7	Diverse subsidies	€ 200.000	€ -21.332	€ 178.668
Totaal baten subsidies		€ 200.000	€ -21.332	€ 178.668
7	OVERIGE KOSTEN - LASTEN SUBSIDIES			
7.5	Diverse subsidies	€ 200.000	€ -21.332	€ 178.668
Totaal lasten subsidies		€ 200.000	€ -21.332	€ 178.668



OMGEVINGSDIENST

FLEVOLAND & GOOI EN VECHTSTREEK

MUTATIES RESERVES		Begroting na 3e BW	4e BW DB	Begroting na 4e BW
Nummer	Post	2022	2022	2022
2	OVERIGE BIJDRAGEN - BATEN RESERVES			
2.1	Jaarrekeningresultaat	€ 569.799	€ -	€ 569.799
2.2	Onttrekking bestemmingsreserve I&O	€ 121.287	€ 184.447	€ 305.734
2.3	Bijdrage gemeente Amsterdam	€ 469.489	€ -	€ 469.489
2.4	Onttrekking bestemmingsreserve Weesp	€ 232.420	€ -	€ 232.420
Totaal baten reserves		€ 1.392.995	€ 184.447	€ 1.577.442
7	OVERIGE KOSTEN - LASTEN RESERVES			
7.7	Invoeringskosten Omgevingswet	€ 121.287	€ -	€ 121.287
7.8	Diverse innovatieprojecten	€ -	€ 184.447	€ 184.447
7.9	Uittreden Weesp uit de GR OFGV	€ 232.420		€ 232.420
7.10	Dotatie bestemmingsreserve I&O	€ 569.799	€ -	€ 569.799
7.11	Dotatie bestemmingsreserve Weesp	€ 469.489	€ -	€ 469.489
Totaal lasten reserves		€ 1.392.995	€ 184.447	€ 1.577.442



OMGEVINGSDIENST
FLEVOLAND & GOOI EN VECHTSTREEK

Datum 30 november 2022

Kenmerk

Van Secretaris; P.M.R Schuurmans

Aan Algemeen Bestuur OFGV

Bijlage 1

Afschrift

Betreft

Stand van zaken uitvoering roadmap Omgevingsveiligheid

Beslispunt

1	Beslispunt	Het AB wordt gevraagd kennis te nemen van de stand van zaken uitvoering roadmap Omgevingsveiligheid.
	Argument	In juni 2022 is de Roadmap Omgevingsveiligheid besproken in het AB.
	Argument	Aanleidingen voor het opstellen van de roadmap waren: <ul style="list-style-type: none">- veranderingen op het gebied van Omgevingsveiligheid (voorheen Externe Veiligheid) door de Omgevingswet;- onduidelijkheid over de verdeling van taken en verantwoordelijkheden op dit gebied tussen gemeenten(/provincies) en OFGV;- de diverse wijzen waarop de taken al dan niet worden gefinancierd.

Stavaza uitvoering Roadmap REV

De OFGV is met het project gestart en heeft in de afgelopen periode de volgende werkzaamheden uitgevoerd:

1. Deelproject van RRGs naar REV
Het deelproject transitie RRGs naar REV in de Bevoegd Gezag Module is eind september afgerond. De deadline voor het overzetten van de bedrijven naar het REV (in de vorm van Milieubelastende activiteiten) was 30 september 2022. Alle bestaande inrichtingen in het RRGs zijn voor de deadline overgezet naar **mba's** in het REV. De OFGV heeft de werkzaamheden gefinancierd met een subsidie die beschikbaar is gesteld door het ministerie van I&M.
2. Samenwerking met gemeenten
De samenwerking met de partners/gemeenten is gestart. De doelstelling van de samenwerking is het uitwisselen van kennis en afstemmen van de voortgang van de werkzaamheden van OFGV en gemeenten. Er is een kerngroep (Almere, Lelystad, Hilversum, Veiligheidsregio en OFGV) opgericht. In de kerngroep worden acties voorbereid voor het overleg met alle partners. Er is op basis van de Roadmap REV een actielijst uitgewerkt met daarin de werkzaamheden voor de OFGV en de gemeenten. Op 29 september is deze besproken met alle partners. De Roadmap en actielijst zijn zeer positief ontvangen en vormen een goede basis voor de uitvoering van werkzaamheden de komende jaren.
3. Pilot nadere bepaling benodigde capaciteit
In het project "Roadmap REV" is een aantal onderdelen te onderscheiden
 - 1) Van RRGs naar REV (mba). Dit is afgerond.
 - 2) **Het aanvullen van de mba's met de (nieuwe) wettelijk voorgeschreven nader te verzamelen informatie.**



OMGEVINGSDIENST

FLEVOLAND & GOOI EN VECHTSTREEK

- 3) **Het beoordelen van "nieuwe" mba's.** Dit zijn mba's die onder de huidige (straks oude) wetgeving niet verplicht onderdeel waren van b.v. een vergunning, maar onder de nieuwe wetgeving wel apart moeten worden **geregistreerd en beoordeeld. Deze "nieuwe" mba's moeten voorzien worden** van de (nieuwe) wettelijk voorgeschreven nader te verzamelen informatie.

Om voor de gemeenten en de OFGV een reëel beeld te krijgen van de benodigde inzet voor de vervolgstappen (de onderdelen 2 en 3) is de OFGV gestart met een pilot en het inrichten van het werkproces. Zo is een intern projectplan opgesteld voor de uitvoering van de werkzaamheden Roadmap REV. Ook is eind september gestart met het uitvoeren van een Pilot actualisatie mba's. **Deze pilot is nodig om** een beter beeld te krijgen van de tijd die nodig is om een mba te actualiseren (dossieronderzoek, veldinspectie, invoer verzamelde gegevens). De pilot loopt tot 15 december 2022.

4. Opdracht van gemeente aan OFGV

Het eerste deelproject (van RRGs naar REV) heeft de OFGV kunnen financieren uit een subsidie van het ministerie waardoor geen budget van gemeenten nodig is geweest. Voor de vervolgwerkzaamheden is geen subsidie beschikbaar. Hierover is uitgebreid met de kerngroep en alle deelnemers gesproken. En, zoals gezegd, is dit ook in het AB aan de orde geweest.

Zo goed als alle gemeenten hebben aangegeven voornemens te zijn de uitvoering van de vervolgstappen door de OFGV uit te laten voeren. De vervolgvactiteiten kosten (veel) ambtelijke inzet waarvoor een aanvullende opdracht en budget van gemeenten aan de OFGV nodig is. Op 29 november wordt hierover een tweede overleg gehouden met alle partners en de accounthouders van de OFGV met als onderwerp "*de opdrachtverlening van gemeenten aan de OFGV*".

Het doel is om in januari/februari 2023 voor alle betrokken partners en de OFGV voldoende duidelijkheid en inzicht te hebben om besluiten te kunnen nemen over de opdracht aan de OFGV en de benodigde financiering.

Innovatieproject circulaire economie
<i>Titel project: circulaire economie 2023 & 2024</i>
<i>Trekker: Bas van Tijn</i>
<i>Doel:</i>
Partners ondersteunen bij het behalen van de doelstellingen rondom circulaire economie.
<i>Wat is er innovatief aan het project</i>
Circulaire economie is een nieuw vakgebied. Het Rijk heeft in 2016 ambitieuze doelstellingen opgesteld om in 2030 vijftig procent circulair te zijn en in 2050 honderd procent circulair. Dit houdt in dat respectievelijk 50% en 100% van de primaire abiotische grondstoffen wordt hergebruikt. Verschillende partners hebben deze doelstellingen overgenomen. De staatssecretaris van Infrastructuur en Waterstaat stuurt in het najaar het Nationaal Programma Circulaire Economie 2023-2030 naar de Tweede Kamer, waarin onder andere subsidieregelingen, advisering van bedrijven en wettelijke verplichtingen omtrent het hergebruik van grondstoffen zijn opgenomen.
<i>Urgentie/noodzaak/wenselijkheid</i>
De OFGV wordt door de partners benaderd met vraagstukken en opdrachten rondom circulaire economie. Om onze partners te kunnen ondersteunen is het van belang dat er bij de OFGV voldoende kennis en ervaring is rond dit onderwerp.
<i>Wat levert het op financieel/efficiëntie, effectiviteit en/of kwaliteit.</i>
Vergroten van kennis ten behoeve van kwalitatieve en effectieve advisering: <ul style="list-style-type: none"> • Kenniscentrum CE: uitbreiden, bundelen en integreren van kennis in samenwerking met de partners en met andere omgevingsdiensten; • Analysetool ontwikkelen voor data van het Landelijk Meldpunt Afvalstoffen (inzicht in soort en hoeveelheid afval per branche en per bedrijf); • Stimuleren/adviseren van bedrijven over circulair economische activiteiten; • Juridisch kader bijhouden; • Medewerkers opleiden op het gebied van circulaire economie.
<i>Welke investering is nodig</i>
2 fte schaal 10 voor 2 jaar = € 360.000 Wanneer er meerwerkopdrachten of subsidies voor circulaire economie worden binnengehaald, verschuift het restantbedrag naar latere jaren.

Innovatieproject circulaire economie 2022 - 2023.

Aanleiding

Het Rijk heeft in 2016 ambitieuze doelstellingen opgesteld om in 2030 vijftig procent circulair te zijn en in 2050 honderd procent circulair. Dit houdt in dat respectievelijk 50% en 100% van de primaire abiotische grondstoffen wordt hergebruikt. De provincies Noord-Holland en Flevoland hebben deze doelstellingen overgenomen. Bovendien wil Provincie Flevoland vanaf 2030 bekend staan als de grondstoffenleverancier voor de Circulaire Economie. Ook verschillende gemeenten in het werkgebied van de OFGV hebben circulaire doelstellingen gesteld.

De OFGV wordt door de partners benaderd met vraagstukken en opdrachten rondom circulaire economie en onze rol daarin. Om onze partners te kunnen ondersteunen is het van belang dat er bij de OFGV voldoende kennis en ervaring is rond dit onderwerp.

In 2020 is een voorstel voor een innovatieproject voor 2021 geschreven om gemeenten en provincies te ondersteunen bij het behalen van de doelstellingen rondom circulaire economie. Om dit te bereiken zijn vier ontwikkelsporen beschreven:

- 1) analysetool;
- 2) normstelling via vergunning;
- 3) adviseren, stimuleren en verleiden;
- 4) opleiding circulaire economie.

Aan de hand van dit plan en het budget dat is vrijgemaakt zijn er al verschillende stappen gezet op het gebied van circulaire economie. Zo is er een kerngroep Circulaire Economie gestart en is er een driedaagse opleiding CE ontwikkeld.

Ook zijn er ontwikkelingen die van invloed zijn op het vakgebied van CE. Zo zal naar verwachting het Rijk komen met (strengere) eisen en voorwaarden voor het hergebruik van grondstoffen en verwerking van afval om zodoende de doelstellingen van 50% en 100% hergebruik te gaan halen. Ook wordt het Landelijk Afvalbeheerplan (LAP) vervangen door het circulair materialenplan (CMP). Dit heeft als doel om innovatie te stimuleren d.m.v. ambitieuze normen. Ook zal het vaker direct juridisch bindend zijn. Met deze ontwikkelingen komen er dus meer (juridische) handvatten om het hergebruik af te dwingen.

Een andere ontwikkeling is dat bedrijven graag afval willen kunnen hergebruiken of laten hergebruiken als grondstof. Dit heeft (grote) economische voordelen voor bedrijven en bevordert een circulaire economie. De OFGV zal dus vaker verzoeken krijgen voor een 'rechtsoordeel einde afvalstatus'. Het IPO is ook bezig om dit proces landelijk meer uniform te maken zodat er een gelijk speelveld komt tussen de verschillende werkgebieden van de omgevingsdiensten.

Het bevorderen van de circulaire economie wordt ook genoemd als doelstelling in de begroting voor 2023 van het ministerie van Infrastructuur en Waterstaat en het ministerie van EZ & Klimaat die op Prinsjesdag zijn gepresenteerd.

"...Ten slotte worden stappen gezet om de circulaire economie te versterken, in samenwerking met andere betrokken departementen. Hierbij wordt op normering, beprijzing en stimulering ingezet, onder meer door verbetering van de subsidieregelingen voor opschaling van circulaire projecten. De staatssecretaris van Infrastructuur en Waterstaat stuurt in het najaar het

Nationaal Programma Circulaire Economie 2023-2030 naar de Tweede Kamer, waarin het kabinet hierop in zal gaan. ...”

In de begroting worden verschillende actiepunten genoemd om de CE doelen te bereiken. Deze zullen (gedeeltelijk) invloed hebben op de werkzaamheden van omgevingsdiensten, zoals:

- “Het verder realiseren van hoogwaardige afvalverwerking met behulp van de minimumstandaarden in het Landelijk Afvalbeheerplan (LAP)”;
- “De verduurzaming van productketens waarbij de gehele productieketen van belang is; aan de voorkant bij de winning en het gebruik van (primaire) grondstoffen, bij het ontwerp van producten, tijdens de gebruiksfase gericht op langer gebruik en aan de achterkant gericht op hergebruik en hoogwaardige recycling. Hiertoe worden partijen gefaciliteerd via bijvoorbeeld het Versnellingshuis, Green Deals, subsidieregelingen en ketenprojecten”;
- “het bedrijfsleven te helpen verduurzamen middels advies en subsidies”.

Ook al is de exacte uitwerking op dit moment (okt 2022) nog niet bekend, de richting is wel duidelijk. Er komen meer wettelijke verplichtingen m.b.t. het hergebruik van grondstoffen.

De verschillende bestuurlijke partners (met name provincies, Rijk en Omgevingsdienst NL) hebben pilots uitgevoerd op basis waarvan vervolgonderzoeken gedaan zullen gaan worden. Die onderzoeken zullen zich richten op de praktijk van de uitvoering van Circulaire Economie in het kader van de VTH-taken die omgevingsdiensten hebben.

Ontwikkelsporen

Door deze trends en ontwikkelingen zal de OFGV zich verder moeten bekwamen en **voorbereiden op het thema “circulaire economie”**. De OFGV wil dat doen door de volgende vijf nieuwe ontwikkelingsporen op te pakken:

- Kenniscentrum

Binnen de OFGV is kennis aanwezig op het gebied van afval en circulaire economie. Er moet gewerkt worden aan het uitbreiden, integreren en bundelen van de kennis. Het doel van een kenniscentrum is om alle kennis van binnen en buiten de OFGV te bundelen. Deze kennis is nodig voor het adviseren van onze partners en voor het behandelen van (vergunning) aanvragen van bedrijven. Binnen de OFGV is een eerste stap gezet door het opstarten van een (interne) kerngroep Circulaire Economie. Ook wordt kennis opgebouwd door samen te werken met andere omgevingsdiensten en deel te nemen aan verschillende werkgroepen.

- Analysetool

Bedrijven die verplicht zijn om hun afval te melden doen dit via het Landelijk Meldpunt Afval (LMA). Dit zijn complexe datasets. Om deze data te analyseren en inzicht te krijgen in de data is een analysetool nuttig. Zo kan een beeld worden gevormd van bijvoorbeeld de soort en hoeveelheid afval die een bepaald bedrijf of branche produceert en de meest gebruikte verwerkingsmethodes.

Voor de ontwikkelingen van een meer circulaire economie is dit inzicht uiterst relevant voor bedrijven en overheden die een circulaire economie willen stimuleren. Met het juiste inzicht:

- kunnen de bedrijven aan elkaar gekoppeld worden om gebruik te maken van een bijproduct of afval wat niet meer door het bedrijf zelf kan worden gebruikt. Een

verwerker kan aan een producent gekoppeld worden, maar ook een bedrijf dat het afval van een ander bedrijf kan hergebruiken;

- Kunnen specifieke bedrijven of branches gericht benaderd worden aan de hand van hoeveelheid afval, soort afval, etc;
- Kan het toezicht gericht en effectiever, gebaseerd op de data.

Op dit moment is innovatie m.b.t. het hergebruik van grondstoffen nog (te) veel afhankelijk van individuele bedrijven of pilots van gemeenten of provincies.

Inzicht krijgen in de data is de eerste stap voor verdere analyses en controles van bedrijven en advisering van gemeenten. Deze data kan ook worden gebruikt voor toezicht, zoals hieronder wordt beschreven bij '**(Stimulerend) toezicht**'. Ook kan deze data worden gebruikt als startpunt voor opdrachten van onze partners.

- (Stimulerend) toezicht

Zoals eerder benoemd zijn er verschillende doelstellingen gesteld m.b.t. CE en zullen er meer mogelijkheden komen om vermindering van afval af te dwingen bij bedrijven. Wanneer er juridisch bindende normen zijn kan dit ook worden gehandhaafd via traditioneel toezicht en handhaving. De OFGV kan ook bijdragen aan ondersteuning van bedrijven en het stimuleren van circulaire economie. Het stimuleren van circulair economische activiteiten wordt ook genoemd in de bouwstenenvisie van het IPO. De OFGV heeft veel kennis in huis over afval, circulaire economie en de bedrijven in ons werkgebied, en zal hier dus goed aan kunnen bijdragen. De OFGV kan bijdragen door:

- Adviseren over mogelijke stappen die een bedrijf kan zetten voor een meer circulaire bedrijfsvoering, en de (juridische) obstakels;
- Bedrijven aan elkaar te verbinden. Bedrijven die van elkaars (bij)producten gebruiken kunnen maken of kennis kunnen delen.

Het is belangrijk dat het advies past binnen de kaders van VTH en dus geen commercieel advies zal zijn. Het stimuleren moet dus worden vormgegeven op een manier die past bij de taken van de OFGV als uitvoeringsdienst.

Het adviseren van bedrijven door omgevingsdiensten wordt ook genoemd in de bouwstenenvisie van het IPO. Hierin wordt benoemd dat er gebruik kan worden gemaakt van de kennis bij omgevingsdiensten om "de transitie naar een circulaire economie te bevorderen". Naast de bouwstenenvisie wordt ook in de begroting van het ministerie van Economische Zaken en Klimaat 'advies' genoemd als middel om bedrijfsleven te helpen verduurzamen. Hierbij wordt niet gespecificeerd wie die adviesrol op zich kan nemen.

- Juridisch kader

In de huidige wetgeving zijn er beperkte mogelijkheden om verplichtingen m.b.t. het hergebruik van grondstoffen (circulaire economie) op te nemen in vergunningen. Wanneer het huidige Landelijk Afvalbeheerplan (LAP3) wordt vervangen door het Circulair Materialen Plan (CMP1) zal er naar verwachting meer mogelijkheid zijn om het hergebruik van grondstoffen af te dwingen bij ondernemers.

Ook is er een (klein) aantal bedrijven dat graag afval wil (laten) hergebruiken, maar aanloopt **tegen de zogenaamde "afvalstatus"**. Om van deze afvalstatus af te komen kan een "rechtsoordeel einde afvalstatus" geschreven worden.

Vanuit het IPO wordt beoogd de rechtsoordelen voor "einde afvalstatus" landelijk meer uniform vorm te geven. Dit is van belang om een gelijk speelveld te creëren. Wellicht dat er een landelijke groep ontstaat waar deze nieuwe tak van sport inhoudelijk ontwikkeld wordt. Het definiëren van "wat is afval" en "wanneer is het hergebruikte grondstof" is buitengewoon lastig. De OFGV moet gezamenlijk met de andere 28 omgevingsdiensten bij deze ontwikkeling aanhaken. Juridisch aspecten van het hergebruik van grondstoffen worden steeds belangrijker.

Het is belangrijk om goed voorbereid te zijn op deze en andere (juridische) veranderingen d.m.v. opleidingen en het delen van kennis.

- Opleiding circulaire economie

Circulaire economie zal naar verwachting een steeds groter maatschappelijk en bestuurlijk thema worden. Het is daarom belangrijk om de medewerkers van de OFGV op te leiden op het gebied van circulair economie. Daarom is een opleiding circulaire economie ontwikkeld, geleid door de ODNL academie. In november 2022 gaat deze driedaagse opleiding van start.

Samenwerking

Om verder kennis op te bouwen zal worden samengewerkt met andere omgevingsdiensten en andere partners en partijen. Door samen te werken wordt meer kennis ontwikkeld, verspreid en kunnen nieuwe ontwikkelingen efficiënter tot stand komen.

Financiering

Om de kansen en ontwikkelingen op het gebied van circulaire economie goed op te kunnen pakken is in 2023 en 2024 een investering in capaciteit en middelen nodig. We willen hiervoor een beroep doen op de bestemmingsreserve voor innovatie. Eventuele aanvullende financiering vanuit een of meer provincies en of gemeenten voor aanvullende projecten zou het mogelijk maken deze ambities nog beter en in onderlinge samenwerking te ontwikkelen.

Tabel 1: Gevraagde kosten voor 2023 en 2024

Inzet	Kosten per jaar	Kosten totaal voor 2023 en 2024
2 fte schaal 10	180.000	360.000



OMGEVINGSDIENST
FLEVOLAND & GOOI EN VECHTSTREEK

Verlag Algemeen Bestuursvergadering Omgevingsdienst Flevoland & Gooi en Vechtstreek

Datum: 22 juni 2022

Tijd: 10:30-12:00 uur

Locatie: Digitaal via Webex en via livestream te volgen

Aanwezig: mw. C.W. Smelik (voorzitter), dhr. J.P. Lindenbergh, (Almere), dhr. F.C. Cornelis (Blaricum), mw. L.L. Hillebregt-de Valk, dhr. H.J. Hofstra (Flevoland), dhr. N.J.A. Schimmel (Gooise Meren), mw. K. van Hunnik (Hilversum), dhr. F. de Groot (Laren), mw. S. Werkman (Noordoostpolder), dhr. E. van Esch (Urk), shr. S. Poels (Wijdmeren), dhr. W.P. van der Es (Zeewolde), dhr. P.M.R. Schuurmans (secretaris), mw. F.M. Plat (plv. secretaris), mw. I. van Wijnbergen (Controller) en dhr. M. Sman (notulist)

Afwezig: dhr. R.G. Boom (Huizen), mw. A.E.H Baltus (Lelystad) en dhr. E.P. Stigter (Noord-Holland)

1. Opening en vaststellen agenda

De voorzitter heet een ieder, en in het bijzonder de nieuwe AB-leden welkom en feliciteert hen met hun wethouderbenoeming. De voorzitter heet ook de livestreamvolgelingen welkom. De opname van dit overleg zal een week terug te zien zijn.

De agenda wordt zonder wijzigingen vastgesteld.

2. Mededelingen

- o Afmeldingen: mevrouw Baltus en de heren Boom en Stigter hebben zich afgemeld;
- o Mevrouw Dubnevych, Controller heeft de OFGV verlaten, zij is opgevolgd door mevrouw Van Wijnbergen;
- o Het volgende AB zal een fysiek overleg zijn. Ook organiseert de OFGV een studiedag voor AB-leden zodat we de organisatie en elkaar leren kennen;
- o Voortgang project Plaatsafhankelijk Werken (POW): na een intensief traject met alle medewerkers is een advies opgesteld over het thuiswerken en hoe we binnen de OFGV 'elkaar gaan ontmoeten': de thuiswerkplek wordt goed ingericht en er komt een eigen (kleinere) ontmoetingsplek. De directie heeft dit advies van harte overgenomen. De uitvoeringsfase van dit project is inmiddels gestart;
- o Het mandaat van de deelnemers aan de OFGV-directeur wordt aangepast i.v.m. de komst van de Omgevingswet. Hierover start de ambtelijke afstemming. Het mandaat wordt in opdracht van het AB voor iedere deelnemer zoveel mogelijk geüniformeerd;
- o Gemeente Amsterdam heeft de 'afkoopsom' voor de uittreding van Weesp uit de GR-OFGV betaald;
- o Wederom is de invoeringsdatum van de Omgevingswet onzeker. De OFGV is klaar om via het DSO aanvragen en meldingen te ontvangen. De OFGV-directie vraagt bij de deelnemers aandacht om de OFGV in het DSO als behandeldienst aan te wijzen voor de taken die de OFGV voor die deelnemer uitvoert;
- o De voorzitter heeft met het vorige AB-lid Wijdmeren het functioneren van de OFGV-directeur positief beoordeeld. Het verslag inclusief ontwikkelpunten is in het personeelsdossier opgenomen. De heer Van der Es sluit zich bij dit positieve oordeel aan en dankt de directeur en de organisatie voor de constructieve werkwijze.



OMGEVINGSDIENST
FLEVOLAND & GOOI EN VECHTSTREEK

3. Aanwijzing DB-leden OFGV

Hoewel nog niet alle nieuwe AB-leden bekend en aanwezig zijn is, in de voorbereiding op het AB van november, toch een nieuw Dagelijks Bestuur met mandaat van het AB nodig. Het AB spreekt af in de AB-vergadering van november 2022, met de dan definitieve samenstelling van het AB, de aanwijzing van het DB nogmaals te agenderen.

Na een korte schorsing dragen de gemeentelijke portefeuillehouders van:

- o de Gooi- en Vechtstreekgemeenten: de vertegenwoordigers van Gooise Meren en Wijdemeren voor als kandidaat. Zij wensen dit in november opnieuw te bezien;
- o de Flevolandse gemeenten: de vertegenwoordigers van Lelystad en Urk voor als kandidaat. Daarbij geven zij aan dat in de definitieve situatie de vertegenwoordigers van Urk en Almere deel willen uitmaken van het Dagelijks Bestuur. Vanwege de nog te vormen colleges en afwezigheid het AB lid uit Lelystad zijn de nu voorgedragen kandidaten tijdelijk.

Het AB stemt in met deze voordrachten. De Flevolandse vertegenwoordigers zorgen er voor dat Lelystad van dit besluit op de hoogte wordt gesteld. In november agenderen we de aanwijzing van het DB opnieuw.

4. Verslag AB 9 februari 2022

Er zijn geen vragen over het eerder vastgestelde AB-verslag van 9 februari jl.

Actielijst:

1. OFGV-studiedag voor nieuwe AB-leden organiseren
We plannen een datum als alle nieuwe AB-leden bekend zijn. De voorzitter beveelt deze dag van harte aan;
2. AB informeren over innovatiereserve en innovaties
Gebeurt tijdens de OFGV-studiedag
3. Roadmap Externe Veiligheid is geagendeerd vandaag (agendapunt 6)
4. Overleg IBT-Flevoland en OFGV
Dit overleg wordt in constructieve dialoog gevoerd. Mevrouw Smelik onderhoudt hierover contact met provincie Noord-Holland ten einde de aanpak af te stemmen;
5. Indexering wijzigen in volgende actualisatie Weerstandsnota
De termijn is nog niet verstreken. De actie blijft op de lijst.
6. Bedrijvenlijst bij volgende KVS actualisatie
De termijn is nog niet verstreken. De actie blijft op de lijst.
7. Leges agenderen in het AB van juni 2022
Deze actie is overgedragen aan het platform Omgevingswet Flevoland. De OFGV is geen deskundige op het gebied van leges (geeft op verzoek slechts inzicht in de kosten voor vergunningverlening milieubelastende activiteit). De ambtelijke uitnodiging om dit te bespreken is ook de aan GVS-gemeenten gestuurd.

5. Inkomende en uitgaande post

Het AB neemt kennis van:

- a. de brief van I&W waarin provincies worden opgeroepen om via IBT te zorgen dat het BTP wordt ingebracht. Bij de OFGV betreft het alleen nog taken waarover landelijk interpretatieverschillen bestaan. De provincies pakt deze oproep in overleg met de gemeenten constructief op;



OMGEVINGSDIENST
FLEVOLAND & GOOI EN VECHTSTREEK

- b. de brief van BZK waarin de wijziging van de WGR en de consequenties voor de GR wordt beschreven. De OFGV komt t.z.t. (vóór juli 2024) met een voorstel tot aanpassing van de GR;
- c. de brief van VNG/IPO/UvW/BZK over de consequenties voor een GR van de Wet open overheid. De OFGV komt, in samenwerking met ODNL, met een voorstel hiervoor;
- d. de OFGV brief aan de minister van VRO waarin we opnieuw de financiële druk waar onze Omgevingsdienst mee te maken heeft door de invoering van de Omgevingswet.

6. Roadmap Externe Veiligheid

Het AB heeft met waardering kennisgenomen van de Roadmap Externe veiligheid en de toelichting daarop van het DB. Dit is de duidelijkheid die men zocht.

Desgevraagd krijgt heer de Groot beantwoord dat de raden niet betrokken zijn bij het opstellen van de Roadmap. De voorzitter licht toe dat dit complexe en erg uitvoeringstechnische materie betreft waarvoor alleen de hoofdlijn, bijvoorbeeld “waar brengen we de taak onder”, politiek interessant kan zijn. De eigen ambtelijke ondersteuning van de AB-leden kan helpen dit onderwerp voor de raad te ontsluiten.

Op verzoek van de heer Poels wordt onderzocht of door de OFGV een actueel overzicht van de betreffende bedrijven kan worden geleverd.

Het DB herhaalt de oproep om, ook al zijn er nog onduidelijkheden over de kosten, deze taak (met grote risico's als er iets mis gaat) over te dragen aan de OFGV.

7. Stempercentage 2022

Voor ligt een voorstel om het stempercentage 2022 op basis van de totale bijdrage van de deelnemers in 2021 vast te stellen. Dit is conform de artikelen daarover in de Gemeenschappelijke Regeling OFGV. Het AB stelt het stempercentage conform het voorstel vast.

8. Interimcontrole en managementletter 2021

Het AB neemt, met complimenten aan de organisatie, kennis van het verslag van de Interimcontrole en de managementletter 2021. Een positief oordeel is de gewoonte maar geen vanzelfsprekendheid, voegt de voorzitter daaraan toe.

9. Jaarstukken en resultaatbestemming 2021

- a. Mede gelet op het positieve oordeel van de accountant stelt het AB de jaarstukken 2021 vast;
- b. Onder voorbehoud van de uitkomst van de zienswijzeronde bij raden en Staten, stemt het AB in met de voorgestelde bestemming van het rekeningresultaat 2021. Het voorstel is tot stand gekomen na de ingebrachte zienswijze op de 2^e begrotingswijziging 2022 en begroting 2023. Hierin is voorgesteld de extra voorbereidingskosten op de Omgevingswet uit dit resultaat te financieren en niet uit een extra bijdrage van de deelnemers. Dat de innovatiereserve niet volledig wordt gevuld vangt de OFGV op door een aantal innovaties te temporiseren;
- c. Onder voorbehoud van de uitkomst van de zienswijzeronde bij raden en Staten, stemt het AB in met het terugbetalen van de niet gebruikte directe productiekosten aan de provincie Noord-Holland en gemeente Gooise Meren en het afstemmen over het restant van de directe productiekosten met de provincie Flevoland;



OMGEVINGSDIENST
FLEVOLAND & GOOI EN VECHTSTREEK

- d. Het AB is akkoord met de geagendeerde concept brief om zienswijzen te vragen aan de raden en Staten op de resultaatbestemming 2021.

10. 1^e Voortgangsrapportage 2022

De voorzitter licht toe dat de voortgangsrapportages (VGR) de tussentijdse inhoudelijke en financiële terugkoppelingen betreffen vanuit het DB aan het AB. De voorliggende VGR gaat over de eerste 4 maanden van 2022.

- a. Het AB neemt kennis van 1^e VGR 2022 en concludeert dat het goed is te zien dat met de krapte op de arbeidsmarkt en openstaande vacatures toch lukt om voortgang te blijven houden in de primaire taakuitvoering.
- b. Het AB stelt het gevraagde investeringskrediet voor de aanschaf van ICT hardware en licenties ter beschikking.

11. 2^e Begrotingswijziging 2022 en begroting 2023

Voor ligt een, n.a.v. de ingebrachte zienswijze van Gooise Meren, Hilversum en Noordoostpolder, aangepast voorstel van de begrotingswijziging 2022 en begroting 2023. Omdat de extra kosten voor de invoering van de Omgevingswet uit het resultaat 2021 worden betaald is de extra bijdrage niet meer opgenomen in de begrotingswijziging 2022 en is deze als extra bijdrage van de deelnemers uit de begroting 2023 gehaald.

Volledigheidshalve wordt gesteld dat de zienswijze van Dronten inmiddels definitief is.

Desgevraagd krijgt de heer Poels bevestigd dat het niet indienen van een zienswijze wordt gezien als instemming. De P&C-cyclus van een GR kent wettelijke termijnen waardoor het vaststellingsproces verder moet. Zonder reactie gaat het DB daarom uit van akkoord.

Het AB stelt zowel de gewijzigde begrotingswijziging 2022 als begroting 2023 vast.

12. 3^e Begrotingswijziging 2023

Met de toelichting over het vullen van de frictiereserve Weesp en het nu aanwenden daarvan ter bekostiging van die frictiekosten en de toelichting dat iedere mutatie in de reserve verplicht voor zienswijze moet worden voorgelegd, stemt het AB in met het vragen van een zienswijze hierover aan de raden en Staten.

13. Updaten Financieel beleid

De financiële beleidsstukken van de OFGV zijn geactualiseerd omdat:

- o de rechtmatigheidsverklaring nu ook voor Gemeenschappelijke Regelingen geldt;
- o de Wet op de Gemeenschappelijke Regelingen is gewijzigd;
- o de limiet voor Schatkistbankieren is verhoogd.

Met de voorliggende stukken voldoet de OFGV weer aan de wettelijke verplichtingen.

Met de constatering dat dit vooral technische wijzigingen betreffen, stelt het AB de Financiële verordening, Controle verordening en het Treasurystatuut vast.



OMGEVINGSDIENST
FLEVOLAND & GOOI EN VECHTSTREEK

14. Archiefverordening

Naar aanleiding van controle door en overleg met de Archiefinspecteur is de Archiefverordening OFGV aangepast. Desgevraagd wordt toegelicht dat de verwijzing naar de Archiefwet 1995 is verwijderd omdat gestreefd is naar een zo compact mogelijke verordening. Bovendien is de wet rechtstreeks werkend en is een verwijzing niet nodig.

Het AB stelt de Archiefverordening 2022 vast en trekt de Archiefverordening 2013 in.

15. DB-verslagen 12 januari en 10 maart 2022

Het AB neemt kennis van de DB-verslagen van 12 januari en 10 maart 2022. Hierover zijn geen vragen

16. Rondvraag/wvttk/sluiting

- o De heer Schimmel vraagt, mede gelet op de relatie met de IBT-gesprekken, meer tijd te nemen voor het aanpassen van het VTH-beleidskader. Daarin wil hij ook de volksvertegenwoordiging bij de deelnemers betrekken.
De heer Schuurmans stelt dat het een actualisatie betreft omdat er geen sprake is van ingrijpende veranderingen. Deelnemers is gevraagd bestuurlijke accenten en aandachtspunten (collegeprogramma's) te geven als input. Op basis van het concept kader kan de OFGV een toelichtende bijeenkomst organiseren voor raads- en Statenleden. Desgevraagd komt de OFGV met een planning daarvoor.
De voorzitter geeft aan het van belang te vinden om de volksvertegenwoordigers via de AB-leden of het college aan de voorkant bij het VTH beleidskader te betrekken en hen niet alleen te informeren;
- o De heer Poels vraagt ter bevestiging wat is afgesproken over de bestuursinformatie over leges. Deze vraag dit te organiseren ligt voor bij het Platform Omgevingswet Flevoland. Gooi- en Vechtstreekgemeenten worden daarbij betrokken;
- o De voorzitter wil graag individueel kennis maken met alle nieuwe AB-leden. Via de secretariaten zullen daarvoor afspraken worden gemaakt;
- o De voorzitter dankt nogmaals de vertrekkende wethouders voor de samenwerking in het AB-OFGV in de afgelopen jaren. Zij wenst de nieuwe wethouders veel succes.

Vastgesteld in een emailronde op 6 september 2022

De voorzitter,

De secretaris,



OMGEVINGSDIENST
FLEVOLAND & GOOI EN VECHTSTREEK

Afsprakenlijst

	Afspraak	Door	Datum AB	Gepland	Gereed
1	OFGV studiedag voor nieuwe AB-leden organiseren incl. informatie over Innovaties en Innovatiereserve	Secr.	24/11/'21	Na zomer '22	
2	Overleggen tussen IBT-Flevoland en OFGV over benodigde en beschikbare financiële en personele middelen	Smelik	25/11/'20 16/06/'21	dec. 2021	
3	Aanwijzen DB opnieuw agenderen in nov. '22 overleg	Secr.	22/06/'22	Nov. 2022	
4	Voorstel consequenties Woo	Secr.	22/06/'22	Jan. 2023	
5	Indexering heroverwegen in volgende actualisatie Weerstandsnota	Secr.	25/11/'20	dec. 2022	
6	Bij volgende KVS actualisatie bedrijvenlijst ½ jaar voorafgaand delen ter controle	Secr.	05/03/'20 17/06/'20	Eind 2022	
7	Aanpassen GR aan gewijzigde WGR	Secr.	22/06/'22	1/07/'24	



OMGEVINGSDIENST

FLEVOLAND & GOOI EN VECHTSTREEK

Datum 30 november 2022

Kenmerk

Van Dagelijks Bestuur OFGV

Aan Algemeen Bestuur OFGV

Bijlage 1

Afschrift

Betreft

Definitieve resultaatbestemming 2021

Beslispunt

1	Beslispunt	De resultaatbestemming 2021 definitief vast te stellen.
	Argument	Conform artikel 25 van de Gemeenschappelijke Regeling konden raden en Staten tot 1 oktober zienswijzen omtrent de concept resultaatbestemming indienen. Het Algemeen Bestuur stelt zo spoedig mogelijk daarna de resultaatbestemming definitief vast.
	Argument	De ingebrachte zienswijzen geven geen aanleiding het voorstel resultaatbestemming 2021 te wijzigen.

Bijlagen:

- Zienswijzen resultaatbestemming 2021

Definitieve resultaatbestemming 2021

Conform artikel 25 lid 6 en 7 van de Gemeenschappelijke Regeling, artikel 11 van de Financiële Verordening en artikel 6.2 van de Nota Weerstandsvermogen stellen wij voor het jaarrekeningresultaat over 2021 na zienswijzen als volgt te bestemmen:

- a) het resultaat aan te wenden voor de kosten voor invoering van de Omgevingswet in **2022 ad € 121.287** en **2023 ad € 347.636** via dotatie en onttrekking aan de Reserve **Innovatie en Ontwikkeling (in totaal € 468.923)**.
- b) het overige resultaat te doteren aan de Bestemmingsreserve Innovatie en **Ontwikkeling ten behoeve van innovatieprojecten ad € 100.876**.
- c) De restanten op de directe productiekosten **van Gooise Meren ad € 12.633** en Noord-Holland **ad € 8.507** terug te betalen aan deze partners.

Zienswijzen gemeenteraden en Provinciale Staten op resultaatbestemming OFGV 2021

Instantie	Ontv. Dat.	Status	zienswijze	reactie
Almere		Geen reactie		
Blaricum	22/09/'22	Definitief	Gezien de constatering (toegelicht in het advies) met betrekking tot de stukken van de OFGV, als zienswijze in te stemmen met de voorgestelde bestemming van het rekeningresultaat 2021	Instemming
Dronten	22/09/'22	Definitief	Hierbij delen wij u mede dat de gemeenteraad van Dronten geen aanleiding ziet om wensen of bedenkingen kenbaar te maken op de door u voorgestelde bestemming jaarrekeningresultaat 2021. Wij stemmen in met dit voorstel.	Instemming
Flevoland	21/09/'22	Definitief	Wij hebben geen opmerkingen ten aanzien van bestemming van het jaarrekeningresultaat 2021.	Wordt gezien als instemming
Gooise Meren		Geen reactie		
Hilversum	30/09/'22	Definitief	Wij zijn verheugd dat onze zienswijze op de OFGV 2 ^e begrotingswijziging 2022 en ontwerpbegroting 2023 positief is ontvangen door de OFGV en heeft geleid tot de voorgestelde resultaatbestemming. Wij hebben hierover verder geen opmerkingen.	Wordt gezien als instemming
Huizen	28/09/'22	Definitief	De gemeenteraad van Huizen kan instemmen met de bestemming van het jaarrekeningresultaat over 2021.	Instemming
Laren	6/10/'22	Definitief	De raad besluit geen zienswijze in te dienen op de voorgestelde resultaatbestemming 2021 van de OFGV.	Wordt gezien als instemming
Lelystad	2/09/'22	Concept college	Hierbij delen wij u mee dat wij, onder voorbehoud van bekrachtiging door de raad geen zienswijzen indienen m.b.t de betreffende de resultaatbestemming.	Wordt gezien als instemming
Noord-Holland		Geen reactie		
Noordoostpolder		Geen reactie		
Urk	4/10/'22	Definitief	Afstemming met de Commissie 1 hierover heeft er niet in geresulteerd dat de gemeenteraad van Urk een zienswijze wil indienen op de door u voorgestelde bestemming van het rekeningresultaat 2021.	Wordt gezien als instemming
Wijdmeren		Geen reactie		
Zeewolde	5/10/'22	Definitief	Wij berichten u dat de gemeenteraad heeft besloten geen zienswijze in te dienen op de resultaatbestemming 2021.	Wordt gezien als instemming



OMGEVINGSDIENST

FLEVOLAND & GOOI EN VECHTSTREEK

Datum 30 november 2022

Kenmerk

Van Dagelijks Bestuur

Aan Algemeen Bestuur

Bijlagen

- o 3^e Begrotingswijziging 2022
- o Overzicht zienswijzen en concept DB-reactie 3^e begrotingswijziging 2022

Betreft

Zienswijzen 3^e begrotingswijziging 2022

Beslispunt

1	Beslispunt	De 3 ^e begrotingswijziging 2022 ongewijzigd vast te stellen.
	Argument	De gemeenteraden en Provinciale Staten zijn per brief in de gelegenheid gesteld conform de Wet op de gemeenschappelijke regelingen tot 1 oktober 2022 zienswijze in te dienen op de 3 ^e begrotingswijziging 2022. De ingebrachte zienswijzen geven geen aanleiding de begrotingswijziging aan te passen.
	Argument	Op 24 november 2021 besloot het AB tot het instellen van de "Bestemmingsreserve Weesp uittreding uit de GR OFGV" . De dotatie van de afkoopsom van de gemeente Amsterdam in de reserve ad € 469.489 is vastgesteld in het AB van 22 juni 2022. De 3 ^e begrotingswijziging betreft: <ul style="list-style-type: none">• Het onttrekken van € 232.420 aan de "Bestemmingsreserve Weesp uittreding uit de GR" in 2022.• Het onttrekken van € 237.068 aan de "Bestemmingsreserve Weesp uittreding uit de GR" in 2023.

Bijlage 3e Begrotingswijziging 2022

Baten en lasten reserves

Ten opzichte van de oorspronkelijke begroting 2022 is de mutatie van de **Bestemmingsreserve "Weesp uittreding uit de GR OFGV"** als volgt veranderd:

MUTATIES RESERVES		Begroting na 2e BW	Begroting na 3e BW	Begroting na 3e BW
Nummer	Post	2022	2022	2023
2	OVERIGE BIJDRAGEN - BATEN RESERVES			
2.3	Bijdrage gemeente Amsterdam	€ 469.489	€ 469.489	€ -
2.4	Onttrekking Bestemmingsreserve Weesp uittreding uit de GR OFGV	€ -	€ 232.420	€ 237.069
Totaal baten reserves		€ 469.489	€ 701.909	€ 237.069
7	OVERIGE KOSTEN - LASTEN RESERVES			
7.11	Dotatie Bestemmingsreserve Weesp uittreding uit de GR OFGV	€ 469.489	€ 469.489	€ -
7.12	Salarissen (frictiekosten en instandhoudingskosten)	€ -	€ 232.420	€ 237.069
Totaal lasten reserves		€ 469.489	€ 701.909	€ 237.069

Zienswijzen gemeenteraden en Provinciale Staten op 3^e begrotingswijziging 2022 OFGV

Instantie	Ontv. Dat.	Status	zienswijze	Reactie
Almere		Geen reactie		
Blaricum	22/09/'22	Definitief	Gezien de constatering (toegelicht in het advies) met betrekking tot de stukken van de OFGV, als zienswijze in te stemmen met de 3 ^e begrotingswijziging 2022 OFGV	Instemming
Dronten	22/09/'22	Definitief	Hierbij delen wij u mede dat de gemeenteraad van Dronten geen aanleiding ziet om wensen of bedenkingen kenbaar te maken op de door u voorgestelde 3 ^e begrotingswijziging 2022. Wij stemmen in met dit voorstel.	Instemming
Flevoland	21/09/'22	Definitief	Wij hebben geen opmerkingen ten aanzien van de voorgestelde 3e wijziging van de begroting 2022.	Wordt gezien als instemming.
Gooise Meren	30/09/'22	Definitief	Via deze brief laten we u weten dat wij geen opmerkingen hebben op de OFGV 3 ^e begrotingswijziging 2022.	Wordt gezien als instemming
Hilversum	30/09/'22	Definitief	Via deze brief laten wij u weten dat wij geen opmerkingen hebben op de OFGV 3 ^e begrotingswijziging 2022.	Wordt gezien als instemming
Huizen	28/09/'22	Definitief	De gemeenteraad van Huizen kan instemmen met de 3 ^e begrotingswijziging 2022.	Instemming
Laren	6/10/'22	Definitief	De raad besluit geen zienswijze in te dienen op de 3 ^e begrotingswijziging 2022	Wordt gezien als instemming
Lelystad	2/09/'22	Concept college	Hierbij delen wij u mee dat wij, onder voorbehoud van bekrachtiging door de raad geen zienswijzen indienen m.b.t de betreffende begrotingswijzigingen.	Wordt gezien als instemming
Noord-Holland		Geen reactie		
Noordoostpolder		Geen reactie		
Urk	4/10/'22	Definitief	Afstemming met de Commissie 1 hierover heeft er niet in geresulteerd dat de gemeenteraad van Urk een zienswijze wil indienen op de door u voorgestelde 3 ^e begrotingswijziging 2022.	Wordt gezien als instemming
Wijdemeren		Geen reactie		
Zeewolde	5/10/'22	Definitief	Wij berichten u dat de gemeenteraad heeft besloten geen zienswijze in te dienen op de 3 ^e begrotingswijziging 2022.	Wordt gezien als instemming



OMGEVINGSDIENST
FLEVOLAND & GOOI EN VECHTSTREEK

Datum 30 november 2022

Kenmerk

Van Dagelijks Bestuur OFGV

Aan Algemeen Bestuur OFGV

Bijlage 1

Afschrift

Betref
2^e voortgangsrapportage 2022

Beslispunt

1	Beslispunt	Kennis te nemen van de 2 ^e voortgangsrapportage 2022.
	Argument	Conform artikel 9 lid 1, 2 en 3 van de Financiële Verordening legt het Dagelijks Bestuur tussentijds verantwoording af aan het Algemeen Bestuur.

Bijlagen:

- 2^e voortgangsrapportage 2022



2^e Voortgangsrapportage 2022



Colofon

Auteur: Omgevingsdienst Flevoland & Gooi en Vechtstreek
Botter 14-15
Postbus 2341
8203 AH LELYSTAD
T. 088-6333 000
E. info@ofgv.nl
W. www.ofgv.nl

Opdracht: 2^e voortgangsrapportage 2022

Versie: Definitief/vastgesteld
Datum: DB 2 november 2022

Inhoudsopgave

Voorwoord	4
A. Voortgang beleidsbegroting	5
A.1 Programma Milieu en Leefomgeving	5
A.1.1 Voortgang doelstellingen	5
A.1.2 Voortgang activiteiten en processen	6
A.1.3 Voorbereiding Omgevingswet	13
A.2 Paragrafen	14
A.2.1 Voortgang risico's en weerstandsvermogen	14
A.2.2 Stand financiering	18
A.2.3 Voortgang Bedrijfsvoering	19
B. Voortgang financiële begroting	20
B.1 Programma Milieu en Leefomgeving	20
B.1.1 Financieel overzicht	20
B.1.2 Toelichting op het financieel overzicht	23
Bijlage 4e begrotingswijziging	25

Voorwoord

Voor u ligt de tweede voortgangsrapportage 2022 van de Omgevingsdienst Flevoland & Gooi en Vechtstreek. Met deze voortgangsrapportage informeert het DB het AB over de voortgang van de werkzaamheden en activiteiten van de OFGV, de voortgang van de bedrijfsvoering en de financiële voortgang over de periode januari tot en met augustus 2022. De voortgangsrapportage komt qua opzet en abstractieniveau overeen met de programmabegroting.

In de eerste acht maanden van 2022 heeft de OFGV de eerste ervaringen opgedaan met een meer risicogerichte aanpak bij toezicht. Een deel van de controles worden themagericht of administratief gedaan. Het doel hiervan is om meer tijd te hebben voor ondermijning en prioriteiten zoals circulaire economie en energiebesparing. Al is het nog te vroeg om conclusies te trekken, is het goed dat we deze ruimte van de partners hebben gekregen om deze kwalitatieve stap te zetten.

De OFGV krijgt steeds vaker beleidsvragen van de partners. Steeds meer blijkt de OFGV voor onze partners een volwaardige gesprekspartner te zijn als het gaat over de fysieke leefomgeving. De OFGV pakt deze vragen graag op en wil zich zo op dit vlak verder ontwikkelen. Dit is ook een aanbeveling uit de visitatie van andere omgevingsdiensten: "de OFGV heeft het vertrouwen van het bestuur door betrouwbaar en sterk op de inhoud te zijn. Het oppakken van de rol in beleidsadvies is een volgende stap in volwassenheid van de organisatie."

De inwerkingtreding van de Omgevingswet is uitgesteld naar 1 juli 2023. Dit geeft alle overheden meer tijd om verder te testen en te oefenen met het Digitaal Stelsel Omgevingswet (DSO). In het 2^e trimester van 2022 heeft de OFGV met de partners de samenwerkingsfunctionaliteit getest in de productieomgeving van het DSO. Daarnaast zijn werkafspraken voor vergunningverlening, toezicht en handhaving met de Flevolandse partners opgesteld en vinden gesprekken plaats met de partners in de Gooi en Vechtstreek over deze werkafspraken.

In de laatste maanden van 2022 heeft het Rijk twee subsidieregelingen beschikbaar gesteld. Dit zijn een specifieke uitkering voor het vergroten van toezichtscapaciteit voor energiebesparing (SPUK-THE) en een specifieke uitkering voor het doorvoeren van verbeteringen naar aanleiding van het rapport van de Commissie van Aartsen, het Interbestuurlijk Programma (SPUK-IBP). Door de toekenning van deze subsidies en het uitvoeren van meerwerkopdrachten krijgt de OFGV meer inkomsten binnen dan geraamd. Dit zorgt voor een positief rekeningresultaat over 2022.

De OFGV hoopt met deze 2^e VGR aan de vele nieuwe bestuurders in het Algemeen Bestuur een overzicht te geven van de activiteiten, ontwikkelingen en financiën. Het Dagelijks Bestuur concludeert dat de OFGV bijdraagt aan doelstellingen omtrent een gezonde en veilige fysieke leefomgeving. Wij hopen en vertrouwen dat alle nieuwe bestuurders van de OFGV door een goede samenwerking en communicatie binnen afzienbare tijd de OFGV ook echt als hún omgevingsdienst zullen leren kennen en waarderen.

Lelystad, 2 november 2022

de Voorzitter, de Secretaris,

A. Voortgang beleidsbegroting

A.1 Programma Milieu en Leefomgeving

A.1.1 Voortgang doelstellingen

Vergunningverlening

De doelstellingen voor 2022 zijn het afhandelen van vergunningaanvragen binnen de wettelijke termijnen en het afhandelen van meldingen binnen (met de partners) afgesproken termijnen. De OFGV verwacht voor het totale pakket aan vergunningaanvragen en meldingen te voldoen aan de doelstellingen op het gebied van tijdigheid en kwaliteit.

In de eerste acht maanden van 2022 is 97% van de producten met een wettelijke termijn binnen die termijn afgehandeld. Er zijn 33 zaken buiten de termijn afgehandeld.

- Bij 19 vergunningproducten en evaluatieverslagen van bodemsaneringen zijn aanvullende gegevens opgevraagd en is de overschrijding van de termijn afgestemd met de aanvrager.
- Bij drie beschikkingen hogere waarde geluid kwam het verzoek van de gemeenten om het definitieve besluit op te stellen te laat.
- Twee asbestmeldingen, één maatwerkverzoek lozingen en één WOB-verzoek zijn drie dagen te laat beantwoord.
- Eén ontgrondingsvergunning en één M.e.r.-beoordelingsbesluit ontgrondingen zijn buiten de termijn afgehandeld en van rechtswege verleend. De beschikbare capaciteit voor ontgrondingsvergunningen in relatie tot de werkvoorraad is besproken met de provincie Flevoland.
- Drie evaluatieverslagen van bodemsaneringen, één asbestmelding en één beschikking hogere waarde geluid zijn te laat afgehandeld.

Toezicht en Handhaving

De doelstellingen voor 2022 zijn het uitvoeren van controles conform de afgesproken jaaropdrachten en het afhandelen van klachten binnen (met de partners) afgesproken termijnen. **Met de partners is in de uitvoeringsprogramma's afgesproken dat de** OFGV in 2022 nog steeds de aantallen bedrijven uit de prognosetabel controleert, maar niet allemaal met volledige initiële controles. In plaats daarvan experimenteert de OFGV met het uitvoeren van administratieve controles en themacontroles op die milieubelastende activiteiten waarbij het risico voor de leefomgeving het grootst is en/of waarbij vaak overtredingen worden geconstateerd. Hierdoor ontstaat ruimte om ook aandacht te besteden aan ondermijning, circulaire economie en energiebesparing.

In de eerste acht maanden van 2022 zijn 1.372 milieucontroles afgerond. Dat is 62% van de jaaropdracht. Daarnaast is de OFGV gestart met themacontroles op de keuring van stookinstallaties en op de inzameling van afvalwater bij jachthavens. De resultaten van deze controles volgen in het 3^e trimester van 2022. De klachten zijn in de eerste acht maanden tijdig afgehandeld.

Expertise

De doelstelling voor 2022 is het verstrekken van adequaat en kwalitatief hoogstaand advies aan de partners omtrent het ontwikkelen, inrichten en beheren van een duurzame leefomgeving en omtrent de juridische kwaliteit van de producten. De OFGV verwacht deze advisering naar tevredenheid van de partners te kunnen uitvoeren.

Daarnaast is het doel om in 2022 klaar te zijn voor de Omgevingswet op het gebied van inhoudelijke kennis en kunde, ingerichte werkprocessen met de partners en technische koppelingen met het DSO. De OFGV verwacht eind 2022 gereed te zijn voor de invoering van de Omgevingswet.

A.1.2 Voortgang activiteiten en processen

Vergunningverlening

Actualisaties vergunningen

De OFGV actualiseert vergunningen wanneer dit verplicht wordt gesteld vanuit veranderende wetgeving.

- De actualisatie naar aanleiding van het Landelijk Afvalbeheerplan (LAP3) moest voor 1-1-2019 plaatsvinden. Twee vergunningen van provinciale bedrijven zijn nog niet actueel op dit gebied. Daarvan is één vergunning in procedure, voor het andere bedrijf wacht de OFGV op de aanvraag voor een revisievergunning.
- De vergunningen van IPPC-veehouderijen zijn getoetst op het voldoen van de huisvestingsystemen aan strengere emissienormen. Drie vergunningen van veehouderijen voldoen nog niet. De actualisatie van één veehouderij onder het bevoegd gezag van de gemeente Lelystad is in de afrondende fase. De actualisaties van twee provinciale bedrijven zijn in procedure.
- De actualisatie naar aanleiding van de best beschikbare technieken voor afvalbehandeling moest voor 1-9-2022 plaatsvinden. Het gaat hier om vergunningen van provinciale afvalbedrijven. Drie actualisaties zijn afgerond. Met vier afvalbedrijven vindt vooroverleg plaats. Deze gesprekken stagneren door de problematiek en de landelijke onduidelijkheid rondom het thema stikstof. Drie vergunningen van afvalbedrijven moeten nog getoetst worden, dit zal na 1-9-2022 plaatsvinden.

Daarnaast kan het bevoegd gezag er voor kiezen bepaalde vergunningen te actualiseren, bijvoorbeeld als vanuit toezicht wordt aangegeven dat een vergunning geen actuele voorschriften meer bevat en daardoor een risico vormt voor de fysieke leefomgeving of slecht handhaafbaar is. Het bedrijf wordt dan verzocht om bij een verandering direct een revisievergunning aan te vragen. Op 1 september zijn vijf actualisaties op verzoek van toezicht of het bedrijf in behandeling.

Windparken

Op 30 juni 2021 heeft de Raad van State geoordeeld dat de algemene normen voor geluid, slagschaduw en veiligheid zoals deze in het Activiteitenbesluit staan, buiten toepassing moeten worden gelaten voor een beoordeling van de gevolgen voor het milieu bij de bouw van windturbines. Het Rijk stelt een milieueffectrapportage op om de regels voor nieuw op te richten windparken te kunnen vaststellen. Naar verwachting is dit medio 2023 gereed. Voor bestaande windparken met onherroepelijke vergunningen wordt het Activiteitenbesluit aangepast. Een overbruggingsregeling is in het 2^e trimester van 2022 in werking getreden. De bestaande onherroepelijke vergunningen hoeven niet aangepast te worden. De normen in de overbruggingsregeling zijn leidend voor de uitvoering van toezicht en handhaving op de windturbines.

De sanering van bestaande windmolens is gestart. De OFGV behandelt de meldingen Activiteitenbesluit voor deze verwijdering. Inzake het verwijderen van oude windmolens is met het waterschap Zuiderzeeland en de gemeenten besproken om in de boringsvrije zone de funderingen en heipalen in te korten tot twee meter onder het maaiveld. Het laten zitten van de heipalen voorkomt vermenging van water uit verschillende watervoerende pakketten in de bodem. De gemeenten hebben hierover nog geen definitieve keuze gemaakt.



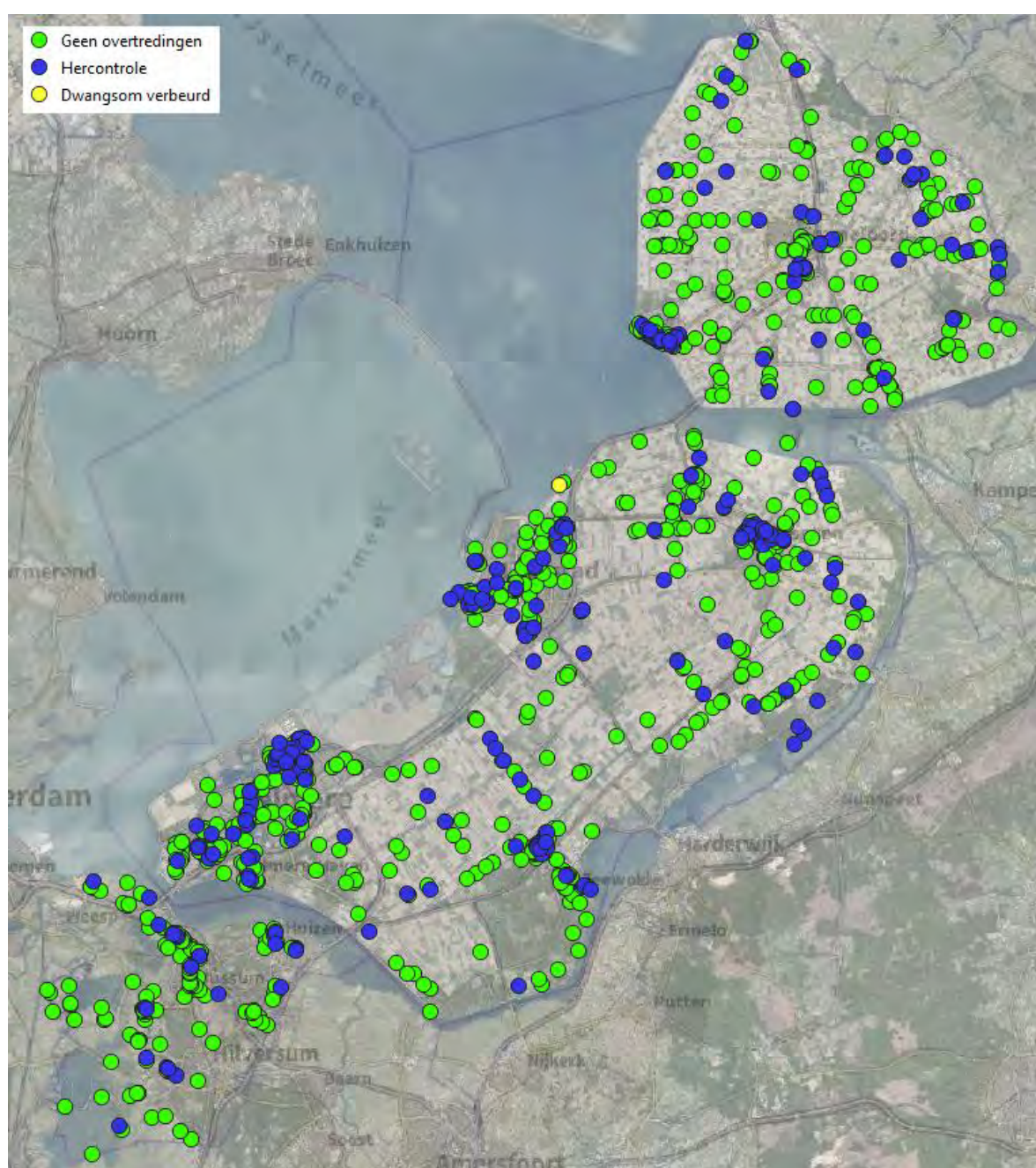
Gesloten bodemenergiesystemen (GBES)

De OFGV heeft in 2022 geconstateerd dat er steeds omvangrijkere en complexere GBES worden aangelegd in combinatie met een teleurstellende opbrengst. Daarom heeft de OFGV geadviseerd een bodemenergiebeleid op te stellen waarin een minimale opbrengst voor GBES wordt vastgelegd. Dit geeft de OFGV een weigeringsgrond voor aanvragen waarbij de ondergrond niet doelmatig ingezet wordt. In het 2^e trimester ziet de OFGV een stijging in het aantal meldingen voor de aanleg van GBES bij bestaande woningen. Deze trend kan verklaard worden door de stijgende energie- en gasprijzen waardoor huizenbezitters sneller overwegen om gasloos te verwarmen.

Toezicht en Handhaving

Milieucontroles

De onderstaande kaart toont de afgeronde controles in de eerste acht maanden van 2022.



Risicogestuurd toezicht

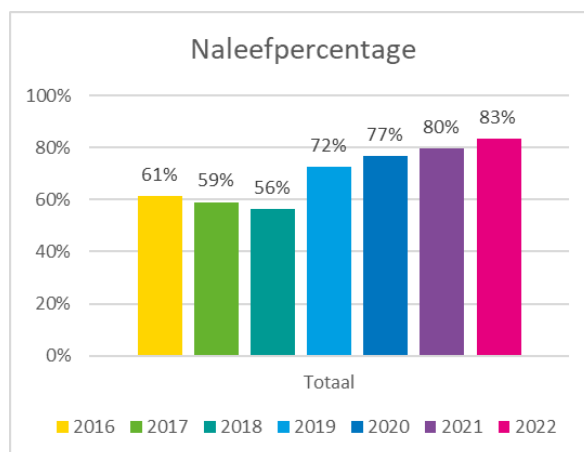
Door ervaringen met en registraties van de aard van de overtredingen in de diverse branches te gebruiken, kan risicogestuurd en informatiegestuurd toezicht effectiever plaatsvinden. De OFGV voert administratieve controles en themacontroles uit op die milieubelastende activiteiten waarbij het risico voor de leefomgeving het grootst is en/of waarbij vaak overtredingen worden geconstateerd.

In nagenoeg elke branche is een veel voorkomende overtreding dat de stookinstallatie niet tijdig is gekeurd. Het periodiek keuren van de stookinstallatie en (gas)leidingen voorkomt brand- en explosiegevaar en beperkt de kans op emissies van schadelijke gassen. De OFGV heeft informatie uit verschillende databases gecombineerd en daarmee een beeld gekregen van niet-gekeurde stookinstallaties. In het 2^e trimester is gestart met het aanschrijven van de eigenaren inzake het laten keuren van de installaties.

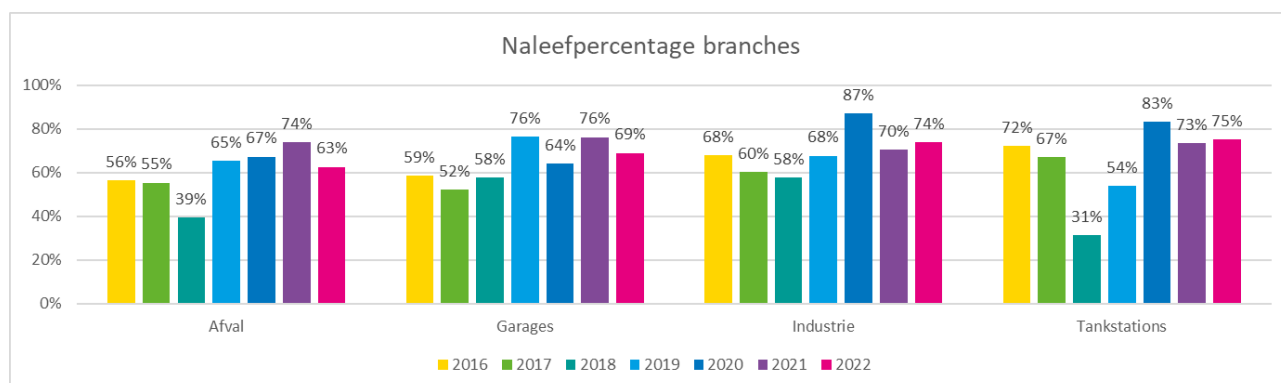
Bij jachthavens vindt inzameling plaats van afvalwater. Bilgewater is een mengsel van water, olie, modder, chemicaliën en andere soorten vloeistoffen. **Om risico's op incidenten bij het opslaan en afvoeren van dit afvalwater te beperken, moeten jachthavens hiervoor een innamevoorziening hebben.** De OFGV is gestart met het uitvoeren van themacontroles bij alle jachthavens in de Gooi en Vechtstreek.

Naleefgedrag

Het naleefpercentage bij de milieucontroles over de eerste acht maanden van 2022 bedraagt 83%. Dit is een stijging ten opzichte van voorgaande jaren. Dit betekent dat bij slechts 17% van de bedrijven een hercontrole nodig is. Bij de bezochte kantoren is het naleefpercentage het hoogst met 94%. Dit is voor de OFGV reden om hier minder initiële milieucontroles uit te voeren en in plaats daarvan themacontroles op niet-gekeurde stookinstallaties uit te voeren.



De branches met de laagste naleefpercentages in de eerste acht maanden van 2022 zijn de branches Afval, Industrie en Tankstations die conform het VTH-uitvoeringskader vaak worden gecontroleerd. Bij de branche Garages worden vaker integrale controles uitgevoerd met meerdere instanties waarbij tegelijkertijd wordt gecontroleerd op onder andere arbeidswetgeving, ruimtelijke ordening, voertuigcriminaliteit, milieu en ondermijning.



Ondermijning

De OFGV besteedt in 2022 meer aandacht aan ondermijning. Wanneer toezichthouders bij de milieucontrole signalen zien van criminele activiteiten, dan worden deze gemeld bij de gemeente en de politie. De gemeente heeft een regierol bij ondermijning. De politie mag een bedrijf alleen betreden bij vermoedens van ondermijning, terwijl de toezichthouders van de OFGV ook zonder vermoedens bij bedrijven binnenkomen. Dit biedt mogelijkheden voor de signalering van ondermijning. In 2022 heeft de OFGV diverse overleggen met handhavingpartners gevoerd en meegewerkt aan de uitvoering van integrale controles. De focus bij de samenwerking met gemeenten en politie op het gebied van ondermijning lijkt vooral op drugscriminaliteit en witwassen te liggen. De prioritering van ondermijning op het gebied van milieu ligt onder andere bij mestfraude, afvalcriminaliteit en het mengen van schadelijke stoffen bij co-vergisters.

De afgelopen zes maanden heeft de OFGV intensiever samengewerkt met ketenpartners op het gebied van ondermijning in het buitengebied. De toezichthouders hebben samen met de politie en terreinbeherende organisaties op onregelmatige tijden gewerkt om de pakkans bij criminele activiteiten te vergroten. Deze aanpak is gerelateerd aan de nieuwe taak toezicht buitengebied die de provincie Flevoland begin dit jaar aan de OFGV heeft overgedragen.

Toezicht buitengebied

Met name rond de uitbreidingssteden Almere en Lelystad zijn in de eerste acht maanden afvaldumpingen aangetroffen. De OFGV onderzoekt de herkomst van het afval en is gestart met daderidentificatie. De toezichthouders treden repressief op wanneer zij in het buitengebied andere overtredingen constateren zoals vernielingen, vandalisme en bekladding door graffiti.

De zomer van 2022 gaat de boeken in als zeer warm en droog. Dit heeft directe gevolgen gehad voor het aantal berm- en natuurbranden in Flevoland. De OFGV heeft een actieve rol gehad in signalering van natuurbranden en preventie in verband met brandstichting. Vanwege de gebiedskennis heeft de OFGV nauw samengewerkt met de brandweer om een natuurbrand te kunnen lokaliseren die vijf dagen lang brandde. Hierbij is onder andere een drone met hittecamera ingezet.



In de zomer heeft de OFGV in de bos- en natuurgebieden arbeidsmigranten aangetroffen die daar trachtten te overnachten. Zij hadden vanwege wangedrag hun verblijfplaats moeten verlaten en leidden een zwervend bestaan voordat zij weer naar het land van herkomst vertrokken. Hierdoor was er een toename van zwerfafval te zien in de bos- en natuurgebieden. De OFGV heeft in samenwerking met verschillende ketenpartners een oplossing voor de arbeidsmigranten gezocht.



De OFGV heeft in het tweede trimester een aantal hennepplantages aangetroffen in het buitengebied. De kleibodem in Flevoland blijkt zeer geschikt voor de cannabis planten. Alle aangetroffen plantages zijn gedeeld met politie. De politie verwijderd de planten na onderzoek.

Toezicht bodem, grondwater en ontgrondingen

De toezichthouders van de OFGV voeren extra gebiedscontroles uit in Flevoland om toezicht te houden op grondverzet, bodem, grondwater en ontgrondingen. De grote ontwikkelingen zijn de realisatie van de windparken in Zeewolde, Dronten en Lelystad, de sanering van oude windmolens, de aanleg van woonwijken in Zeewolde, Lelystad, Noordoostpolder en op Urk en de aanleg van een bedrijventerrein in Lelystad. Het doel van de controles is zo min mogelijk verstoring en vervuiling van de natuur, de drinkwatervoorziening met beschermende kleilaag en de diverse watervoerende pakketten in de bodem.

Toezicht asbest

De OFGV voert voor alle gemeenten het toezicht uit op asbestsaneringen. Door de gegevens in het Landelijk Meldpunt Afvalstoffen zorgvuldig te vergelijken met andere databases zoals de ingediende meldingen bij de Nederlandse Arbeidsinspectie, ontstaat een beeld van asbestverwijderingen die niet zijn aangemeld. De OFGV stelt een lijst samen met verdachte adressen waar mogelijk ondermijnend asbest is verwijderd. De OFGV bezoekt deze adressen en pakt de illegale saneringen bestuurlijk en/of strafrechtelijk op.

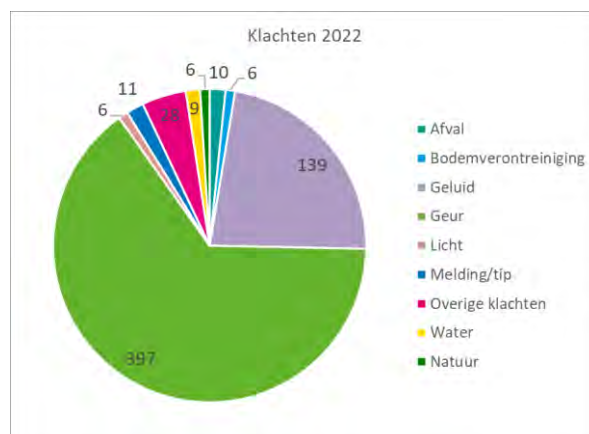
Met deze werkwijze is een transporteur uit Wijdemeren opgespoord die valsheid in geschrifte pleegde en illegale saneringen heeft uitgevoerd. Ook heeft de OFGV een saneerder uit Amsterdam opgespoord die in opdracht van het Rijksvastgoedbedrijf asbest saneerde in onder andere Zeewolde en Noordoostpolder. Deze saneerder hield zich niet aan de voorgeschreven werkwijze. Bij de tussenopslag van een saneerder uit Almere zijn ook bij hercontrole in het 2^e trimester diverse overtredingen geconstateerd. De OFGV heeft voor al deze zaken proces-verbaal opgemaakt, de strafrechtelijke informatie gedeeld met justitie en de certificerende instantie op de hoogte gebracht. De certificerende instantie heeft de saneerder in Almere gewaarschuwd voor schorsing.

In het 2^e trimester heeft de OFGV diverse illegale saneringen opgespoord. Dit zijn voornamelijk sloopwerkzaamheden die uitgevoerd worden door bouwbedrijven, installatiebedrijven en verhuurders. Bij de sloop is geen asbestinventarisatie uitgevoerd, geen melding gedaan en het asbest is niet op de juiste wijze verwijderd en afgevoerd. Hiervoor zijn bestuurlijke boetes opgelegd.

Klachten

In de eerste acht maanden van 2022 zijn 612 klachten afgehandeld. Dat is hoger dan in de eerste acht maanden van 2021. De geurklachten betreffen grotendeels (provinciale) afvalbedrijven. Naar aanleiding van geurklachten wordt met één afvalbedrijf onderzocht of bij het laden van vrachtwagens met Hoog Nutriënten compost extra maatregelen kunnen worden getroffen om geuroverlast te beperken. Er vinden gesprekken plaats tussen de gedeputeerde, de OFGV en omwonenden. Geluidsoverlast wordt ervaren van horecagelegenheden, evenementen en industriële bedrijven.

De klachtindiener krijgt binnen 7 dagen een reactie van de OFGV. Waar nodig worden extra controles uitgevoerd of wordt handhavend opgetreden.



Expertise

Warme overdracht bodemtaken

Voor een goede overdracht van bodemtaken van provincies naar gemeenten bij ingang van de Omgevingswet, worden de gegevens uit het Bodeminformatiesysteem gescreend en

geactualiseerd. Per locatie wordt vastgelegd of de locatie op basis van onderzoek, sanering of beschikkingen onder het overgangsrecht valt en daarmee onder de Wet bodembescherming blijft vallen. Voor de situaties die onder het overgangsrecht vallen voert de OFGV de reguliere taken voor de provincies uit. Voor de overige locaties die niet onder het overgangsrecht vallen, vindt er warme overdracht van bodeminformatie en -kennis naar de gemeenten plaats.

In 2021 heeft de OFGV de uitgangspunten uit de Aanvullingswet Bodem gehanteerd om te bepalen welke locaties onder het overgangsrecht vallen. Het Ministerie van Infra en Waterstaat heeft echter eind 2021 een juridische redeneerlijn uitgebracht waarin gesteld is dat gesaneerde locaties met een restverontreiniging, gebruiksbeperkingen of nazorg ook onder het overgangsrecht vallen. De OFGV heeft onderzocht hoe de redeneerlijn uitpakt voor de locaties en heeft de provincies hierover in het 2^e trimester geïnformeerd. De adviezen worden in het 3^e trimester verwerkt.

Stimulerend Toezicht Energiebesparing

Nederland staat voor de opgave om 55% minder CO₂ uitstoot te realiseren in 2030. Daarom zijn bedrijven die per jaar meer dan 50.000 kWh elektriciteit of 25.000 m³ gas verbruiken, verplicht hun energieverbruik te rapporteren en energiebesparende maatregelen te treffen. De OFGV past Stimulerend Toezicht toe om bedrijven te stimuleren en te begeleiden bij energiebesparing.

Met behulp van de subsidieregeling Versterkte Uitvoering Energiebesparing (VUE1 & VUE2) 2020-2021 zijn in totaal 216 bedrijven bezocht. De bedrijven zijn doorgelicht op de te nemen maatregelen en houden deze drie jaar lang bij in een app. De derde fase van de subsidieregeling (VUE3) is voorbereid. In totaal worden 170 bedrijven bezocht in Flevoland en de Gooi en Vechtstreek.

Specifieke Uitkering Energiebesparing

Het Rijk stelt voor 2022 tot en met 2026 een specifieke uitkering Toezicht en Handhaving Energiebesparing (SPUK THE) beschikbaar aan Omgevingsdiensten. De SPUK THE heeft tot doel om meerjarig additionele capaciteit en kennis op het gebied van toezicht en handhaving van de energiebesparingsplicht, informatieplicht en onderzoeksplicht bij toezichthoudende instanties op te bouwen. Hiermee moet het uitvoeren van energiebesparende maatregelen bij bedrijven en instellingen die onder deze verplichtingen vallen bevorderd worden. De OFGV heeft in het 2^e trimester van 2022 de aanvraag voor deze regeling voorbereid. De OFGV zet de SPUK THE in voor meer inzicht in de bedrijven in het werkgebied en voor klassiek fysiek en administratief toezicht op energiebesparing.

Omgevingsveiligheid

Met ingang van 2021 vindt de financiering van omgevingsveiligheid plaats via het gemeentefonds. Aan de gemeenten is voorgesteld om de werkzaamheden die de OFGV in het kader van de financieringsregeling Impuls Omgevingsveiligheid (IOV) uitvoerde, voor de gemeenten te blijven uitvoeren. De structureel ingebrachte taken van de OFGV zijn onder andere het bijhouden van de risicokaart en het risicoregister gevaarlijke stoffen (RRGS), het adviseren over omgevingsveiligheid bij ruimtelijke plannen en advisering bij vergunningverlening. Nog niet alle gemeenten hebben hier een keuze in gemaakt.

Het RRGS wordt onder de Omgevingswet opgevolgd door het register externe veiligheid (REV). In het REV moet voor elk pand de mate van kwetsbaarheid vastgesteld worden. Zo zijn industriële inrichtingen beperkt kwetsbaar, woningen kwetsbaar en basisscholen en verzorgingshuizen zeer kwetsbaar. Daarnaast moeten van alle risicovolle objecten de aandachtsgebieden vastgelegd worden. Dat zijn de gebieden waar het risico op brand, explosies en gifwolken als gevolg van een incident hoog is. Deze informatie is nodig om de

juiste afweging te kunnen maken bij ruimtelijke ordening en vergunningverlening. Ten opzichte van het RRGs betekent dit een uitbreiding van de risico-objecten in het REV met onder andere propaantanks en windturbines.

Het REV moet uiterlijk 1-1-2024 gereed zijn. Dit is, met name ook door de voor de Omgevingswet benodigde omzetting van inrichtingen (bedrijven) naar milieubelastende activiteiten, een grote opgave voor de gemeenten. De OFGV heeft een roadmap ontwikkeld om inzicht te geven in de precieze (financiële) gevolgen en de planning van de hiervoor uit te voeren werkzaamheden als gemeenten deze taak aan de OFGV zouden overdragen. De roadmap is in juni 2022 aan het Algemeen Bestuur gepresenteerd. Naar aanleiding hiervan is een kerngroep in het leven geroepen. Zij zullen zich in deze beginfase bezighouden met het maken van een eerste projectplan.

Juridische ondersteuning

In de eerste acht maanden van 2022 is, net als in 2021, weinig bestuurlijke handhaving toegepast. Dit komt vooral door het hoge naleefpercentage bij de milieucontroles. Wanneer er wel overtredingen waren geconstateerd, waren deze door de ondernemers vaak voor de hercontrole ongedaan gemaakt. De OFGV heeft in de eerste acht maanden 22 keer een voornemen tot last onder dwangsom verstuurd. Daarnaast zijn 20 dwangsommen opgelegd.

In de eerste acht maanden van 2022 heeft de OFGV vijf bezwaarzaken en één beroepszaak afgehandeld. Daarnaast zijn nog eens elf bezwaarzaken en vijftien beroepszaken in behandeling. Dit is een grote overschrijding van de prognose van veertien bezwaarzaken en vijf beroepszaken voor het hele jaar 2022. Deze stijgende lijn van complexe juridische procedures is in 2021 ingezet.

In 2021 heeft een stichting handhavingsverzoeken ingediend en ongeveer 50 beroepszaken gestart tegen het gebruik van rubbergranulaat op kunstgras sportvelden in heel Nederland. De stichting stelt dat door het gebruik van rubbergranulaat bodemverontreiniging ontstaat. De OFGV behandelt de beroepszaken voor de gemeenten Almere en Blaricum en het handhavingsverzoek voor de gemeente Lelystad. In september wordt een uitspraak verwacht van de Raad van State over een sportveld in Noord-Brabant, deze uitspraak is relevant voor alle lopende juridische zaken inzake rubbergranulaat.

Opleidingen

De OFGV heeft in het 1^e trimester van 2022 de kaders voor een opleiding circulaire economie opgesteld. In het 2^e trimester heeft de OFGV de samenwerking voor deze opleiding vormgegeven met Aeres Hogeschool. Hierdoor wordt de inhoud en kwaliteit van de opleiding gewaarborgd. Daarnaast heeft de OFGV verkennende gesprekken gevoerd met andere omgevingsdiensten over een netwerkdag circulaire economie. De netwerkdag heeft als doel inhoudelijke kennis te delen.

Landelijk is veel vraag naar opleidingen op het gebied van de energietransitie. De provincie Noord-Holland heeft opdracht gegeven om de Noord-Hollandse omgevingsdiensten op te leiden inzake energiebesparing door bedrijven. De OFGV organiseert naast de basiscursus energie ook verdiepingscursussen op het gebied van energieconsumptieanalyses, bodemenergie en het beoordelen van energiebesparende maatregelen. Deze cursussen **worden goed bezocht door de eigen medewerkers en collega's van andere omgevingsdiensten.**

Ter voorbereiding op de Omgevingswet heeft de OFGV zowel inhoudelijke cursussen aangeboden als trainingen op het gebied van competenties die nodig zijn om in de geest van de Omgevingswet te werken. Voor wat betreft de Omgevingswet is het leerplafond bereikt. De OFGV-medewerkers zijn dusdanig goed opgeleid dat er geen nieuwe informatie beschikbaar is. De volgende stap is het opdoen van praktijkervaring door met de

Omgevingswet te werken.

A.1.3 Voorbereiding Omgevingswet

De beoogde inwerkingtredingsdatum van de Omgevingswet is 1 juli 2023. Een voorwaarde voor de inwerkingtreding van de wet is een stabiele landelijke voorziening van het Digitaal Stelsel Omgevingswet (DSO). De OFGV is aangesloten op de productieomgeving van het DSO. De stabiliteit van het DSO is nog niet optimaal. In het 2^e trimester van 2022 is de samenwerkingsfunctionaliteit getest. De OFGV wordt hierbij ondersteund door een externe projectleider. Deze opdracht wordt mogelijk ook in 2023 verlengd bij de livegang van de productieomgeving van het DSO in verband met het inregelen en werken met de Tijdelijke Alternatieve Maatregelen.

Binnen het Platform Omgevingswet Flevoland zijn met de ketenpartners werkafspraken gemaakt en vastgesteld voor zowel toezicht en handhaving als voor vergunningverlening en het omgevingsoverleg (omgevingstafel). Ook is een bestuurlijke samenwerkingsovereenkomst Omgevingswet opgesteld. Deze samenwerkingsovereenkomst wordt in het 3^e trimester door het Bestuurlijk Omgevingsoverleg vastgesteld. In het programmamanagersoverleg Omgevingswet Gooi en Vechtstreek zijn de werkafspraken nog onderwerp van gesprek.

A.2 Paragrafen

A.2.1 Voortgang risico's en weerstandsvermogen

In de begroting zijn de belangrijkste (financiële) risico's voor de OFGV vermeld. In deze voortgangsrapportage is het model voor risicobeoordeling en -kwantificering aanbevolen door het Ministerie van BZK gehanteerd. Op de volgende pagina's is de stand van zaken weergegeven.

	Omschrijving risico	Effect	Beheersmaatregel	Financieel	Klasse Impact	Wegingsfactor Impact	Klasse Frequentie	Wegingsfactor Frequentie	Benodigde weerstandscapaciteit
1	Indexering	Exploitatieverlies kosten	Kostenbesparing inkoop Vacatures niet invullen	€ 211.466	3	€ 175.000	4	0,75	€ 131.250
2	Digitale stelsel n.a.v. Omgevingswet		Incidentele financiering voor de voorbereiding op het DSO	€ 100.000	2	€ 75.000	3	0,50	€ 37.500
3	Omscholing n.a.v. Omgevingswet		Incidentele financiering voor de voorbereiding op de Omgevingswet	€ 256.833	4	€ 625.000	1	0,10	€ 62.500
4	Ontwikkelingen op arbeidsmarkt		Arbeidsmarktcampagne Vacatures breder uitzetten	€ 80.000	2	€ 75.000	3	0,50	€ 37.500
5	Opbredingen	Exploitatieverlies opbrengsten	Businessplan ODNL Academie Inzicht uitvoering takenpakket Wet- en regelgeving volgen	€ 333.105	4	€ 625.000	1	0,10	€ 62.500
6	Omvang takenpakket	Schaalnadeel	Flexibele schil Geactualiseerde GR	€ 0	4	€ 0	3	0,50	€ 0
7	Taakverandering n.a.v. Omgevingswet		Bestuurlijke afspraken over bodemtaken	€ 762.906	4	€ 625.000	4	0,75	€ 468.750
8	Eisen aan de taakuitvoering	Productiviteitsverlies	Uniforme uitvoering in PDC	€ 223.163	3	€ 175.000	2	0,20	€ 35.000
9	Ziekteverzuim		Verzuimbeleid Flexibele schil	€ 225.403	3	€ 175.000	2	0,20	€ 35.000
Totaal benodigde weerstandscapaciteit									€ 870.000

Klasse/ Impact	Financieel	Wegingsfactor
1	< 50.000	€ 25.000
2	50.001 – 100.000	€ 75.000
3	100.001 – 250.000	€ 175.000
4	250.001 – 1.000.000	€ 625.000
5	> 1.000.000	€ 1.000.000

Classificatie	Weerstandsvermogen	Beoordeling
A	>2	Uitstekend
B	1,4 > x < 2,0	Ruim voldoende
C	1,0 > x < 1,4	Voldoende
D	0,8 > x < 1,0	Matig
E	0,6 > x < 0,8	Onvoldoende
F	< 0,6	Ruim onvoldoende

Klasse/ Frequentie	Kans	Wegingsfactor
1	1 keer per 10 jaar of minder	0,10
2	1 keer per 5-10 jaar	0,20
3	1 keer per 2-5 jaar	0,50
4	1 keer per 1-2 jaar	0,75
5	1 keer per jaar of meer	1,00

1. Indexering

In de geactualiseerde Gemeenschappelijke Regeling heeft het AB afspraken gemaakt rondom de indexering van de OFGV-begroting. Conform de Gemeenschappelijke Regeling wordt jaarlijks bij het vaststellen van de begroting voor 80% van de begroting een indexering toegepast, gebaseerd op de Loonvoet sector overheid en voor 20% van de begroting een indexering gebaseerd op de Prijs overheidsconsumptie, netto materieel (imoc) uit de Macro Economische Verkenningen (MEV) die ook in de "**Septembercirculaire gemeentefonds**" van het ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties wordt gehanteerd. De OFGV loopt een risico dat de werkelijke kostenstijging hoger uitvalt dan in de begroting voorzien. Als gemiddelde afwijking wordt rekening gehouden met 1,5% per jaar en in 2022 komt dit uit op **€ 211.500**.

Stand van zaken 31-08-2022

De voorspelling uit het MEV van september 2021 is gehanteerd voor de begroting 2023. De inflatie blijkt in 2022 hoger dan deze voorspelling. Het toegekende indexpercentage voor 2023 is daarmee ontoereikend voor de werkelijke kostenstijging. Daarom is het risico verhoogd naar klasse 4. In de loop van het begrotingsjaar wordt aan het bestuur gerapporteerd over de verhouding tussen de budgetten en de kosten zodat eventuele maatregelen kunnen worden getroffen.

2. Digitaal Stelsel Omgevingswet

De aansluiting op het DSO vergt dat de organisatie volledig digitaal kwalitatief, hoogstaande informatie verzamelt en opmaakt. De digitale voorzieningen van de OFGV dienen flexibel genoeg te zijn om deze ontwikkelingen te kunnen integreren. De omvang van het risico is moeilijk te **bepalen. De schatting voor dit risico is € 100.000**.

Stand van zaken 31-08-2022

De OFGV is aangesloten op de pre-productieomgeving van het DSO. Deze is nog niet geheel stabiel. Het is daarmee ook nog onvoldoende duidelijk of de koppeling met het VTH-systeem voldoende werkt en blijft werken na eventuele landelijke ontwikkelingen in het DSO. Dit kan aanleiding zijn voor noodzakelijke aanpassingen in de huidige systemen van de OFGV. De kans op het risico blijft daardoor hoog.

3. Omscholing n.a.v. Omgevingswet

De Omgevingswet vraagt een andere aanpak van vergunningverlening, handhaving en toezicht. Er vindt een verschuiving plaats van vergunningverlening naar het meer aan de voorkant meedenken met initiatiefnemers en handhaving. Deze verandering in het vakgebied vereist een andere manier van denken en werken. Het vraagt behalve hogere kwaliteitseisen aan het kennisniveau van medewerkers, andere competenties bij de medewerkers dan voorheen. De medewerkers dienen hiervoor te worden om- en bijgeschoold. Het risico is dat het daarvoor beschikbare budget niet toereikend is. De schatting van het risico is gebaseerd **op gemiddeld € 5.000 per medewerker verminderd met het beschikbare reguliere opleidingsbudget en bedraagt € 256.800**.

Stand van zaken 31-08-2022

In aanloop naar de invoering van de Omgevingswet heeft de OFGV actief gewerkt aan de inhoudelijke kennis van de medewerkers en aan de omscholing op het gebied van persoonlijke competenties. Het kennisplafond is bereikt. Daarom is de kans op het risico laag. Het risico is nog niet op nihil gezet omdat aanvullende opleidingen nodig kunnen blijken wanneer er met de Omgevingswet gewerkt wordt.

4. Ontwikkelingen op arbeidsmarkt

Als gevolg van de aantrekkende economie is het voor de specialistische functies uiterst moeilijk

om personeel te werven. Ook het behouden van het huidige personeel bij de huidige arbeidsmarkt vraagt meer aandacht en inzet dan voorheen. De groeiende krapte op de arbeidsmarkt heeft een reëel gevolg: een mogelijke hogere inschaling voor de specialistische functies. Geschat wordt dat er gemiddeld 10 medewerkers in een hogere schaal zullen worden geplaatst. Daarmee is de waarde van het risico **geschat op € 80.000**.

Stand van zaken 31-08-2022

De genoemde risico's zijn hoog, zowel op het vinden en behouden van personeel als op de 'concurrentiestrijd' ingezet door hogere waardering van functies of arbeidsmarkttoelages bij andere omgevingsdiensten. De OFGV heeft nog geen vacatures uitgezet tegen een hogere schaal dan waar de huidige medewerkers in zitten.

5. Opbrengsten

De begroting van de OFGV bevat de post overige opbrengsten, die jaarlijks door de OFGV wordt ingevuld met het behalen van de overige inkomsten. De OFGV blijft inkomsten genereren door meer taken voor de deelnemers uit te voeren. Ook het organiseren van opleidingen voor andere overheden zorgt voor extra inkomsten c.q. levert profijt op voor de eigen opleidingsbehoeften. Het risicobedrag is ter grootte van de post overige inkomsten en bedraagt in 2022 € 333.100.

Stand van zaken 31-08-2022

De OFGV genereert in 2022 voldoende extra inkomsten met meerwerkopdrachten voor de deelnemende partijen en subsidies van het Rijk. Een deel van de opdrachten en subsidies is meerjarig wat op de langere termijn zekerheid geeft in de overige inkomsten. Door het volgen van de verandering in de wet- en regelgeving blijft de OFGV anticiperen op de toekomst. In de omzet van verzorgde opleidingen voor andere overheden verwacht de OFGV een positieve ontwikkeling te kunnen behouden. Daarom is de kans op dit risico verlaagd.

6. Omvang takenpakket

Het AB heeft besloten dat de kosten van een taakwijziging als gevolg van een kleinere of grotere opdracht voor rekening van de veroorzakende deelnemer komen. Met de nieuwe geactualiseerde GR en de in het AB afgesproken financiële spelregels is dit risico afgedekt.

Stand van zaken 31-08-2022

In de GR zijn de financiële spelregels afgesproken. Daarmee zijn eerdere risico's komen te vervallen.

7. Taakverandering n.a.v. Omgevingswet

Met de komst van de Omgevingswet verschuift het bevoegd gezag voor een groot deel van de bodemtaken van provincies naar gemeenten. De OFGV voert deze taken momenteel uit voor de provincies. Zolang er geen financieringsafspraken zijn gemaakt over deze bodemtaken, loopt de OFGV een risico dat vergelijkbaar is aan de waarde van de bodemtaken. Die waarde is in de begroting 2022 berekend op € 762.906.

Stand van zaken 31-08-2022

De beslissing om deze taken te blijven beleggen bij de OFGV ligt afzonderlijk bij elke gemeente. De gemeenten krijgen hiervoor geen extra geld vanuit het Rijk. De OFGV werkt mee aan de 'warme overdracht' van de taken vanuit de inhoud maar heeft weinig invloed op de verdere invulling van de uitvoering van deze taken door de gemeenten. De kans op het risico is hoog.

8. Eisen aan de taakuitvoering

De begroting is gebaseerd op een uniforme VTH-procesgang. Afwijkende situaties per deelnemer (zoals het niet digitaal aanleveren van dossiers of het stellen van afwijkende eisen)

zetten de efficiencydoelstellingen onder druk. De tegenvallende efficiency wordt geschat op 1% van de loonsom en komt in 2022 uit op € 223.160.

Stand van zaken 31-08-2022

In de Producten en Diensten Catalogus (PDC) worden standaard producten en diensten aangeboden die voor alle deelnemers gelijk zijn. Afwijkende eisen zijn toegestaan, maar worden apart geprijsd. Vanwege deze beheersmaatregel is de kans op het risico verlaagd.

9. Ziekteverzuim

In de begroting is een budget opgenomen van 1% van de salarissom voor inhuur ter vervanging van langdurig zieken. In geval van een hoger ziekteverzuim is er sprake van productiviteitsverlies. Het risicobedrag is bepaald op 3% van de salarissom minus het beschikbare inhuurbudget en bedraagt € 225.400.

Stand van zaken 31-08-2022

Het ziekteverzuimpercentage in 2022 bedraagt 4,01%. Dit is een daling ten opzichte van 2021 (4,27%). Het verzuim van de OFGV bestaat veelal uit langdurig verzuim. Dit is te zien aan de hoge gemiddelde verzuimduur en lage meldingsfrequentie. De langdurig zieken worden begeleid door de bedrijfsarts en de leidinggevenden.

Benodigde en beschikbare weerstandscapaciteit

De weerstandscapaciteit van de OFGV bestaat uit de algemene reserve, overige doelreserves en het budget onvoorzien. De algemene reserve en het budget onvoorzien vormen samen de zogenoemde vrije weerstandscapaciteit. De bestemmingsreserve innovatie en ontwikkeling behoort tot de zogenaamde niet vrije weerstandscapaciteit. Van deze reserve is het doel van tevoren vastgesteld.

Met betrekking tot deze bestemmingsreserve heeft het AB in juni 2017 de volgende spelregels **vastgesteld: "de reserve wordt aangevuld vanuit het overschot op de overige inkomsten. Hierbij wordt een plafond van maximaal € 300.000 gehanteerd met als peildatum 31 december** om te monitoren of dat plafond al dan niet wordt overschreden. Als op 31 december blijkt dat daarmee het plafond van € 300.000 wordt overschreden, dan wordt het meerdere alsnog direct uitbetaald aan de partners." In februari 2020 heeft het AB de spelregels van deze bestemmingsreserve verder geëxpliciteerd door nog eens vast te stellen dat het plafond van € 300.000 betrekking heeft op onbestemde middelen. Dat betekent dat er op 31-12 een bedrag **hoger dan € 300.000 kan resteren in de reserves en er dus geen teruggave aan de partners** plaatsvindt indien de middelen al zijn bestemd. De uitgaven worden dan in de volgende boekjaren gedaan.

In de onderstaande tabel 'Aanwezige weerstandscapaciteit' zijn voor de bestemmingsreserve innovatie en ontwikkeling het geprognostiseerde verloop van de reserve weergegeven met alle tot op het moment van het opstellen van deze rapportage door het bestuur geaccordeerde projecten. Dit is inclusief het voorstel resultaatbestemming 2021 waarin wordt voorgesteld de extra kosten van invoering van de Omgevingswet uit het jaarrekeningresultaat 2021 te financieren. De bestemmingsreserve innovatie en ontwikkeling is ontoereikend voor de al geaccordeerde projecten, daardoor is de niet-vrije weerstandscapaciteit negatief.

Aanwezige weerstandscapaciteit		Saldo 2022
<i>Vrije weerstandscapaciteit</i>		
Algemene Reserve		€ 668.600
Onvoorzien		€ 55.988
Af: uitgave onvoorzien		€ 0
Totaal vrije weerstandscapaciteit		€ 724.588
<i>Niet vrije weerstandscapaciteit</i>		
Begin saldo Bestemmingsreserve innovatie en ontwikkeling		€ 404.248
Bij: doteren vanuit de resultaatbestemming 2021 onder voorbehoud		€ 569.799
Af: uitgave invoering Omgevingswet 2022		-€ 121.287
Af: uitgave invoering Omgevingswet 2023		-€ 347.636
Af: uitgaven diverse innovatieprojecten 2022		-€ 184.447
Af: uitgaven diverse innovatieprojecten 2023		-€ 283.965
Af: uitgaven diverse innovatieprojecten 2024		-€ 205.560
Af: uitgaven diverse innovatieprojecten 2025		-€ 67.560
Totaal niet vrije weerstandscapaciteit		-€ 236.408

De vrij beschikbare weerstandscapaciteit in 2022 bedraagt € 724.588. De benodigde weerstandscapaciteit komt uit op € 870.000. De verhouding tussen het vrije beschikbare en benodigde weerstandsvermogen is 0,83. Dit betekent dat de beschikbare weerstandscapaciteit **matig is om de risico's af te dekken**. Dit valt binnen de afgesproken bandbreedte van 0,8 – 1,2 conform de Nota Weerstandsvermogen en Risicomanagement van de OFGV.

A.2.2 Stand financiering

In volgende tabel zijn de risico's en de stand van zaken beschreven.

Risico	Omschrijving	Stand van zaken 31-08-2022
Koersrisico	Het beheersen van de risico's die voortvloeien uit de mogelijkheid dat de financiële activa van de organisatie in waarde verminderen door negatieve koersontwikkelingen.	De OFGV bezit geen derivaten, daardoor is er geen sprake van koersrisico.
Valutarisico	Het beheersen van risico's die voortvloeien uit de mogelijkheid dat op een bepaald moment de waarde van de vreemde valutastromen, uitgedrukt in eigen valuta, afwijkt van hetgeen verwacht werd op het beslissingsmoment.	De OFGV bezit geen vreemde valuta, daardoor is er geen sprake van valutarisico.
Rente risiconorm	Het beperken van de financiering met langlopende geldleningen tot een maximum van 20% van het begrotingstotaal.	De OFGV heeft geen langlopende leningen, daardoor is er geen sprake van renterisico.
Kasgeldlimiet	Het beperken van de financiering met (duurdere) kortlopende geldleningen tot een maximum van 8,2% van het begrotingstotaal.	De OFGV heeft geen kortlopende leningen, daardoor wordt de kasgeldlimiet niet overschreden.

A.2.3 Voortgang Bedrijfsvoering

In 2022 heeft de OFGV gezamenlijk met de medewerkers en de Ondernemingsraad onderzocht welke manieren van plaatsonafhankelijk werken passen bij onze organisatie, ons werk en onze medewerkers. Daarop is een advies voorgelegd aan de directie waarin is aangegeven dat de medewerkers thuiswerken willen behouden (Home Office) en daarnaast behoefte hebben aan een **eigen "clubhuis" als** ontmoetingsplek (Meet & Greet). Daarom is de OFGV een aanbesteding gestart om een leverancier te vinden die zowel het aanbieden als het leveren van de thuiswerkmiddelen uit handen neemt. Voor het "clubhuis" onderzoekt de OFGV of dit te realiseren is op de huidige locatie.

De OFGV heeft gebruik gemaakt van Strategische Personeels Planning (SPP) om teamplannen te maken welke zijn gebruikt voor het masterplan werving en selectie. De SPP helpt bij het maken van strategische personeelskeuzes zoals het inzetten van vacatureruimte en het ontwikkelen van medewerkers.

In 2022 is de OFGV gestart met een arbeidsmarktcommunicatiecampagne. Het doel is via social media de OFGV als werkgever meer onder de aandacht te brengen. De resultaten van de campagne (bijvoorbeeld hoe vaak een bericht is gezien en hoe vaak er op is doorgeklikt) worden door een onderzoeksbureau bijgehouden. De voorlopige conclusie is dat de OFGV door deze campagne beter onder de aandacht wordt gebracht van potentiële werknemers.

Naar aanleiding van de jaarrekeningcontrole over 2021 heeft de nieuwe accountant Publieke Sector Accountants B.V. geadviseerd om financiële mutaties meer geautomatiseerd te verwerken en bij de interne controle te steunen op systeeminrichting. Op die manier wordt de financiële administratie minder foutgevoelig en zijn minder handmatige controles nodig. De OFGV heeft de eisen en wensen aan het boekhoudpakket in beeld gebracht en voert samen met de softwareleverancier wijzigingen door in 2022 en 2023.

De OFGV is de eerste overheidsorganisatie die volgens de EFQM-methode werkt. Dit is de opvolger van het INK-model en wordt als Europese kwaliteitsmanagementstandaard beschouwd. De OFGV heeft een kwaliteitsbeleid gebaseerd op EFQM opgesteld. In oktober vindt een eerste assessment van de OFGV plaats door EFQM gecertificeerde assessoren én peers van andere omgevingsdiensten. Naar aanleiding van deze visitatie wordt het kwaliteitsbeleid waar nodig bijgesteld.

Het huidige VTH-beleidskader, waarin de deelnemers aangeven hoe de OFGV de taken op een uniforme manier in het werkgebied kan uitvoeren, wordt geactualiseerd. De OFGV heeft de teksten aangepast naar de Omgevingswet en nieuwe ontwikkelingen zoals circulaire economie opgenomen in het kader. De branchegerichte risicoanalyses zijn in het 2^e trimester uitgevoerd gebaseerd op de milieubelastende activiteiten in het BAL en BKL.

Het beleidskader wordt vastgesteld door de colleges van de deelnemende gemeenten en provincies. De gemeenten en provincies hebben aangegeven dat zij het belangrijk vinden dat de nieuwe raadsleden en zittende Statenleden inbreng hebben in dit beleidskader. De bestuurlijke inbreng op het beleidskader, de aanvullingen van gemeenten en provincies en de bestuurlijke vaststelling zal doorlopen in 2023.

In 2022 is de Moderne Werkplek succesvol geïmplementeerd. Hierdoor is ICT-omgeving aangepast naar de noodzakelijke vernieuwingen en toekomstige behoeften op het gebied van thuiswerken. Het werken met servers op het kantoor van de OFGV was onnodig complex en duur. De Moderne Werkplek op de laptops van de medewerkers bestaat onder andere uit Windows 11, Microsoft Office 365 en OneDriveforBusiness. Het werken in de cloud maakt gebruikers zelfstandiger, de beveiliging beter en de afhankelijkheden van hardwarecomponenten lager. De oude ICT-infrastructuur wordt nog afgebouwd in 2022.

B. Voortgang financiële begroting

B.1 Programma Milieu en Leefomgeving

B.1.1 Financieel overzicht

a. Reguliere budget

BATEN REGULIERE BUDGET		Begroting na wijziging	Res/Vpl	Betaald	Uitputting	Restant
1	BIJDRAGEN DEELNEMERS					
1.1	Almere	€ 1.728.547	€ -	€ 1.728.547	€ 1.728.547	€ -
1.2	Lelystad	€ 1.455.483	€ -	€ 1.455.483	€ 1.455.483	€ -
1.3	Zeewolde	€ 646.395	€ -	€ 646.395	€ 646.395	€ -
1.4	Flevoland	€ 3.698.627	€ -	€ 3.698.627	€ 3.698.627	€ -
1.5	Urk	€ 362.535	€ -	€ 362.535	€ 362.535	€ -
1.6	Dronten	€ 1.232.200	€ -	€ 1.232.200	€ 1.232.200	€ -
1.7	Noordoostpolder	€ 1.377.101	€ -	€ 1.377.101	€ 1.377.101	€ -
1.8	Noord-Holland	€ 577.994	€ -	€ 577.994	€ 577.994	€ -
1.9	Gooise Meren	€ 925.409	€ -	€ 925.409	€ 925.409	€ -
1.10	Hilversum	€ 604.914	€ -	€ 604.914	€ 604.914	€ -
1.11	Weesp	€ 71.264	€ 71.264	€ -	€ 71.264	€ -
1.12	Huizen	€ 240.848	€ -	€ 240.848	€ 240.848	€ -
1.13	Wijdereen	€ 546.503	€ -	€ 546.503	€ 546.503	€ -
1.14	Blaricum	€ 130.685	€ -	€ 130.685	€ 130.685	€ -
1.15	Laren	€ 121.312	€ -	€ 121.312	€ 121.312	€ -
	Subtotaal reguliere bijdrage deelnemers	€ 13.719.817	€ 71.264	€ 13.648.553	€ 13.719.817	€ -
2	ANDERE BIJDRAGEN					
2.6	Overige opbrengsten	€ 603.105	€ 181.226	€ 962.718	€ 1.143.945	€ -540.840
	Totaal reguliere baten	€ 14.322.922	€ 252.490	€ 14.611.271	€ 14.863.762	€ -540.840

LASTEN REGULIERE BUDGET		Begroting na wijziging	Res/Vpl	Betaald	Uitputting	Restant
1	PERSONEEL					
1.1a	Salarissen	€ 9.236.843	€ 3.530.361	€ 5.807.949	€ 9.338.310	€ -101.467
1.1b	Samenwerking bedrijfsvoering	€ 125.000	€ 67.523	€ 56.977	€ 124.500	€ 500
1.1c	Flexibele schil	€ 1.994.812	€ 819.013	€ 1.179.437	€ 1.998.450	€ -3.637
1.1d	Inhuur bij ziekte	€ 59.341	€ 6.935	€ 22.546	€ 29.480	€ 29.861
Subtotaal personeelskosten		€ 11.415.996	€ 4.423.832	€ 7.066.907	€ 11.490.739	€ -74.743
1.2	Opleidingskosten	€ 618.167	€ 133.983	€ 448.280	€ 582.263	€ 35.905
1.3	Algemene personeelskosten	€ 421.968	€ 175.513	€ 194.518	€ 370.031	€ 51.937
3	KAPITAALLASTEN					
3.1	Afschrijving ICT	€ 108.931	€ 102.835	€ -	€ 102.835	€ 6.096
3.2	Afschrijving Meubilair	€ 45.593	€ 44.369	€ -	€ 44.369	€ 1.224
3.3	Afschrijving Verbouwing	€ 45.684	€ 39.819	€ -	€ 39.819	€ 5.865
4	INDIRECTE KOSTEN					
4.1	Huisvesting (pandgebonden)	€ 325.521	€ 148.868	€ 173.291	€ 322.159	€ 3.362
4.2	Huisvesting (niet-pandgebonden)	€ 65.565	€ 10.670	€ 35.441	€ 46.111	€ 19.454
4.3	Informatiemanagement	€ 852.140	€ 299.088	€ 550.365	€ 849.453	€ 2.686
4.4	Wagenpark	€ 123.172	€ 60.298	€ 44.756	€ 105.054	€ 18.118
4.5	Diverse kosten	€ 151.421	€ 32.397	€ 92.341	€ 124.738	€ 26.683
4.6	Accountant	€ 27.993	€ 26.966	€ -	€ 26.966	€ 1.027
4.7	HRM	€ 64.783	€ 20.214	€ 32.928	€ 53.142	€ 11.640
5	ONVOORZIEN					
5.1	Onvoorzien	€ 55.988	€ -	€ -	€ -	€ 55.988
Totaal reguliere lasten		€ 14.322.922	€ 5.518.852	€ 8.638.828	€ 14.157.679	€ 165.242

b. Directe productiekosten

DIRECTE PRODUCTIEKOSTEN		Begroting na wijziging	Res/Vpl	Betaald	Uitputting	Restant
6	BATEN DIRECTE PRODUCTIEKOSTEN					
6.1	Directe productiekosten Flevoland	€ 233.864	€ -	€ 233.864	€ 233.864	€ -
6.2	Directe productiekosten Almere	€ 1.329	€ -	€ 1.329	€ 1.329	€ -
6.3	Directe productiekosten Gooise Meren	€ 12.822	€ -	€ 12.822	€ 12.822	€ -
6.4	Directe productiekosten Noord-Holland	€ 8.635	€ -	€ 8.635	€ 8.635	€ -
Totaal baten directe productiekosten		€ 256.649	€ -	€ 256.650	€ 256.650	€ -
6	LASTEN DIRECTE PRODUCTIEKOSTEN					
6.1	Directe productiekosten Flevoland	€ 233.864	€ 147.496	€ 81.488	€ 228.984	€ 4.880
6.2	Directe productiekosten Almere	€ 1.329	€ -	€ 1.329	€ 1.329	€ -
6.3	Directe productiekosten Gooise Meren	€ 12.822	€ -	€ -	€ -	€ 12.822
6.4	Directe productiekosten Noord-Holland	€ 8.635	€ -	€ -	€ -	€ 8.635
Totaal lasten directe productiekosten		€ 256.649	€ 147.496	€ 82.817	€ 230.313	€ 26.337

c. Subsidies

SUBSIDIES		Begroting na wijziging	Res/Vpl	Betaald	Uitputting	Restant
2	ANDERE BIJDRAGEN - BATEN SUBSIDIES					
2.7	Diverse subsidies	€ 178.668	€ 178.668,00	€ -	€ 178.668	€ -
Totaal baten subsidies		€ -	€ 178.668	€ -	€ 178.668	€ -
7	OVERIGE KOSTEN - LASTEN SUBSIDIES					
7.5	Diverse subsidies	€ 178.668	€ 178.668	€ -	€ 178.668	€ -

d. Reserves

Mutaties bestemmingsreserves		Begroting na wijziging	Res/Vpl	Betaald	Uitputting	Restant
2	ANDERE BIJDRAGEN - BATEN RESERVES					
2.1	Jaarrekeningresultaat	€ 569.799	€ 569.799	€ -	€ 569.799	€ -
2.2	Onttrekking bestemmingsreserve I&O	€ 305.734	€ 305.734	€ -	€ 305.734	€ -
2.3	Bijdrage gemeente Amsterdam	€ 469.489	€ -	€ 469.489	€ 469.489	€ -
2.3	Onttrekking Bestemmingsreserve Weesp	€ 232.420	€ 232.420	€ -	€ 232.420	€ -
Totaal baten reserves		€ 1.577.442	€ 1.107.953	€ 469.489	€ 1.577.442	€ -
7	OVERIGE KOSTEN TEN LASTE VAN RESERVES					
7.7	Invoeringskosten Omgevingswet	€ 121.287	€ 121.287	€ -	€ 121.287	€ -
7.8	Diverse innovatieprojecten	€ 184.447	€ 184.447	€ -	€ 184.447	€ -
7.9	Uittreden gemeente Weesp uit de GR OFGV	€ 232.420	€ 232.420	€ -	€ 232.420	€ -
7.10	Dotatie bestemmingsreserve I&O	€ 569.799	€ 569.799	€ -	€ 569.799	€ -
7.11	Dotatie bestemmingsreserve Weesp	€ 469.489	€ 469.489	€ -	€ 469.489	€ -
Totaal lasten reserves		€ 1.577.442	€ 1.577.442	€ -	€ 1.577.442	€ -

e. Investeringskrediet

INVESTERINGEN		Begroting na wijziging	Res/Vpl	Betaald	Uitputting	Restant
0.3	Investering ICT	€ 322.293	€ 17.500	€ 153.709	€ 171.209	€ 151.084

B.1.2 Toelichting op het financieel overzicht

Het doel van het financiële overzicht is om het AB te informeren over de geprognosticeerde uitputting van de budgetten. Onder de kolom reservering is een extrapolatie van de uitgaven opgenomen. De bijdragen van de deelnemers zijn voor 2022 berekend op basis van de Kostenverdeelssystematiek (KVS) voor de periode 2021-2023 plus structurele taakoverdracht of taakterugtrekking. Het begrotingstotaal in 2022 is verhoogd met een jaarlijkse indexatie van 1,5% voor de salarissen en kosten van inhuur en 1,5% voor de overige kosten.

De basis voor het financiële overzicht is de begroting 2022 na 3^e en 4^e begrotingswijziging. De 3^e begrotingswijziging 2022 is voor zienswijzen voorgelegd aan de raden en Staten en wordt tegelijkertijd met deze voortgangsrapportage ter besluitvorming aan het DB en AB voorgelegd. Onder voorbehoud van besluitvorming is de begrotingswijziging alvast verwerkt in de voortgangsrapportage. Het doel hiervan is om een zo actueel mogelijk beeld te geven over het jaar 2022. De 4^e begrotingswijziging betreft de technische begrotingswijziging door het DB waarin onder andere geschoven is tussen lastenbudgetten en de kosten voor innovatieprojecten 2022 aan de reserve Innovatie en Ontwikkeling zijn onttrokken. Deze begrotingswijziging is als bijlage toegevoegd.

In 2022 wordt een positief rekeningresultaat verwacht. De hogere opbrengsten uit meerwerk zijn per 01-09-2022 geschat op € 442.000. Voor de innovatieprojecten worden de uren van het eigen **personeel gedekt uit de reserve Innovatie en Ontwikkeling ter hoogte van € 184.000**. Ten slotte heeft het Rijk eind 2022 twee subsidies beschikbaar gesteld in de vorm van Specifieke Uitkeringen. Dit betreft de specifieke uitkering voor toezicht energiebesparing (SPUK-EB) en de specifieke uitkering voor het interbestuurlijk programma (SPUK-IBP). Deze uitkeringen dienen ter dekking van de uren van eigen personeel en zijn voor 2022 samen geschat op € 179.000.

Toelichting op de budgetten

Salarissen / flexibele schil

Zoals ieder jaar wordt ook in 2022 een deel van het salarisbudget aangewend voor het inzetten van de flexibele schil. Dit is voor het opvangen van wisseling in taken, ter vervanging van vertrekkende medewerkers (doorstroom en pensioen) en voor het inzetten van meer capaciteit ten behoeve van de meerwerkopdrachten. Er wordt ook personeel ingehuurd ter vervanging bij ziekte. De krapte op de arbeidsmarkt is te merken aan de hand van de stijgende kosten voor flexibel personeel. Op moeilijk in te vullen vacatures wordt voor langere tijd ingehuurd.

Opleidingen

Het budget voor opleidingskosten betreft zowel de eigen opleidingen voor OFGV-medewerkers als de opleidingen die door de ODNL Academie voor andere overheden worden georganiseerd. De opbrengsten van deze opleidingen zijn verantwoord bij de overige inkomsten.

Algemene personeelskosten

Het budget voor algemene personeelskosten is verlaagd vanwege lagere kosten voor woon-werkverkeer omdat de medewerkers van de OFGV veelal thuiswerken.

Informatiemanagement

Het budget voor ICT-kosten is verhoogd vanwege eenmalige kosten behorende bij de overgang naar het Moderne Werken. Hier staat tegenover dat de investeringen in de ICT-activa lager uitvallen.

Huisvesting (pandgebonden en niet-pandgebonden)

Het budget voor huisvestingskosten is verlaagd vanwege lagere variabele kosten die rechtstreeks aan de kantoorbezetting gerelateerd zijn.

Diverse kosten

Het budget voor diverse kosten is verlaagd vanwege een lagere kantoorbezetting en lagere contributies.

Onvoorzien

Het budget onvoorzien dient ter dekking van de incidentele financiële risico's. Het budget maakt deel uit van de totale weerstandscapaciteit en is in 2022 nog niet aangesproken.

Overige opbrengsten

De overige opbrengsten betreffen het verzorgen van opleidingen voor andere overheden en het uitvoeren van extra opdrachten voor de partners. De baten zijn in **2022 € 442.000** hoger dan de raming. Onder de extra opdrachten vallen het uitvoeren van Stimulerend Toezicht Energiebesparing voor de gemeente Lelystad en het uitvoeren van toezicht in het buitengebied voor de provincie Flevoland.

Diverse subsidies

Het Rijk heeft eind 2022 twee subsidies beschikbaar gesteld in de vorm van Specifieke Uitkeringen. Dit betreft de specifieke uitkering voor toezicht energiebesparing (SPUK-EB) en de specifieke uitkering voor het interbestuurlijk programma (SPUK-IBP). Deze uitkeringen dienen ter **dekking van de uren van eigen personeel en zijn voor 2022 samen geschat op € 179.000.**

Innovatieprojecten

In 2022 worden vier innovatieprojecten uitgevoerd. Dit zijn Circulaire Economie, de begeleiding van de regeling Versterkte Uitvoering Energiebesparing, het visualiseren van data ten behoeve van beleidsontwikkeling en het ontwikkelen van een app voor de boringsvrije zone. Voor de innovatieprojecten worden de uren van het eigen personeel gedekt uit de reserve Innovatie en **Ontwikkeling ter hoogte van € 184.000.**

Investering

In 2022 is geïnvesteerd in laptops en de overgang naar het Moderne Werken (waaronder onder andere de implementatie van Office365). De investeringskosten vallen lager uit dan geraamd.



OMGEVINGSDIENST

FLEVOLAND & GOOI EN VECHTSTREEK

Bijlage 4e begrotingswijziging

LASTEN REGULIERE BUDGET		Begroting na 3e BW	4e BW DB	Begroting na 4e BW
Nummer	Post	2022	2022	2022
1	PERSONEEL			
1.1a	Salarissen	€ 11.036.843	€ -1.800.000	€ 9.236.843
1.1b	Samenwerking bedrijfsvoering	€ -	€ 125.000	€ 125.000
1.1c	Flexibele schil	€ 35.812	€ 1.959.000	€ 1.994.812
1.1d	Inhuur bij ziekte	€ 109.341	€ -50.000	€ 59.341
	Subtotaal personeelskosten	€ 11.181.997	€ 234.000	€ 11.415.997
1.2	Opleidingskosten	€ 398.167	€ 220.000	€ 618.167
1.3	Algemene personeelskosten	€ 531.967	€ -110.000	€ 421.967
3	KAPITAALLASTEN			
3.1	Afschrijving ICT	€ 120.931	€ -12.000	€ 108.931
3.2	Afschrijving Meubilair	€ 33.593	€ 12.000	€ 45.593
3.3	Afschrijving Verbouwing	€ 45.684	€ -	€ 45.684
4	INDIRECTE KOSTEN			
4.1	Huisvesting (pandgebonden)	€ 341.521	€ -16.000	€ 325.521
4.2	Huisvesting (niet-pandgebonden)	€ 145.565	€ -80.000	€ 65.565
4.3	Informatiemanagement	€ 772.140	€ 80.000	€ 852.140
4.4	Wagenpark	€ 123.172	€ -	€ 123.172
4.5	Diverse kosten	€ 201.421	€ -50.000	€ 151.421
4.6	Accountant	€ 27.993	€ -	€ 27.993
4.7	HRM	€ 72.783	€ -8.000	€ 64.783
5	ONVOORZIEN			
5.1	Onvoorzien	€ 55.988	€ -	€ 55.988
Totaal reguliere lasten		€ 14.052.922	€ 270.000	€ 14.322.922

BATEN REGULIERE BUDGET		Begroting na 3e BW	4e BW DB	Begroting na 4e BW
Nummer	Post	2022	2022	2022
1	BIJDRAGEN DEELNEMERS EXCL. DPK			
1.1	Almere	€ 1.728.547	€ -	€ 1.728.547
1.2	Lelystad	€ 1.455.483	€ -	€ 1.455.483
1.3	Zeewolde	€ 646.395	€ -	€ 646.395
1.4	Flevoland	€ 3.698.627	€ -	€ 3.698.627
1.5	Urk	€ 362.535	€ -	€ 362.535
1.6	Dronten	€ 1.232.200	€ -	€ 1.232.200
1.7	Noordoostpolder	€ 1.377.101	€ -	€ 1.377.101
1.8	Noord Holland	€ 577.994	€ -	€ 577.994
1.9	Gooise Meren	€ 925.409	€ -	€ 925.409
1.10	Hilversum	€ 604.914	€ -	€ 604.914
1.11	Weesp	€ 71.264	€ -	€ 71.264
1.12	Huizen	€ 240.848	€ -	€ 240.848
1.13	Wijdemerem	€ 546.503	€ -	€ 546.503
1.14	Blaricum	€ 130.685	€ -	€ 130.685
1.15	Laren	€ 121.312	€ -	€ 121.312
1.16	PM-post bodemtaken*	€ -	€ -	€ -
	Subtotaal	€ 13.719.817	€ -	€ 13.719.817
2	ANDERE BIJDRAGE			
2.6	Overige opbrengsten	€ 333.105	€ 270.000	€ 603.105
Totaal reguliere baten		€ 14.052.922	€ 270.000	€ 14.322.922

SUBSIDIES		Begroting na 3e BW	4e BW DB	Begroting na 4e BW
Nummer	Post	2022	2022	2022
2	ANDERE BIJDRAGEN - BATEN SUBSIDIES			
2.7	Diverse subsidies	€ 200.000	€ -21.332	€ 178.668
Totaal baten subsidies		€ 200.000	€ -21.332	€ 178.668
7	OVERIGE KOSTEN - LASTEN SUBSIDIES			
7.5	Diverse subsidies	€ 200.000	€ -21.332	€ 178.668
Totaal lasten subsidies		€ 200.000	€ -21.332	€ 178.668



OMGEVINGSDIENST

FLEVOLAND & GOOI EN VECHTSTREEK

MUTATIES RESERVES		Begroting na 3e BW	4e BW DB	Begroting na 4e BW
Nummer	Post	2022	2022	2022
2	OVERIGE BIJDRAGEN - BATEN RESERVES			
2.1	Jaarrekeningresultaat	€ 569.799	€ -	€ 569.799
2.2	Onttrekking bestemmingsreserve I&O	€ 121.287	€ 184.447	€ 305.734
2.3	Bijdrage gemeente Amsterdam	€ 469.489	€ -	€ 469.489
2.4	Onttrekking bestemmingsreserve Weesp	€ 232.420	€ -	€ 232.420
Totaal baten reserves		€ 1.392.995	€ 184.447	€ 1.577.442
7	OVERIGE KOSTEN - LASTEN RESERVES			
7.7	Invoeringskosten Omgevingswet	€ 121.287	€ -	€ 121.287
7.8	Diverse innovatieprojecten	€ -	€ 184.447	€ 184.447
7.9	Uittreden Weesp uit de GR OFGV	€ 232.420		€ 232.420
7.10	Dotatie bestemmingsreserve I&O	€ 569.799	€ -	€ 569.799
7.11	Dotatie bestemmingsreserve Weesp	€ 469.489	€ -	€ 469.489
Totaal lasten reserves		€ 1.392.995	€ 184.447	€ 1.577.442



OMGEVINGSDIENST

FLEVOLAND & GOOI EN VECHTSTREEK

Datum 30 november 2022

Van Dagelijks Bestuur OFGV

Aan Algemeen Bestuur OFGV

Bijlage
Evaluatie spelregels KVS

Afschrift

Betreft
Evaluatie spelregels Kostenverdeelssystematiek

Beslispunten

1	Beslispunt	De evaluatie van de spelregels van de Kostenverdeelssystematiek (KVS) vast te stellen.
	Argument	Bij het vaststellen van de systematiek van de eerste KVS 2018-2020 heeft het Algemeen Bestuur besloten de spelregels te evalueren vóór inwerkingtreding van de Omgevingswet.
	Argument	De spelregels worden vastgesteld vóór de financiële doorrekening per partner plaatsvindt (zie ook evaluatie spelregel 5). De financiële berekening voor de KVS 2024-2026 wordt geagendeerd voor het Algemeen Bestuur van februari 2023.
2	Beslispunt	De volgende spelregels aan te passen voor de berekening van de KVS 2024-2026:
		<i>Spelregel 19: Per bedrijf wordt gerekend met een hercontrole percentage van 35%.</i> Aanpassing: rekenen met een hercontrole percentage van 23%.
		<i>Spelregel 24: Bij de berekening van uurtarieven wordt uitgegaan van formatie.</i> Aanpassing: rekenen met de salarisprognose (bezetting plus vacatures).
	Argument	Zie evaluatie spelregels (bijgevoegd).

AB 30-11-2022 Evaluatie KVS spelregels 2018-2023

Nr	Type spelregel	Spelregel	Evaluatie spelregel	Advies
1	Algemeen	De KVS gaat uit van een level playing field: producten en frequenties zijn voor elke partner gelijk. Iedere partner betaalt dezelfde prijs voor hetzelfde product of voor dezelfde dienst.	Level playing field is een van de bestaansredenen van de omgevingsdiensten: gelijke behandeling van bedrijven in het hele werkgebied.	Niet aanpassen.
2	Algemeen - uitzondering spelregel 1	De provincie Flevoland betaalt een hogere prijs dan gemeenten voor de inrichtinggebonden basistaken zoals vergunningverlening, meldingen en toezicht. Dit omdat de categorie 5 bedrijven onder het bevoegd gezag van Flevoland niet in de gemiddelden passen.	De prijzen voor Flevoland benaderen de werkelijke tijdsbesteding voor de categorie 5 bedrijven. De frequentie van de themacontroles wordt afgestemd met Flevoland.	Niet aanpassen.
3	Algemeen	De totale begroting wijzigt niet door de KVS.	De KVS kan als verdeelsystematiek niet gebruikt worden voor een hogere of lagere bijdrage van alle partners samen.	Niet aanpassen.
4	Algemeen	De verdeling van de partnerbijdragen wijzigt wel door de KVS.	Het doel van de KVS is de financiële bijdrage af te stemmen op de afname per partner. Een verschil in bijdrage ten opzichte van de vorige periode wordt uitgebreid toegelicht aan de bestuurder en ambtelijke ondersteuning zodat deze voldoende inhoudelijke uitleg hebben richting de raad/Staten.	Niet aanpassen.
5	Algemeen	De systematiek van de KVS staat vast vóórdat de financiële doorrekening per partner wordt gemaakt.	Het vaststellen van de systematiek en de spelregels vóórdat de financiële berekening is gemaakt, zorgt ervoor dat partners niet achteraf de spelregels kunnen wijzigen om te bezuinigen op de eigen bijdrage.	Niet aanpassen.
6	Algemeen	Het bedrag dat partners bijdragen in de KVS geldt voor de komende 3 jaar en wordt bepaald op basis van wat de partners over drie jaar in het kortst bijzijnde verleden hebben afgenomen.	Elk jaar de KVS herrekenen geeft een grote administratieve last en daarmee een druk op de efficiency. Voor de partners geeft een bijdrage voor 3 jaar rust in de begroting. Mocht de Omgevingswet tot grote verschillen leiden, dan kan het AB alsnog besluiten de KVS daarop aan te passen.	Niet aanpassen.
7	Algemeen	Na de periode van 3 jaar vindt geen eindafrekening plaats maar een herrekening voor de komende 3 jaar.	Het vertragingseffect door naar de vorige 3 jaar te kijken leidt tot een demping van de financiële gevolgen. Door niet af te rekenen na afloop van de periode komen de partners niet achteraf voor (financiële) verrassingen te staan. Wel wordt de bijdrage gewijzigd voor de volgende KVS periode.	Niet aanpassen.

AB 30-11-2022 Evaluatie KVS spelregels 2018-2023

Nr	Type spelregel	Spelregel	Evaluatie spelregel	Advies
8	Opbouw	Inrichtinggebonden basistaken (vergunning, melding, controle, klacht) voor gemeenten worden berekend met het branchemodel.	Het branchemodel geeft de OFGV de mogelijkheid taken zoals controles efficiënt en effectief uit te voeren, bijvoorbeeld door alle glastuinbouw in één jaar te controleren in plaats van 20% van de bedrijven per jaar. Ook kan de OFGV beter inspelen op het behalen van de doelstellingen omtrent een gezonde veilige leefomgeving, bijvoorbeeld middels advies aan bedrijven of thematische controles.	Niet aanpassen.
9	Opbouw - uitzondering spelregel 8	De 92 bedrijven in het OFGV werkgebied die bij de Wabo-decentralisatie zijn overgegaan van provincies naar gemeenten worden berekend op basis van de in 2017 aan het gemeentefonds toegevoegde middelen.	Het bedrag sluit aan bij de structurele financieringsstroom in het gemeentefonds sinds 2017 en leidde tot minder grote verschuivingen van partnerbijdragen bij de start van de KVS 2018-2020. Deze financieringsstroom is niet gewijzigd.	Niet aanpassen.
10	Opbouw	Alle overige basistaken en plustaken worden berekend met het productmodel.	Het productmodel gaat uit van een gemiddelde urenbesteding per product. Daarmee heeft het productmodel een dempend effect op uitschieters in producten.	Niet aanpassen.
11	Opbouw	Taken van algemeen nut (accountmanagement, bestuursondersteuning, opleidingen, informatiegestuurd werken, piket) vallen onder het randvoorwaardelijk pakket.	De splitsing tussen productief-randvoorwaardelijk en overhead is conform het Besluit Begroting en Verantwoording.	Niet aanpassen.
12	Opbouw	De taken van juristen (handhaving, bezwaar, (hoger) beroep en juridisch advies) vallen onder het randvoorwaardelijk pakket.	Het aantal juridische zaken per partner is niet te voorspellen. Alle juridische producten worden voor elke partner op hetzelfde kwaliteitsniveau uitgevoerd. De werkelijke afname van juridische producten heeft geen invloed op de bijdrage per partner.	Niet aanpassen.
13	Opbouw	30% van het randvoorwaardelijk pakket is voor elke partner gelijk, elke partner betaalt hier 1/14e deel van. 70% van het randvoorwaardelijk pakket heeft een relatie met de grootte van de structurele opdracht aan de OFGV, de bijdrage per partner betreft de procentuele verhouding ten opzichte van de opdracht.	Het vaste deel betreft onder andere accountmanagement, rapportages en het verzorgen van bestuursvergaderingen. Dit wordt voor alle partners samen gedaan. De inschatting van 30% voor elke partner gelijk is niet veranderd.	Niet aanpassen.
14	Productprijs	De producten en diensten catalogus (PDC) bevat een omschrijving van het product. De PDC wordt elke 3 jaar geactualiseerd gelijktijdig met de herijking van de KVS.	De wijzigingen in de PDC worden jaarlijks bijgehouden. De vaststelling door het DB voorafgaand aan de herijking van de KVS levert bouwstenen op voor de berekening.	Niet aanpassen.

AB 30-11-2022 Evaluatie KVS spelregels 2018-2023

Nr	Type spelregel	Spelregel	Evaluatie spelregel	Advies
15	Productprijs	De productprijs is gebaseerd op het gemiddeld aantal uur van een functiegroep per product x het tarief van de functiegroep. De vier functiegroepen zijn administratie, toezicht, vergunningverlening en expertise.	De functiegroepen verschillen in inschaling en uurtarief. Hoe meer werkzaamheden door de administratieve ondersteuning kan worden uitgevoerd, hoe lager de productprijs. Dit geeft inzicht in de efficiency.	Niet aanpassen.
16	Productprijs	De kengetallen (uren per product) worden berekend op basis van tijdschrijfgegevens en waar nodig aangepast in verband met trends (het kost nu meer of minder tijd dan het driejarig gemiddelde).	De meest recente werkwijze wordt doorgerekend in de kengetallen.	Niet aanpassen.
17	Branchemodel	Het branchemodel bevat 19 branches met subcategoriën (bv tankstations en subcategorie LPG tankstations).	De branche-indeling past bij het type bedrijven die in het werkgebied voorkomen en geeft voldoende verbijzondering voor de frequenties en zwaarte van controles. De brancheindeling is gebruikt voor het voorspellen van de mba's per bedrijf.	Niet aanpassen.
18	Branchemodel	Per (sub)branche is vastgelegd hoe vaak een bedrijf gemiddeld gecontroleerd wordt en of dit een eenvoudige, standaard of complexe controle betreft.	Bij de update van het VTH-beleidskader wordt een risico-analyse per branche uitgevoerd. De vaststelling van het VTH-beleidskader in 2023 kan leiden tot andere controlefrequenties. Mocht dit tot grote verschillen leiden, dan kan het AB alsnog besluiten de KVS daarop aan te passen.	Nu niet aanpassen.
19	Branchemodel	Per bedrijf wordt gerekend met een hercontrole percentage van 35%.	Gezien het naleefgedrag bij bedrijven onder het bevoegd gezag van gemeenten in de jaren 2019-2020-2021 van 75% kan dit percentage aanzienlijk naar beneden worden bijgesteld.	Aanpassen naar 25%.
20	Branchemodel	Per bedrijf wordt gerekend met een klachten percentage van 30%.	Er is sprake van een geringe daling van klachten over bedrijven onder het bevoegd gezag van gemeenten in de jaren 2019-2020-2021 van 30% naar 28%.	Niet aanpassen.
21	Branchemodel	Per partner zijn de frequenties voor vergunningen en meldingen berekend.	Er is een significante afwijking bij het aantal ingebrachte bedrijven per partner en de zwaarte van die bedrijven. De meldingsfrequentie varieert bijvoorbeeld van 1 melding per 5,9 jaar tot 1 melding per 28,9 jaar. Het hanteren van een frequentie per partner zorgt ervoor dat de berekening de werkelijkheid beter benadert.	Niet aanpassen.
22	Branchemodel	De prijsratio voor vergunningen is gebaseerd op eenvoudige, standaard of complexe bedrijven conform branche-indeling en bedraagt respectievelijk 70% - 100% - 200%.	Gemiddeld genomen kosten vergunningen voor afvalbedrijven of industriële bedrijven meer tijd dan vergunningen voor detailhandelsbedrijven. Het toepassen van een prijsratio op basis van branche benadert de werkelijkheid.	Niet aanpassen.

AB 30-11-2022 Evaluatie KVS spelregels 2018-2023

Nr	Type spelregel	Spelregel	Evaluatie spelregel	Advies
23	Branchemodel	De bedrijvenlijsten per partner worden tijdig voorafgaand aan de herijking aan de partners verstrekt ter controle en correctie.	De bedrijvenlijst zal altijd (bij elke partner) vervuiling kennen. Omdat het aantal bedrijven de basis is voor de berekening, krijgen de partners invloed op de juistheid van de lijst. Een reactie is niet verplicht. Wanneer een partner geen tijd heeft voor de controle of over te weinig kennis beschikt, wordt de verstrekte lijst gehanteerd voor de berekening.	Niet aanpassen.
24	Uurtarief	Bij de berekening van uurtarieven wordt uitgegaan van formatie.	De overgebrachte formatie per 1-1-2013 is nooit volledig ingevuld. Dit komt doordat het bijbehorende salarisbudget nooit in zijn geheel is betaald. Om die reden wordt gerekend met de salarisprognose (bezetting plus vacatures).	Aanpassen naar rekenen met de salarisprognose (bezetting plus vacatures).
25	Uurtarief	De jaarsalarissen per schaal zijn de schalen conform cao SGO, verhoogd met de index loonvoet sector overheid in de Kadernota van het startjaar van de volgende KVS-periode.	De bedragen sluiten aan bij de vastgestelde spelregels in de GR.	Niet aanpassen.
26	Uurtarief	De OFGV gaat uit van 1.350 productieve uren op jaarbasis.	Het aantal productieve uren benadert de werkelijkheid.	Niet aanpassen.
27	Uurtarief	Het uurtarief per functiegroep is berekend als gewogen gemiddelde van de fte's per schaal.	Door het gewogen gemiddelde te nemen houdt de OFGV rekening met junioren en senioren en alles daar tussenin.	Niet aanpassen.
28	Uurtarief	Het gemiddelde uurtarief per functiegroep is verhoogd met een opslag voor personele en materiële overhead.	Het hanteren van een opslag per uur is gebruikelijk.	Niet aanpassen.



OMGEVINGSDIENST

FLEVOLAND & GOOI EN VECHTSTREEK

Datum 30 november 2022

Kenmerk

Van Dagelijks Bestuur OFGV

Aan Algemeen Bestuur OFGV

Bijlage 1

Afschrift

Betreft
P&C kalender 2023

Beslispunt

1	Beslispunt	Kennis te nemen van de P&C kalender 2023.
	Argument	De P&C kalender bevat de data voor begrotings-, rapportage- en verantwoordingsdocumenten. Deze data zijn leidend voor het inplannen van AB en DB vergaderingen in 2023.
	Argument	De P&C kalender voldoet aan de Wet Gemeenschappelijke Regelingen, de Gemeenschappelijke Regeling van de OFGV en de Financiële Verordening.
	Kanttekening	De vergaderdata (weeknummers) kunnen wijzigen als dit vanwege de beschikbaarheid van bestuursleden noodzakelijk is.
2	Beslispunt	Pragmatisch om te gaan met de (voorgenomen) zienswijzen op de ontwerpbegroting.
	Argument	De zienswijzetermijn voor raden en Staten bedraagt conform de gewijzigde Wet GR 12 weken. Dit heeft tot gevolg dat de zienswijzetermijn nog niet verstreken is wanneer het DB in week 22 de zienswijzen op de ontwerpbegroting bespreekt en van commentaar voorziet. De OFGV stelt voor om ambtelijk de voorgenomen zienswijzen te delen zodat deze tijdig in de vergaderstukken voor het DB kunnen worden opgenomen.
	Argument	Het voorstel is in lijn met voorgaande jaren. De zienswijzetermijn bedroeg tot en met 2021 8 weken. Deze termijn was niet haalbaar voor een raads- of Statenbesluit. De OFGV heeft daarom ook collegebesluiten over zienswijzen in de vergaderstukken vermeld, waarbij een bestuurder uiterlijk in de AB-vergadering aangaf of de zienswijze door de gemeenteraad of Provinciale Staten was bekrachtigd.

Bijlagen:

- P&C kalender 2023

2023 OFGV P&C cyclus concept
 Ter vaststelling door het DB 2 november 2022

ambtelijk voorbereiden	accountantscontrole
Directie en Voorzitter	DB
partners	AB

week	datum		bijzonderheden	jaarstukken 2022	rapportage 2023	kader/begroting 2024	
46	14-nov	18-nov					
47	21-nov	25-nov					
48	28-nov	2-dec					
49	5-dec	9-dec					
50	12-dec	16-dec					
51	19-dec	23-dec				DT / vz Kadernota	
52	26-dec	30-dec	kerstvakantie			verzenden DB	
1	2-jan	6-jan	kerstvakantie			DB kadernota	
2	9-jan	13-jan				verzenden AB Kadernota	
3	16-jan	20-jan					
4	23-jan	27-jan					
5	30-jan	3-feb					
6	6-feb	10-feb				vaststelling AB Kadernota	
7	13-feb	17-feb					
8	20-feb	24-feb		D&V voorlopige jaarrekening		D&V Begroting	
9	27-feb	3-mrt	voorjaarsvakantie	verzenden DB		verzenden DB	
10	6-mrt	10-mrt		DB voorlopige jaarrekening		DB ontwerpbegroting	
11	13-mrt	17-mrt		verzenden raden & Staten		verzenden raden & Staten	zienswijze termijn
12	20-mrt	24-mrt					
13	27-mrt	31-mrt					
14	3-apr	7-apr	goede vrijdag				
15	10-apr	14-apr	2e paasdag				
R 16	17-apr	21-apr					
17	24-apr	28-apr	koningsdag				
18	1-mei	5-mei	meivakantie				
19	8-mei	12-mei		D&V Jaarstukken	D&V 1e VGR		
20	15-mei	19-mei	hemelvaart			zienswijze ontwerpbegroting	
21	22-mei	26-mei		verzenden DB	verzenden DB	verzenden DB	
22	29-mei	2-jun	2e pinksterdag	DB jaarstukken	DB 1e VGR	DB begroting + zienswijzen	12 weken
23	5-jun	9-jun		verzenden AB	verzenden AB	verzenden AB begroting	
24	12-jun	16-jun					
25	19-jun	23-jun					
26	26-jun	30-jun		vaststelling AB jaarstukken	bespreking AB 1e VGR	vaststelling AB begroting	
27	3-jul	7-jul		verzenden raden & Staten & BZK		verzenden raden & Staten & BZK	zienswijze termijn
28	10-jul	14-jul	zomervakantie M				
29	17-jul	21-jul	zomervakantie N				
30	24-jul	28-jul					
31	31-jul	4-aug					
32	7-aug	11-aug					
33	14-aug	18-aug	eind zomervak M				
34	21-aug	25-aug					
35	28-aug	1-sep	eind zomervak N				
R 36	4-sep	8-sep					
37	11-sep	15-sep					
38	18-sep	22-sep					
39	25-sep	29-sep		zienswijze resultaatbestemming			12 weken
40	2-okt	6-okt					
41	9-okt	13-okt		D&V resultaatbestemming	D&V 2e VGR		
42	16-okt	20-okt	herfstvakantie M	verzenden DB	verzenden DB		
43	23-okt	27-okt	herfstvakantie N	DB resultaatbestemming	DB 2e VGR		
44	30-okt	3-nov		verzenden AB	verzenden AB		
45	6-nov	10-nov					
46	13-nov	17-nov					
47	20-nov	24-nov		vaststelling AB resultaatbestemming	bespreking AB 2e VGR		
48	27-nov	1-dec					
49	4-dec	8-dec					
R 50	11-dec	15-dec					
51	18-dec	22-dec					
52	25-dec	29-dec	kerstvakantie				



OMGEVINGSDIENST
FLEVOLAND & GOOI EN VECHTSTREEK

Verslag Dagelijks Bestuursvergadering Omgevingsdienst Flevoland & Gooi en Vechtstreek

Datum: 18 mei 2022 Vastgesteld: 7 september 2022
Tijd: 10:30-12:00 uur
Locatie: Digitaal via Teams
Aanwezig: mw. C.W. Smelik (voorzitter), dhr. W.C. Haagsma, dhr. N.J.A. Schimmel,
dhr. P.M.R. Schuurmans (secretaris), mw. F.M. Plat (plv. secr.), mw. I. van
Wijnbergen (Controller) en dhr. M. Sman (notulist)
Gast: dhr. A. Booij (accountant PSA B.V.)
Afwezig: mw. A.E.H. Baltus en dhr. J.H. Boermans

1. Opening en vaststellen agenda

De voorzitter opent de vergadering en:

- o heet de heer Booij, Accountant namens het OFGV-bestuur, welkom. Hij maakt vandaag kennis met het DB en licht de controle van de jaarstukken 2021 toe;
- o heet mevrouw Van Wijnbergen welkom. Zij volgt mevrouw Dubnevych op als Controller OFGV, mevrouw Van Wijnbergen heeft deze functie eerder bekleed;
- o stelt de agenda zonder wijzigingen vast.

2. Interimcontrole 2021/Managementletter 2021

3. Jaarstukken en resultaatbestemming 2021

De heer Booij stelt zich voor als Accountant van Publieke Sector Accountant (PSA B.V.). Via een ander accountantskantoor kent hij de OFGV al langer. Hij licht de controle over het afgelopen jaar toe en voegt daarbij agendapunt 2 en 3 samen.

Geconstateerd is dat:

- o de financiële beheersing bij de OFGV van hoog niveau is;
- o er bij de controle geen significante punten geconstateerd zijn;
- o de Jaarrekening voldoet aan de eisen uit het BBV en een betrouwbaar beeld geeft van de baten en lasten. Er zijn geen niet gecorrigeerde fouten aangetroffen;
- o het weerstandsvermogen toereikend is;
- o een aanpassing van het presenteren van het resultaat op directe productiekosten een zuiverder beeld zal geven over het rekeningresultaat van de OFGV als geheel;
- o de organisatie goed voorbereid is op de veranderingen in rechtmatigheidsverantwoording.

Voor het komende jaar wil de accountant systeemgericht controleren en daarbij focussen op de Soft-controls en het verder oppakken van de fraude- en risicoanalyse.

Mevrouw Van Wijnbergen vult hierop aan dat de wijzigingen i.v.m. de rechtmatigheidsverantwoording zijn verwerkt in de bij agendapunt geagendeerde 12 Financiële Verordening. De fraude- en risicoanalyse wordt geagendeerd voor het AB van november.

De heer Booij complimenteert de betrokken OFGV-medewerkers met dit resultaat. Hier sluit het DB zich bij aan.



OMGEVINGSDIENST
FLEVOLAND & GOOI EN VECHTSTREEK

Het DB:

- o heeft kennis genomen van de interimcontrole en de managementletter 2021;
- o stemt er mee in de Jaarstukken 2021 ter vaststelling in het AB te agenderen;
- o stelt voor het voorstel *bestemming rekeningresultaat 2021* na het AB van 22 juni aan de raden en Staten voor te leggen voor zienswijze als is besloten over de wijze waarop de extra kosten voorbereiding Omgevingswet worden gefinancierd. Bij de ingebrachte zienswijzen op de begrotingswijziging 2022 en de begroting 2023 wordt daarvoor een alternatief voorstel gedaan (agendapunt 9).

4. Mededelingen

- o Mevrouw Baltus heeft zich voor het DB afgemeld;
- o De voorzitter deelt mee, mede n.a.v. de gehouden 360 graden feedbackronde, samen met de heer Boermans een goed gesprek te hebben gevoerd met de OFGV-directeur over zijn functioneren. Het verslag wordt aan zijn personeelsdossiers toegevoegd;
- o De planning van het herzien van de mandaten i.v.m. de komst van de Omgevingswet is aangepast n.a.v. het uitstel van de invoeringsdatum. Het betreft een technische wijziging, inhoudelijk is het mandaat op orde, het mandaat komt ruim op tijd beschikbaar voor interne besluitvorming.

5. Verslag DB 10 maart 2022

Het DB-verslag van 10 maart 2022 wordt zonder wijzigingen vastgesteld.

Actielijst:

1. Accountant uitnodigen
Was vandaag aanwezig. De actie kan van de lijst af.
2. Studiedag nieuwe AB-leden
Wordt gepland als alle nieuwe wethouders bekend zijn.
3. Bedrijfsplan actualiseren
Termijn is nog niet verstreken (schuift mee met Omgevingswet)
4. Blijk van meeleven Mariana
Is verstuurd en is door Mariana gewaardeerd.
5. Bestuurlijke legesbijeenkomst
Dit gaat niet door de OFGV maar door het platform Omgevingswet Flevoland georganiseerd worden. Gooi- en Vechtstreekgemeenten worden daarbij betrokken.
6. Brief financiële dimensie Omgevingswet
Is aan de minister VRO gezonden. Er is daarop geen reactie ontvangen.

6. Inkomende en uitgaande post

- a) Brief I&W: inzet IBT en basistakenpakket
I&W vraagt provincies via IBT te 'regelen' dat het totale Basistakenpakket wordt ingebracht bij de OD's. De provincies pakken dit op. Dit past volgens de provincies ook in de opvolging van het rapport Van Aartsen: Interbestuurlijke programma; Versterking VTH-stelsel.

De voorzitter voegt namens beide provincies toe dat zij hierover onderlinge afstemming hebben en dit positief vanuit de IBT-rol oppakken.

- b) Brief BZK: aanpassing WGR
Het ministerie meldt de wijzigingen van de WGR en de mogelijke consequenties voor **Gemeenschappelijke Regelingen. OD's kijken gezamenlijk naar wat dit voor** hun GR betekent. De GR moeten uiterlijk 1 juli 2024 zijn aangepast aan deze wijzigingen.



OMGEVINGSDIENST
FLEVOLAND & GOOI EN VECHTSTREEK

c) Brief: VNG/IPO/UvW/min BZK

Het ministerie en de koepels wijzen de OFGV op de nieuwe Wet open overheid. De OFGV bereidt zich op deze wijzigingen voor.

7. Stempercentage 2022

Het DB stemt in met het ter vaststelling agenderen van de voorgestelde stemverhouding voor 2022 in het AB.

8. 1^e Voortgangsrapportage 2022

Na een toelichting op de highlights uit de 1^e VGR 2022 door mevrouw Van Wijnbergen:

- o merkt het DB op dat de mededeling over teruglopende rendementen van bodemenergiesystemen een goed voorbeeld is van de Big 8 cyclus waarbij ervaringen in de uitvoering aanleiding kunnen zijn voor aanpassing van beleid bij de deelnemers;
- o concludeert de voorzitter dat het goed is te zien dat de productie in het primaire proces bij de OFGV goed doorloopt;
- o stelt het DB de 1^e VGR 2022 vast en agendeert deze t.kn. in het AB van 22 juni as.

9. Zienswijze Begrotingswijziging 2022 en Begroting 2023

Volledigheidshalve meldt de heer Haagsma dat de zienswijze van Noordoostpolder nog niet definitief is, zoals in het overzicht van de zienswijzen staat vermeld; "de gemeenteraad beslist daar vandaag over."

N.a.v. de zienswijzen van Gooise Meren en Noordoostpolder stelt het DB voor de extra kosten voor de invoering van de Omgevingswet in 2022 en 2023 te financieren vanuit het resultaat 2021. Het aanwenden van het resultaat 2021 heeft tot gevolg dat geen extra bijdragen aan de deelnemers worden gevraagd. Hierdoor ontstaat wel een gering tekort in de reserve Innovatie en Ontwikkeling voor de lopende innovatieprojecten. De OFGV stelt voor deze innovatieprojecten te temporiseren.

Deze wijziging ten opzichte van het voorstel dat voor zienswijze voorlag, dient transparant en expliciet te zijn voor het komende AB.

Verder worden de begrotingswijziging 2022 en de begroting 2023 ongewijzigd ter vaststelling voorgelegd aan het AB van 22 juni as.

10. 3^e begrotingswijziging 2022

Het DB is akkoord om de 3^e Begrotingswijziging, zoals deze voorligt, in procedure te brengen voor zienswijze, tegelijk met de zienswijzeronde voor de resultaatbestemming 2021. Het DB is akkoord daarin de taakuitbreiding van Flevoland *toezicht buitengebied* mee te nemen als deze opdracht tijdig definitief is.

11. Roadmap Omgevingsveiligheid

De heer Schuurmans licht de, in het AB verlangde, roadmap Omgevingsveiligheid toe:

- o het AB wordt geen besluit gevraagd omdat een besluit over het onderbrengen van de taak bij de individuele bevoegde gezagen ligt;
- o de kosten voor het omzetten t.b.v. de Omgevingswet, als de OFGV dit uitvoert, zullen aanvankelijk hoog zijn. Efficiencyvoordeel ontstaat als meer deelnemers de



OMGEVINGSDIENST

FLEVOLAND & GOOI EN VECHTSTREEK

taak bij de OFGV beleggen en de landelijk ontwikkelde aanpakken daarin vorm krijgen;

- o zowel deelnemers zelf als de OFGV hebben een rol in de omzetting. De oplossing is niet voorhanden op dit moment. Het voorbereiden kost veel werk, tijd en middelen.

Het DB:

- o **agendeert de roadmap in het AB; "dit geeft de gevraagde duidelijkheid";**
- o onderschrijft de omzetting in 5 jaar tijd mits de planning dan risicogericht is;
- o wil met de deelnemers in gesprek over het uitvoeren van de taken bij de OFGV ten einde een kwalitatief goede en efficiënte uitvoering te bewerkstelligen;
- o wenst aan de oplegger bij de roadmap in het AB de vragen en antwoorden uit het DB op te nemen alsmede de oproep om duidelijkheid te geven of de OFGV een deel van de taken voor de omzetting krijgt van de deelnemers.

12. Updaten Financieel beleid

Voor ligt een wijziging van de Financiële Verordening, de Controleverordening en het Treasurystatuut. N.a.v. diverse wijzigingen in wet- en regelgeving wordt de rechtmatigheidsverantwoording van het DB toegevoegd, de termijnen in de P&C cyclus verlengd en de limiet voor schatkistbankieren verhoogd.

Het DB stemt er mee in het updaten van het financiële beleid ter vaststelling te agenderen in het AB van 22 juni as.

13. Archiefverordening en Informatiebeheerregeling

Voor ligt de wijziging van de Archiefverordening en de Informatiebeheerregeling. De aanpassingen volgen op een controle en advies van de Archiefinspecteur.

In het DB worden technisch inhoudelijke vragen en opmerkingen ingebracht. De OFGV zal daarop ambtelijk reageren door in ieder geval het totstandkomingsproces te schetsen dat deze stukken hebben doorlopen.

Het DB:

- o Stelt de informatiebeheerregeling 2022 vast;
- o Agendeert de Archiefverordening 2022 ter vaststelling in het AB van 22 juni as.

14. Concept AB-agenda 22 juni 2022

Het DB besluit:

- o het AB digitaal te houden omdat nog niet alle nieuwe wethouders benoemd zijn;
- o dus ook niet in te gaan op de uitnodiging van de heer Lindenbergh om op het Floriadeterrein in Almere te vergaderen;
- o in november 2022 fysiek te overleggen met het AB;
- o de concept-agenda voor het AB van 22 juni 2022 vast te stellen.

15. Rondvraag/wvttk/sluiting

Omdat dit de heer Haagsma zijn laatste DB is dankt hij zijn collega DB-leden en de OFGV voor de samenwerking, de inspiratie en de openheid.

De heer Haagsma wordt bedankt voor zijn inzet op de inhoud en zijn bestuurlijke geheugen en continuïteit. Het DB wenst hem succes in de gemeenteraad.



OMGEVINGSDIENST
FLEVOLAND & GOOI EN VECHTSTREEK

Actiepuntenlijst

	Afspraak	Door	Datum DB	Gepland	Gereed
1.	Studiedag nieuwe AB-leden	Secretaris	27/10/'21	3 ^e kwart. '22	
2.	Bedrijfsplan bezien op benodigde/gewenste actualisering	Secretaris	8/04/'20	± half jaar na invoering Ow	
3.	GR wijziging o.b.v. wijziging WGR	Secretaris	18/05/'22	1 juli 2024	



OMGEVINGSDIENST
FLEVOLAND & GOOI EN VECHTSTREEK

Verslag Dagelijks Bestuursvergadering Omgevingsdienst Flevoland & Gooi en Vechtstreek

Datum: 7 september 2022

Vastgesteld: 2 november 2022

Tijd: 10:30-12:00 uur

Locatie: Digitaal via Teams

Aanwezig: mw. C.W. Smelik (voorzitter), dhr. A.H.J.J. Luijten, de heer S. Poels, dhr. D.A. Grimbergen, dhr. W. Foppen, P.M.R. Schuurmans (secretaris), mw. P.H. Stam (wnd. secretaris) mw. I. van Wijnbergen (Controller) en dhr. M. Sman (notulist)

1. Opening en vaststellen agenda

De voorzitter opent de vergadering en heet de nieuwe DB-leden welkom. Ook mevrouw Stam wordt van harte welkom geheten. Zij vervangt mevrouw Plat, die de OFGV heeft verlaten, in dit overleg.

Zoals in het AB vastgesteld is dit een tijdelijk DB met mandaat van het AB. In de volgende AB-vergadering zal opnieuw over de samenstelling van het DB worden besloten. De agenda wordt zonder wijzigingen vastgesteld.

2. Mededelingen

- o Provincie Flevoland heeft met de versterking van toezicht in het buitengebied de opdracht aan de OFGV structureel vergroot. Dit wordt om praktische redenen in 2022 incidenteel en vanaf 2023 structureel in de begroting verwerkt;
- o Volgens het BBV dient de OFGV een financiële voorziening te treffen i.v.m. de gewijzigde regels over het sparen van bovenwettelijk verlov. Een uitwerking van de consequenties daarvan voor de OFGV begroting volgt;
- o Het DB neemt kennis van de bescheiden voortgang bij het vaststellen van de GR wijziging i.v.m. de uittreding van Weesp;
- o De heer Schuurmans licht de stand van zaken toe van het project Plaatsonafhankelijk werken. De OFGV is met Flevoland in gesprek over het huren van een kleiner deel van het kantoorpand;
- o De heer Schuurmans licht de stand van zaken toe van het Interbestuurlijk Programma Versterking VTH. Omgevingsdiensten worden gevraagd hieraan deel te nemen en kunnen daarvoor in oktober een specifieke uitkering (SPUK) aanvragen. In deze aanvraag wordt onder andere het opstellen van het VTH-beleidskader, het meedenken over ontwikkelingen zoals energiebesparing en circulaire economie en het meewerken aan een visitatiemethodiek tussen Omgevingsdiensten opgenomen. Met deze mededeling is de aanvraag met het DB afgestemd conform de subsidievoorwaarde;
- o Ook voor toezicht en handhaving op energiebesparing stelt het Rijk een specifieke uitkering beschikbaar. Ook deze aanvraag is met de mededeling met het bestuur afgestemd;
- o De heer Schuurmans deelt mee dat, ook al lijkt het landelijk rond de inwerkingtreding nog spannend te worden, de OFGV nagenoeg klaar is voor de uitvoering van de Omgevingswet. Vanuit die ontwikkeling wordt de OFGV steeds meer betrokken en gevraagd voor beleidsvoorbereiding om vanuit de uitvoering de beleidscyclus te sluiten. Wij komen hier nog op terug voor de effecten op kennis, vaardigheden, capaciteit en wellicht het OFGV-functiehuis.

3. Verslag DB 18 mei 2022

Het verslag wordt zonder wijzigingen vastgesteld.



OMGEVINGSDIENST
FLEVOLAND & GOOI EN VECHTSTREEK

Actiepunten:

1. De AB-studiedag staat gepland voor 13 oktober as. en wordt van harte aanbevolen;
2. Voor de actualisering van het bedrijfsplan is de termijn nog niet verlopen;
3. Voor de wijziging van de GR, als gevolg van de wijziging van de Wet GR, is de termijn nog niet verlopen.

4. Inkomende en uitgaande post

Het DB neemt kennis van de brief van het ministerie van OCW betreffende '**vrouwen in leidinggevende posities' en van het feit** dat zowel in de directie als in de bedrijfsvoering de verhouding man/vrouw 50/50 is. Het DB verlangt geen actie op dit punt.

5. Aanwijzing waarnemend secretaris OFGV

Het DB stemt in met de aanwijzing van mevrouw P.H. Stam als waarnemend secretaris van het OFGV-bestuur en wenst haar daarin succes.

Het DB neemt kennis van de aanpassing van het ondermandaat waardoor mevrouw Stam de tekeningsbevoegdheid heeft die mevrouw Plat tot voor kort had.

6. Afwijken 3-offerteregel; inhuur projectleider Omgevingswet

Het DB stemt, conform de procedure beschreven in het OFGV-inkoopbeleid, in met het afwijken van de 3-offerte regel bij het verlengen van de inhuurperiode van de projectleider Omgevingswet.

Desgevraagd wordt bevestigd dat het een DB-bevoegdheid is om af te wijken van het beleid als daar goede redenen voor zijn en dat de accountant zich daar goed in kan vinden.

7. Afwijken 3-offerteregel; inhuur projectleider DSO

Het DB stemt, conform de procedure beschreven in het OFGV-inkoopbeleid, in met het afwijken van de 3-offerte regel bij het verlengen van de inhuurperiode van de projectleider DSO.

8. Temporiseren innovatieprojecten

De voorzitter licht de bestemmingsreserve Innovatie en ontwikkeling toe en voegt daaraan toe dat ontwikkelen en innoveren binnen het VTH-werkveld door het bestuur van belang wordt geacht. Dit is ook opgemerkt en gewaardeerd in het onderzoek van de commissie Van Aartsen die de OFGV op dit punt expliciet als positief voorbeeld noemde in zijn rapportage.

Het DB neemt kennis van het temporiseren van een aantal van deze projecten omdat de OFGV aan de uitvoering niet toekomt door de benodigde voorbereiding op de Omgevingswet en de inzet voor het programma Versterken VTH-stelsel. De temporisering past bovendien goed bij het AB-besluit om het rekeningresultaat van 2021 in te zetten voor de voorbereiding op de Omgevingswet i.p.v. dit in te zetten voor innovatieprojecten.



OMGEVINGSDIENST
FLEVOLAND & GOOI EN VECHTSTREEK

9. Voortgang VTH-beleidskader

Het DB neemt kennis van de voortgang van het proces om te komen tot een geactualiseerd VTH-beleidskader aan de hand van een toelichting hierop van de secretaris.

- De OFGV-deelnemers stellen dit eens in de 4 jaar op en vast;
- Het huidige VTH-beleidskader loopt tot en met 2022;
- Ambtelijk is met de deelnemers enige discussie over onderwerpen die al dan niet passend zijn gelet op de plek van het VTH-beleidskader in de beleidscyclus;
- Op 5 oktober 2022 is over de actualisering een overleg met alle OFGV deelnemers;
- Als er per 1/01/2023 geen nieuw beleidskader ligt, blijft het huidige beleidskader voor de OFGV leidend.

Het DB geeft voor de OFGV in dit proces als opdracht mee om te zorgen voor:

- uniformiteit voor het volledige OFGV-werkgebied;
- consistentie in beleid; er is geen aanleiding om het VTH-beleid om te gooien;
- **input op nieuwe thema's en ontwikkelingen vanuit de uitvoeringspraktijk.**

Het betrekken van de raden en Staten bij het beleidskader en de planning van de actualisering is aan de gezamenlijke deelnemers. Wel verwacht het DB dat de OFGV daarin helpt als de deelnemer vraagt het gesprek met de volksvertegenwoordiging te faciliteren (toelichten).

Daarbij adviseert het DB de ambtelijke organisaties van de deelnemers:

- Duidelijk te zijn over de verwachting en de planning richting de raden en Staten: de raden en Staten kunnen aangeven wat zij belangrijk vinden in de uitvoering maar gaan niet over de wijze waarop dat gebeurt. Dit is een collegeverantwoordelijkheid;
- De tijd te nemen om het gesprek met de volksvertegenwoordiging te voeren;
- IBT niet op te nemen in het kader; de provincies gaan over IBT-beleid. Wel kan in het kader nader worden geduid welke rol het VTH-beleidskader (en de uitvoeringsprogramma's, jaarverslagen, begroting etc.) inneemt in de beleidscyclus;
- Het opnemen van participatie in het beleidskader te beperken tot de participatie onder de Omgevingswet verplicht voor initiatiefnemers bij het doen van een aanvraag.

10. Rondvraag/wvttk/sluiting

Aan de hand van een conceptprogramma voor de OFGV-studiedag wordt input gevraagd. Het DB is akkoord met het programma en stelt voor een beperkt aantal onderwerpen uitgebreider i.p.v. veel onderwerpen kort toe te lichten.



OMGEVINGSDIENST
FLEVOLAND & GOOI EN VECHTSTREEK

Actiepuntenlijst

	Afspraak	Door	Datum DB	Gepland	Gereed
1.	Studiedag nieuwe AB-leden	Secretaris	27/10/'21	3 ^e kwart. '22	13/10/'22
2.	Bedrijfsplan bezien op benodigde/gewenste actualisering	Secretaris	8/04/'20	± half jaar na invoering Ow	
3.	GR wijziging o.b.v. wijziging WGR	Secretaris	18/05/'22	1 juli 2024	