



OMGEVINGSDIENST

FLEVOLAND & GOOI EN VECHTSTREEK

Verslag Algemeen Bestuur Omgevingsdienst Flevoland & Gooi en Vechtstreek

Datum : 26 juni 2013

Tijd : 14:30–15:30 uur

Locatie : Kantoor OFGV te Lelystad

Aanwezig : dhr. J.A. Fackeldey (Lelystad, voorzitter), mw. W. de Vries-Kempes (Naarden), dhr. E.W. Anker (Almere), dhr. G. Boekhoff (Bussum), dhr. P.S.A. Gach (Dronten), dhr. J. Lodders (Flevoland), dhr. B.M. Moojen (Hilversum), dhr. T.P.J. Talsma (Noord-Holland), dhr. W.J. Schutte (Noordoostpolder), dhr. G. Post jr. (Urk), dhr. J.J. van der Hoeven (Weesp) dhr. G.H. Abrahamse (Wijdemeren)
dhr. P.M.R. Schuurmans (secretaris/directeur OFGV), mw. I. van Wijnbergen (controleur OFGV) en M. Sman (notulist, OFGV)

Afwezig : mw. J.Z. de Joode-Baljet (Blaricum), mw. P.J. van Hartskamp-de Jong (Huizen), dhr. R. Meerhof (Muiden), dhr. E.J. de Jong (Laren) en dhr. G.M. Dijksterhuis (Zeewolde)

1 Opening en vaststelling agenda

Op de agenda staat per abuis de heer Roest uit Laren vermeld. Dit moet de heer de Jong zijn.

Afmeldingen zijn ontvangen van de dames de Joode en van Hartskamp en de heren Meerhof, de Jong en Dijksterhuis.

De agenda wordt zonder wijzigingen vastgesteld.

2 Mededelingen

Er zijn geen mededelingen

3 Verantwoording 2012

De secretaris licht de Verantwoording 2012 toe: de verantwoording over de kwartiermakersfase en de daarbij opgestelde projectbegroting. De OFGV is opgericht en op tijd gestart. Er is minder geld uitgegeven dan verwacht. Dit komt deels omdat nog niet alles klaar is. De ICT kosten worden voor een belangrijk deel in 2013 gemaakt. Voor een ander deel komt het omdat veel met eigen mensen is gedaan en weinig inhuur is gepleegd.

De financiële verantwoording over het projectjaar 2012 is op advies van de accountant in de vorm van een subsidieverantwoording gepresenteerd i.p.v. in de vorm van een jaarrekening. Bij de financiële verantwoording is een goedkeurende accountantsverklaring gevoegd.

De verantwoording 2012 wordt unaniem vastgesteld.

Voorligt een concept brief aan de raden en staten van de deelnemende partijen waarin gevraagd wordt om zienswijze in te brengen voor het bestemmen van het financiële resultaat. Dit is een verplichting vanuit de Gemeenschappelijke Regeling, de financiële verordening en de nota weerstandsvermogen van de OFGV. Op verzoek van het AB zal een afschrift van deze brief aan de colleges worden gezonden.

Met de opmerking dat in de brief duidelijker wordt omschreven dat het ICT-budget 2013 geen extra middelen maar het doorschuiven van het projectbudget 2012 betreft, is het AB unaniem akkoord met de brief.

De Vries stelt naar aanleiding van het doorschuiven van het ICT budget dat ICT al langer als

precair onderwerp op de agenda staat. Zij vraagt zich af of het proces onder controle is. De directeur bevestigt dat het nog steeds een precair onderwerp is. Het proces is op orde. De uitkomst is nog niet te garanderen. De voorzitter verwijst volledigheidshalve naar agendapunt 4 waarin de voortgang ICT is beschreven.

4 Begrotingswijziging 2013

De voorzitter licht bij de voortgangsrapportage 2013 toe dat met deze notitie de huidige stand van zaken van een groot aantal onderwerpen wordt beschreven. Over de voortgang van deze onderwerpen zal het AB vaker worden geïnformeerd.

De heer Gach vraagt zich naar aanleiding van de rapportage af of de OFGV voldoet aan de kwaliteitscriteria en hoe het loopt met de taakuitvoering voor de deelnemers;

De heer Anker deelt de vragen van de heer Gach en stelt dat hij de afspraken over de publicaties niet kent;

De heer Abrahamse vraagt een toelichting op de € 500.000,- die extra nodig is voor de inhuur van specifieke deskundigheid.

De directeur antwoordt:

- De OFGV voldoet op dit moment nog niet aan de kwaliteitscriteria. De OFGV is, net als de deelnemende partijen voor de achterblijvende taken, op dit moment bezig de kwaliteit te toetsen. Zij rapporteert daarover zodra de resultaten bekend zijn en een plan ter verbetering is opgesteld.

De voorzitter antwoordt:

- Binnenkort wordt voor de taakuitvoering een rapportage per partij naar de deelnemers gezonden. Het DB zal eerst een format vaststellen;
- De accounthouders van de OFGV lopen op dit moment alle afspraken na met de deelnemers, dus ook de afspraken over advertenties en publicaties;
- De € 500.000,- is niet extra maar een omboeking vanuit de salariskosten. Hiermee creëert de OFGV een flexibele schil waarmee zij kan inspelen op specifieke taken en pieken in het werk. Dit is voor de OFGV een manier om terughoudend om te gaan met het invullen van de formatie.

Mevrouw de Vries stelt dat daarmee een ander beeld ontstaat van de kerninformatie en verwacht dat dit terug te vinden zal zijn in de knelpuntenanalyse die het DB zal opstellen.

De voorzitter stelt dat tijd nodig zal zijn om dit uit te laten kristalliseren. Daarom zal dit punt vooralsnog niet en op termijn wel worden opgenomen in de knelpuntenanalyse.

Met de gegeven toelichting en de beantwoorde vragen stelt het AB de budgettaire wijziging van de begroting 2013 unaniem vast.

5 Begroting 2014

De voorzitter vraagt of de opgestelde reactie op de ingebrachte zienswijzen recht doet aan de AB-bespreking hierover op 29 mei jl. Voorgesteld wordt het begrotingsproces als volgt af te ronden:

- De OFGV stuurt een brief aan de raden en staten met daarin de reactie op de zienswijzen met bijgesloten de vastgestelde begroting;
- Partijen die specifieke punten inbrachten ontvangen een reactie in een bijlage bij die brief;
- De analyse van het ontstane tekort wordt voorgelegd aan de oude werkgroep Financiën met de vraag of individuele partijen bevoordeeld zijn door de misrekeningen. Na het zomerreces wordt daarover gerapporteerd.

Moojen vraagt of de verhouding direct productief en overhead gebruikelijk is.

De voorzitter stelt dat het percentage van 24% vooraf afgesproken is en dat dit een acceptabel percentage is. Het is lager dan bij elke individuele deelnemer;

Gach is verrast door de passage dat er partijen zijn geweest die met de gemiddelde loonkosten

hebben gerekend en niet met de maximale.

De voorzitter stelt dat dit wordt meegenomen in het onderzoek van de financiële werkgroep; Anker en Post zijn blij met de geformuleerde reactie op de zienswijzen; van der Hoeven stelt dat de zienswijze van Weesp kritisch was, dat de reactie daarop helder is. Hij uit zijn zorgen hoe reëel de gekozen oplossing is om met minder mensen hetzelfde werk te doen. Hij vraagt wat is gedaan met de zienswijzen over het terugdraaien van het opleidingsbudget. Tot slot stelt hij dat de kosten tussen Muiden en Weesp niet correct zijn weergegeven.

De voorzitter stelt dat een reactie op de opleidingskosten is opgenomen in de notitie. Het voorstel is deze kosten vooralsnog onveranderd te laten en dat deze op termijn naar beneden gaan, zoals eerder is afgesproken. De verdeling in kosten tussen Muiden en Weesp is in de begroting altijd correct geweest. Deze is alleen in de gewraakte tabel uit de eerste brief anders weergegeven. Deze tabel zal niet opnieuw worden opgesteld. In de brief over de zienswijzen zal een toelichting worden gegeven aan Muiden en Weesp over de juiste verdeling;

Talsma stelt dat voor hem de passage "wijzigingen worden binnen de OFGV begroting opgevangen" onvoldoende is om de verwachte verschuiving in de WABO-taken op te vangen. Hij heeft er begrip voor dat dit in de opbouwfase en binnen de taakstelling lastig is voor de OFGV. Het halen van de kwaliteit met minder capaciteit is ook voor hem een zorgpunt.

De voorzitter stelt er van uit te gaan dat wijziging van de WABO-bevoegdheid geen gevolgen heeft voor de totale OFGV-begroting maar alleen voor de bijdrage per deelnemer. Op het moment dat hierover meer duidelijk is wordt een begrotingswijziging geagendeerd in het AB; Abrahamse is blij met de sluitende begroting. Daarnaast stelt hij dat als er minder vaste formatie is dat dan ook de opleidingskosten naar beneden kunnen.

De directeur stelt dat het te vroeg is deze conclusie te trekken. Zodra duidelijk is wat de OFGV moet doen om aan de kwaliteitscriteria te voldoen kan hierin meer inzicht worden geboden.

De voorzitter zal over de voortgang van het opleidingsprogramma rapporteren. Op basis daarvan zullen de opleidingskosten in de volgende begroting kritisch worden gezien. In 2016 zal deze zijn teruggebracht naar een gemiddelde zoals bij de deelnemende partijen, zoals eerder is afgesproken;

De Vries stelt vast dat zorgvuldig is omgegaan met de zienswijzen en geen aanvulling te hebben op de eerder ingebrachte punten;

Lodders vraagt wanneer de begroting BBV-proof zal zijn.

De voorzitter belooft deze in de novembervergadering van het AB te agenderen. Dit zal expliciet worden gemeld aan het ministerie van BZK;

Schutte memoreert dat de zienswijze van de raad van de Noordoostpolder zwaar was. De raad blijft kritisch en verwacht dat taken volledig worden uitgevoerd. Schutte blijft graag in gesprek met de OFGV over de wijze waarop.

De voorzitter concludeert dat de begroting 2014 unaniem wordt vastgesteld. De raden en staten zullen, met inachtneming van het bovenstaande worden geïnformeerd over de reactie op de zienswijze en over de vastgestelde begroting. Op verzoek van het AB zullen de colleges van de deelnemers een afschrift van deze brief ontvangen.

6 Plaatsvervanging secretaris

Unaniem wordt mevrouw F. Plat, afdelingshoofd Bedrijfsvoering aangewezen als plaatsvervangend secretaris (vervanger van de heer Schuurmans) en als waarnemend directeur.

7 Verslagen DB

Van de DB-verslagen wordt kennisgenomen.

Gach stelt dat zijn vraag over de midden en eindschalen voortkomt uit het verslag van 8 maart.

8 Verslagen AB van 28/2, 5/4 en 29/5/2013

Moojen merkt op dat op pagina 3, onder kopje 3 bij zijn naam niet zij onderschrijft maar hij onderschrijft moet staan.

Met deze opmerking is het AB-verslag van 29 mei 2013 vastgesteld.

9 Rondvraag/Wvttk/sluiting

Anker vraagt of er voortgang te melden is over de organisatie van de BRZO-taken.

De voorzitter meldt dat hierover woensdag 3 juli een gesprek wordt gevoerd met mevrouw Sybilla Dekker (landelijke projectorganisatie), de gedeputeerden Lodders en Talsma en met hemzelf in de rol van voorzitter van de OFGV. Aansluitend zullen ook de directeurs van de RUD Noordzeekanaalgebied en de OFGV bij dit overleg aanwezig zijn. Op basis van dit gesprek wordt een advies geformuleerd dat aan de betrokken partijen wordt gezonden.

Post stelt dat in een eerder stadium is gesproken over het onderbrengen van BOA-taken in de omgevingsdienst. Hoe staat de OFGV daar nu tegenover?

De voorzitter stelt dat het besluit om geen BOA-taken uit te voeren voor zogenaamde niet-omgevingstaken, nog niet wordt heroverwogen. Voor omgevingstaken kan dit gesprek altijd gevoerd worden. Voorwaarde is wel dat meer partijen die taak inbrengen om ook een efficiënte inzet mogelijk te maken. De discussie over omgevingswet-BOA's zal ook op tafel komen door de nieuwe omgevingswet. De voorzitter stelt voor dit onderwerp in de 2^e helft van 2013 ter gedachtevorming in het AB te agenderen.

Vastgesteld: 7 september 2013

de voorzitter,

de secretaris,

Afsprakenlijst

Afspraak	door	Datum	gereed
1. Medio 2013 het onderwerp Servicenormen agenderen	Secretaris	28 febr. '13	
2. Hoe de BRZO in te brengen? Het DB komt met een voorstel voor betrokken partijen	DB	12 nov. '12	
3. Reglement van orde na twee jaar gebruik evalueren Tekst om elektronisch vergaderen mogelijk te maken aanleveren Voorstel elektronisch vergaderen in AB agenderen	Kwartiermaker Post jr. Voorzitter	11 juni '12	
4. Er komt een Veegactie voor technische aanpassingen in de GR na de oprichting van de GR, begin 2013.	Kwartiermaker	20 febr. '12	
5. Gesprekken met deelnemers voeren over resultaten en de kwaliteit daarvan	Secretaris	5 apr. '13	
6. Nieuwe P&C cyclus inclusief consultatie AB op ontwerpbegroting	Secretaris	5 apr. '13	
7. Brief raden en staten over begroting 2014 in afschrift zenden aan colleges	Voorzitter	26 juni '13	3 juli '13
8. Brief raden en staten over resultaatbestemming 2012 in afschrift zenden aan colleges	Voorzitter	26 juni '13	3 juli '13
9. Rapporteren over de voortgang kwaliteitscriteria en opleidingsprogramma.	DB	26 juni '13	
10. BOA-taken in de OFGV ter gedachtevorming agenderen in AB najaar 2013.	Voorzitter	26 juni '13	
11. Analyse begrotingsproces door de oude werkgroep Financiën.	Secretaris	26 juni '13	