



**OMGEVINGSDIENST**  
FLEVOLAND & GOOI EN VECHTSTREEK

## Verslag Algemeen Bestuursvergadering Omgevingsdienst Flevoland & Gooi en Vechtstreek

**Datum:** 13 november 2019

**Tijd:** 10:00-11.30 uur

**Locatie:** Kantoor OFGV, te Lelystad

**Aanwezig:** mw. C.W. Smelik (voorzitter, Flevoland), dhr. W.C. Haagsma (plv. voorzitter Noordoostpolder), mw. J.N. de Zwart-Bloch (Blaricum), mw. I.A. Korting (Dronten), dhr. J.P. Lindenberg (Almere), J.J. Eijbersen (Gooise Meren), dhr. A.H.M. van den Heuvel (Lelystad), dhr. G. Post (Urk), dhr. M. Miner (Weesp), dhr. J.H. Boermans (Wijdemeren) en dhr. W.P. van der Es (Zeewolde), dhr. P.M.R. Schuurmans (secretaris), mev. M. Dubnevych (Controller) en dhr. M. Sman (notulist)

**Afwezig:** dhr. R.G. Boom (Huizen), dhr. F.G.J. Voorink (Hilversum), dhr. E.P. Stigter (Noord-Holland) en dhr. A.H.M. Stam (Laren)

### 1. Opening en vaststellen agenda

De heer Haagsma opent de vergadering als plv. voorzitter. Gelet op het aantal nieuwe deelnemers wordt een voorstelronde gehouden.

Afmeldingen zijn ontvangen van:

- o de heer van Amerongen, Dronten. Hij wordt vervangen door mevrouw Korting;
- o de heer Voorink, Hilversum;
- o de heer Boom, Huizen;
- o de heer Stam, Laren.

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

### 2. Voorzitterschap OFGV

Op voorstel van het DB stemt het AB unaniem in met de benoeming van mevrouw Smelik als voorzitter van de OFGV.

Mevrouw Smelik bedankt het AB voor het gegeven vertrouwen. Als voormalig directeur van de RUD Twente en de OD regio Arnhem kent ze de Omgevingsdiensten en is daardoor bekend met het werkveld. Zij geeft aan blij te zijn een organisatie en bestuur aan te treffen waarin de samenwerking goed is en zal daaraan haar steentje bijdragen.

Met deze benoeming is het DB weer voltallig met, naast de voorzitter, de volgende leden: Wiemer Haagsma, John van den Heuvel, Joost Boermans en Jorrit Eijbersen.

Met het voorstel neemt het AB tevens kennis van de vervangingsvolgorde van de voorzitter: 1<sup>e</sup> Haagsma, 2<sup>e</sup> Boermans, 3<sup>e</sup> Eijberse en 4<sup>e</sup> Van den Heuvel.

Mevrouw Smelik zet de vergadering als voorzitter voort.



**OMGEVINGSDIENST**  
FLEVOLAND & GOOI EN VECHTSTREEK

### 3. Mededelingen

#### DB-begrotingswijzigingen

De voorzitter informeert het AB over 3 begrotingswijzigingen die door het DB zijn vastgesteld:

- o een overheveling van salariskosten naar flexibele schil. Deze overheveling is op verzoek van het DB in de vergaderstukken nader toegelicht;
- o Het naar beneden bijstellen van de kosten voor Omgevingsveiligheid i.v.m. het korten op de te ontvangen subsidie op dit onderwerp;
- o En de onttrekking uit de bestemmingsreserve innovatie en ontwikkeling voor de goedgekeurde projecten.

De heer Lindenbergh vraagt waarom er een overheveling van de salariskosten wordt gedaan terwijl de begroting een structureel tekort laat zien? Toegelicht wordt dat er geen tekort is. Door de vermelding van de taakstelling van de eerste 5 jaar in de begroting, lijkt er een tekort maar daar staan structurele inkomsten uit meerwerk tegenover. In een volgende begroting zal dat anders worden verwerkt.

Mevrouw Korting krijgt desgevraagd bevestigd dat alleen wordt overgeheveld als daar voldoende budget voor is.

#### Actualisering GR

Het vaststellen van de Gemeenschappelijke Regeling OFGV (versie 4.0) kent de volgende stand van zaken:

- o Almere, Gooise Meren, Lelystad, Weesp en Wijdmeren: vastgesteld door college en toestemming van de raad;
- o Dronten, Noordoostpolder en Flevoland: vastgesteld door het college onder voorbehoud van toestemming raad/Staten;
- o Van overige 7 deelnemers is nog geen reactie ontvangen.

Desgevraagd wordt door de aanwezigen bevestigd dat de deadline 1 januari haalbaar is.

De heer Haagsma meldt een verkeerde verwijzing in de GR naar de 'Verordening voor de fysieke leefomgeving Flevoland'. Dit moet de 'Omgevingsverordening Flevoland' zijn. De heer Schuurmans bevestigt deze scherpe observatie van de raad van Noordoostpolder. Dit raakt vooral de taken voor Flevoland. Met Flevoland is overeengekomen de aanpassing in een volgende wijziging mee te nemen. Voor Flevoland en de OFGV is het onmiskenbaar welke verordening wordt bedoeld. Op verzoek wordt een toelichting op deze omissie gedeeld met Urk die binnenkort over de GR besluit.

#### Kwaliteitscriteria 2.2

De heer Schuurmans presenteert een door de OFGV, uit de innovatiereserve, ontwikkelde digitale tool waarin tot in detail het al dan niet voldoen aan de wettelijke kwaliteitsnormen wordt geregistreerd. Met de tool is sturen op organisatie, team en individueel niveau mogelijk. Uit de invulling blijkt de OFGV aan de kwaliteitseisen te voldoen. Bij het ambtelijk presenteren van de tool is enthousiast gereageerd. Een enkele deelnemers heeft gevraagd of de OFGV ook voor hen de kwaliteit van de VTH-medewerkers kan verwerken in de tool. Deze mogelijkheid wordt nader verkend.



**OMGEVINGSDIENST**  
FLEVOLAND & GOOI EN VECHTSTREEK

## 4. Verslag AB 19 juni 2019

Het verslag is in een e-mailronde vastgesteld op 28 augustus 2019.

Naar aanleiding van het verslag:

- merkt de heer Haagsma op dat de spelregels terugtrekken taken (bovenaan pagina 2) niet op de actielijst terecht is gekomen en verzoekt dat alsnog te doen;
- nuanceert de heer Lindenbergh de passage energiebesparing onderaan pagina 2. Energiebesparing is volgens Almere geen nieuwe maar een uitbreiding of wijziging van de taak, waarover uitvoeringsafspraken moeten worden gemaakt;
- Desgevraagd wordt toegelicht dat voor het juridisch advies over de DVO (agendapunt 9) offerte is gevraagd bij de twee adviseurs. Het is nog onbekend wanneer het advies wordt opgeleverd.

### Actiepuntenlijst:

1. Actualisering GR.  
Dit proces loopt, met een deadline tot 1/1/2020
2. OFGV rol bij energietransitie.  
Ambtelijk is er discussie of energiebesparing in het takenpakket van de OFGV zit. De taak is in ieder geval gewijzigd (meer regelgeving en hogere ambities bij deelnemers). Nieuwe afspraken over de uitvoering zijn dan nodig.  
De heer Schuurmans licht de aanpak 'Stimulerend toezicht energiebesparing bedrijven' toe. Onderscheid tussen toezicht en advisering is een aandachtspunt. De verwachting is dat de methode versnelling teweeg brengt bij de 'verplichte maatregelen'. De veranderende rol van 'regel is regel' naar meedenken in oplossingen, past bij de veranderende rol onder de Omgevingswet. Gemeente zijn vrij om al dan niet mee te doen met deze aanpak. Gooise Meren is met de uitvoering gestart.
3. Inhoudelijke onderwerpen bestuurders
4. De voorzitter stelt inhoudelijke themabijeenkomsten voor. Mogelijke onderwerpen: Energietransitie, Circulaire Economie. De heer Post wil niet op nog meer plekken over duurzaamheid praten. In OFGV-verband moet het dan puur over uitvoering gaan.
5. Thema AB ontwikkelingen OFGV(-taken)  
Dit sluit aan bij agendapunt 3. De actiepunten worden samengevoegd.
6. Afspraak GO en DB.  
Dit wordt gepland als in december het DB een nieuwe portefeuilledeling vaststelt. De actie kan van de lijst af.
7. DB benoeming
8. Het nieuwe DB is benoemd. De actie kan van de actielijst af.
9. Terugkoppelen innovaties en ontwikkelingen  
Dit is gedaan in de jaarrekening en zal in 2020 worden meegenomen in de VGRen en vervolgens weer in de jaarrekening. De actie kan van de actielijst af.
10. Samenwerking- en krachtenveld  
Er is een nadere duiding van dit actiepunt nodig alvorens actie kan worden ondernomen. De heer van den Heuvel zal, indien nog steeds gewenst, de actie nader duiden.



**OMGEVINGSDIENST**  
FLEVOLAND & GOOI EN VECHTSTREEK

## 5. Inkomende en uitgaande stukken

- **Enquête onderzoek herijking gemeentefonds**

De OFGV is, net als andere OD's en Veiligheidsregio's, gevraagd deel te nemen aan een enquête voor herijking van het gemeentefonds. Het verzoek evenals het door de DB gegeven reactie is bijgesloten en wordt voor kennisgeving aangenomen.

- **BZK brief**

BZK, de financieel toezichthouder, oordeelt in een brief over de begroting 2020 dat deze op tijd is ontvangen en in evenwicht is. BZK volstaat in 2020 daarom met repressief toezicht. M.b.t. de opmerking over de structurele verwerking van het terugtrekken van de brandveiligheidsstaak: met de herijking van de KPS wordt deze terugtrekking kostentechnisch in de begroting verwerkt.

- **Evaluatie verbonden Partijen Noord-Holland**

Het AB neemt kennis van de evaluatie Verbonden partijen van Noord-Holland en onderschrijft de conclusie over de Omgevingsdiensten over het versterken van Outcome-sturing. Het AB is benieuwd wat Noord-Holland hiervoor van de OFGV verwacht.

- **PGS**

Het AB neemt kennis van de vraag naar inzet van Omgevingsdiensten bij de actualisatie van de Publicatiereeks Gevaarlijke Stoffen, van de financiering van die inzet en van de reactie van de OFGV dat zij zullen deelnemen als dat wordt gevraagd.

N.a.v. deze brief wordt door de heer Post de Pfas-problematiek naar voren gebracht en de vraag wie actie onderneemt om de bodemkwaliteitskaart hierop aan te passen. Mevrouw Smelik licht toe dat de provincie het initiatief neemt om dit samen met de OFGV op te pakken. Zij informeert gemeenten zodra als hierover duidelijkheid is en vraagt gemeenten de bodemkwaliteitskaarten dan zo spoedig mogelijk vast te stellen.

## 6. 2<sup>e</sup> Voortgangsrapportage 2019

Met complimenten voor het verrichte werk en het gegeven overzicht biedt de voorzitter de 2<sup>e</sup> VGR aan. Met deze rapportage informeert het DB het AB over de voortgang van de taakuitvoering en de uitputting van de begroting. Naar aanleiding van deze rapportage:

- stelt mevrouw Korting dat Dronten de extra buffer binnen de weerstandscapaciteit niet nodig te vindt omdat deelnemers toch 'opdraaien' voor eventuele tekorten;
- vraagt Lindenbergh of het verwachte positieve rekeningresultaat 2019 wordt gehaald op de standaard of op de extra taken. De heer Post onderschrijft deze vraag. De voorzitter stelt hier in de jaarrekening op terug te komen;
- vraagt de heer Haagsma of de EED-taak (beoordelen energierapporten) meegenomen worden in de Kostprijsystematiek. De heer Schuurmans stelt dat dit niet het geval is. De EED-taak is na landelijke discussie bij het RVO neergelegd en niet bij gemeenten of Omgevingsdiensten;
- vraagt de heer Haagsma of de kosten van het terugtrekken van de brandveiligheidsstaak structureel zijn. De heer Schuurmans stelt dat dit incidentele kosten zijn die met de herijking van de KPS worden verrekend.



**OMGEVINGSDIENST**  
FLEVOLAND & GOOI EN VECHTSTREEK

## 7. Definitieve resultaatbestemming 2018

Ter vaststelling ligt de definitieve resultaatbestemming 2018 voor. De voorzitter merkt op dat het mooi is dat er wederom een positief rekeningresultaat is. Met een brede blik op de Omgevingsdiensten in Nederland kan zij stellen dat dit vrij uniek is.

In de bespreking wordt over de resultaatbestemming aangevuld en opgemerkt:

- o de heer van der Es meldt dat de raad van Zeewolde op 26 september heeft besloten geen zienswijze in te dienen. Daarmee is de reactie van Zeewolde definitief;
- o de heer Miner stelt dat de DB-reactie contrair is met de Weesperzienswijze. De reactie is verdedigend terwijl de zienswijze om uitleg en duidelijkheid vraagt. De reactie op de zienswijze wordt daarop aangepast;
- o de heer Haagsma geeft aan zich niet te kunnen vinden in het dekken van de taakstelling door incidentele middelen. Mevrouw Korting onderschrijft dat. Mevrouw Smelik geeft aan gevraagd te hebben om dit anders te presenteren omdat de taakstelling met het efficiënter uitvoeren van de ingebrachte taken al gehaald is. Het DB zal hiervoor met een voorstel komen.

Het AB stelt de resultaatbestemming ongewijzigd vast. De raden en Staten worden daarover geïnformeerd waarbij de gevraagde wijziging in de reactie op de zienswijze van Weesp wordt verwerkt.

## 8. Nota weerstandsvermogen en risicomanagement

Ter vaststelling ligt een ge-update nota weerstandsvermogen en risicomanagement voor.

De heer Lindenbergh merkt terecht op dat het eerste argument onder 1b in het voorstel onjuist is geformuleerd; een daling onder de 0.8 noopt tot maatregelen, niet een daling richting de ratio 0.8.

De suggestie van de heer Lindenbergh om een scheiding aan te brengen tussen bestemmingsreserve en de overige voorzieningen en van mevrouw Korting om een nadere toelichting op de nieuw toegevoegde risico's toe te voegen, worden nu niet overgenomen. Bij een volgende actualisatie wordt meer toelichting toegevoegd.

Het AB stelt de nota weerstandsvermogen en risicomanagement ongewijzigd vast.

## 9. Planning en Controlkalender 2020

Het AB neemt kennis van de P&C-kalender 2020. De vergaderdata afspraken worden via de bestuurssecretariaten ingepland.

## 10. Herijking kostprijsystematiek

De KPS wordt in 2020 herijkt. De daaruit volgende kostenverdeling over de deelnemers wordt in het begrotingsproces voor 2021 vastgesteld en geldt dan tot en met 2023. Dit is overeenkomstig de afgesproken 3 jarige KPS-cyclus. De heer Schuurmans licht toe dat de systematiek niet verandert. De herijking betreft de aanpassing/actualisering van de input in het achterliggende rekenmodel: producten per deelnemer, het aantal uur per product, het aantal bedrijven per gemeente/provincie etc.



## OMGEVINGSDIENST

FLEVOLAND & GOOI EN VECHTSTREEK

Voor ligt ter informatie het proces waarin de deelnemers ambtelijk en bestuurlijk worden geïnformeerd en betrokken bij de vaststelling van de nieuwe kostenverdeling. Met de presentatie bij de portefeuillehouder van Zeewolde is dit proces daags voor dit AB gestart.

Naar aanleiding van de toelichting en de stukken:

- o merkt de heer Van der Es op dat de bestuurlijke uitleg duidelijk is en vragen wegneemt. Deze stap in het proces is belangrijk en wordt gewaardeerd;
- o merkt de heer Post op dat er verschillende cijfers rouleren en dat dit verwarrend is. Mevrouw Plat stelt dat er maar 1 formele lijst met cijfers voor het bestuurlijke gesprek beschikbaar is. Overigens is dit, zoals opgenomen bij de lijst en zoals nadrukkelijk wordt toegelicht, een voorlopige lijst gebaseerd op de afgelopen 2 i.p.v. over de afgelopen 3 jaar. De definitieve kostenverdeling volgt bij het vaststellen van de begroting 2021, dan zijn de gegevens over 3 jaar bekend. De voorlopige lijst die nu in de bestuurlijke ronde wordt gepresenteerd is ter illustratie en geeft de richting aan waarin de kostenverdeling zich ontwikkelt. De lijst heeft een informatieve status;
- o vraagt de heer Haagsma wanneer de cijfers definitief zijn. De heer Schuurmans antwoordt dat de cijfers begin 2020 bekend zullen zijn. Daarvoor moeten de productiecijfers 2019 bekend zijn (realisatie 2019) en de uitvoeringsprogramma's 2020 definitief (prognose 2020). Op basis van die gegevens wordt de KPS definitief herijkt. Het vaststellen van de ontwerpbegroting 2021 met daarin de herijkte kostenverdeling staat gepland voor het DB van 4 maart 2020. Uiterlijk dan moeten de gegevens bekend zijn;
- o geeft de heer Van den Heuvel aan dat een nieuwe verschuiving in de bijdrage in de gemeenteraad van Lelystad gevoelig zal liggen;
- o onderschrijft de heer Lindenbergh de opmerking over de gevoeligheid in de raad maar snapt hij dat een herijking verschuivingen geeft. Lindenbergh pleit voor transparantie in het proces. Deelnemers moet kunnen snappen waarom bijdragen wijzigen om daarvoor steun te krijgen bij de raden. De heer Eijbersen onderschrijft de vraag naar transparantie;
- o worden enkele technische en detailvragen gesteld waarvoor voor de beantwoording naar de bestuurlijke ronde wordt verwezen.

Het AB heeft hiermee kennis genomen van het proces tot vaststellen van de herijking van de KPS. De voorzitter concludeert, gelet op de vragen, dat de stappen daarin in een behoefte voorzien. Zij vertrouwt er op dat alle vragen worden beantwoord.

### **11. DB-verslag**

Het AB neemt kennis van het DB-verslag van 22 mei 2019 en heeft daarover geen vragen of opmerkingen.

### **12. Rondvraag/wvttk/Sluiting**

De heer Eijbersen, bij de start van het overleg niet aanwezig, bedankt het AB voor het vertrouwen voor zijn DB-benoeming en kijkt uit naar een goede samenwerking in het OFGV-bestuur.

Vastgesteld in het AB van 5 februari 2020

De voorzitter,

De secretaris,



**OMGEVINGSDIENST**  
FLEVOLAND & GOOI EN VECHTSTREEK

## Afsprakenlijst

<b>Nummer</b>	<b>Afspraak</b>	<b>Door</b>	<b>Datum AB</b>	<b>Gepland</b>	<b>Gereed</b>
1	Voorstel actualisering GR vaststellen bij deelnemers	Deelnemers	19/06/19	01/01/20	
2	OFGV rol bij energietransitie verder uitwerken	Secr.	20/06/18	Opdracht 2019	
3	Bestuurders betrokkenheid inhoudelijke onderwerpen via themabijeenkomsten (energietransitie, circulaire economie)	Secr.	20/06/18 06/02/19 13/11/19 19/06/19		
4	Jaarlijks uitgebreid terugkoppelen over innovaties en ontwikkelingen	Secr.	19/06/19		
5	Voorstel Taakstelling uit de begroting halen	DB	13/11/19	Febr. '20	
6	Spelregels terugtrekken en inbrengen taken agenderen in AB	DB	19/06/19 13/11/19		
7	Samenwerking- en krachtenveld in beeld brengen	Secr.	19/06/19	Nov. '19	
8	Advies bij 2 juridisch adviseurs uitvragen over de DVO en advies in AB agenderen	Secr.	19/06/19	Nov. '19	

Botter 14-15 | Postbus 2341 | 8203 AH Lelystad | (088) 6333 000 | [info@ofgv.nl](mailto:info@ofgv.nl) | [www.ofgv.nl](http://www.ofgv.nl)

Botter 14-15 | Postbus 2341 | 8203 AH Lelystad | (088) 6333 000 | [info@ofgv.nl](mailto:info@ofgv.nl) | [www.ofgv.nl](http://www.ofgv.nl)