



OMGEVINGSDIENST
FLEVOLAND & GOOI EN VECHTSTREEK

BESLUIT

BESLUIT OMGEVINGSVERGUNNING

Onderwerp

Op 28 november 2013 hebben Gedeputeerde Staten van Flevoland een aanvraag voor een omgevingsvergunning ontvangen van Recco non-ferro metals B.V. Het betreft het oprichten en inwerking nemen van een inrichting bedoeld voor het scheiden van non-ferro metalen in een non-ferro metaal scheidingsfractie van AVI-bodemas. De aanvraag gaat over Montageweg 2 te Emmeloord. De aanvraag is geregistreerd onder nummer 1016711.

Concreet wordt verzocht om:

1. een vergunning ex artikel 2.1, lid 1, onder a (bouw);
2. een vergunning ex artikel 2.1, lid 1, onder e (milieu).

Besluit

Gelet op de overwegingen die zijn opgenomen in deze vergunning en gelet op artikel 2.1 en 2.2 van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, besluit ik:

- aan Recco non-ferrometaal B.V. de gevraagde omgevingsvergunning te verlenen voor het accepteren, opslaan en bewerken (sorteren, breken, shredden, scheiden en persen) van AVI-non-ferrometaalslakken met een capaciteit van 100 ton/dag;
- dat de volgende delen van de aanvraag onderdeel uit maken van deze vergunning voor zover niet anders is bepaald in de voorschriften:
de aanvraag rapport g20131170
OLO aanvraag 1016711
rioleringsstekening 8304BG1-2 WVO 6-10 B
Bovenaanzicht C
Bovenaanzicht afzuiging
Bovenaanzicht afzuiging rev. 1
zijaanzicht afzuiging
details en doorsnede afzuiging 1
details en doorsnede afzuiging 2
belasting fundering (Betonindustrie Duister B.V.)
bijlage toelaatbare belasting
Bijlage afzuiging 1 (berekening)
bijlage 3.1.1 v2 Verwerking non ferromix metalen (9 januari 2014)
Bijlage 3.7b v2 inkoopprocedure versie 2 annex a, b en c
inkoopprocedure versie 2.1
Bijlage 3.9 v2 luchtemissie versie 2
Wijziging opgave afvalstoffen
Toelatingsbrief MJA 3

Bijlage 2.2
Bijlage 3.3 verkennend bodem en asbestonderzoek Landview
Bijlage 3.5 akoestisch onderzoek inclusief de aangeleverde rekenmodellen en lijsten
Bijlage 3.7 vakbekwaamheid
Bijlage 3.7h organogram
Bijlage Gevelaanzichten blad B1 van oktober 1996
Bijlage plattegronden doorsneden blad B2 september 1996 m.u.v. de daarin aangegeven gebruiksfuncties.
Bijlage plattegrond met indeling dd. 12-09-2013
Bijlage plattegrond met rijroutes
Bijlage begrenzingen 10-10-2013

- aan deze vergunning voorschriften te verbinden die zijn opgenomen in bijlage voorschriften;
- dat de aan deze vergunning verbonden voorschriften onderdeel milieu met de nummers 1.6.1, 1.6.2, 4.5.1, 4.5.2, 4.6.1 en 4.6.2 gedurende 1 jaar in werking blijven nadat deze vergunning zijn geldigheid heeft verloren.

Datum: 10 APR. 2014

Gedeputeerde Staten van Flevoland;
Namens deze de directeur van de Omgevingsdienst Flevoland & Gooi en Vechtstreek;
Namens deze het afdelingshoofd Vergunningen en Expertise.

Dhr. A.G. Brakkee

Rechtsmiddelen

INHOUDSOPGAVE

PROCEDURELE OVERWEGINGEN.....	4
Bijlage: VOORSCHRIFTEN MILIEU	7
1 ALGEMENE VOORSCHRIFTEN	7
1.1 Terrein van de inrichting en toegankelijkheid.....	7
1.2 Instructies	7
1.3 Melding contactpersoon en wijziging vergunninghoudster	8
1.4 Registratie.....	8
1.5 Onvoorziene gebeurtenissen.....	8
1.6 Bedrijfsbeëindiging	8
1.7 Goedkeuring plannen	9
1.8 Proefnemingen	9
1.9 Werktijden.....	10
2 AFVALSTOFFEN.....	10
2.1 Afvalscheiding.....	10
2.2 Opslag van afvalstoffen	11
2.3 Afvoer van afvalstoffen.....	11
2.4 Acceptatie.....	11
2.5 Registratie.....	13
2.6 Bedrijfsvoering	14
3 AFVALWATER.....	14
3.1 Algemeen	14
4 BODEM.....	15
4.1 Doelvoorschriften	15
4.2 Voorzieningen	15
4.3 Bedrijfsrioleringen.....	15
4.4 Beheersmaatregelen	16
4.5 Bodemonderzoek	16
4.6 Herstelplicht (bodemsanering)	17
5 ENERGIE.....	17
6 EXTERNE VEILIGHEID	17
6.1 Opslagvoorzieningen voor verpakte gevaarlijke stoffen (PGS 15 opslagen).....	17
7 GELUID	18
7.1.....	18
8 LUCHT	18
8.1 Emissies van stoffen uit puntbronnen.....	18
8.2 Controleren emissierelevante parameters.....	19
8.3 Registratie en meting.....	19
8.4 Bulkopslag en oppervlaktebronnen, diffuse emissie.....	20
VOORSCHRIFTEN ACTIVITEIT BOUWEN	22
BIJLAGE: BEGRIPPEN.....	46

PROCEDURELE OVERWEGINGEN

Procedure

De besluitvormingsprocedure is uitgevoerd overeenkomstig het bepaalde in paragraaf 3.3 van de Wabo (de uitgebreide voorbereidingsprocedure).

Afschriften

Een afschrift van dit besluit is verzonden aan:

- de aanvrager van de vergunning, zijnde Recco non-ferro metals B.V.;
- het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Noordoostpolder;
- Waterschap Zuiderzeeland.

Beroep

De bekendmaking van deze beschikking gebeurt door een publicatie in de Noordoostpolder, Staatscourant en op de website van de OFGV (www.ofgv.nl). Het beroepschrift moet ingediend worden bij de rechtbank Midden-Nederland, Afdeling bestuursrecht, o.v.v. bodemzaken, Postbus 16005, 3500 DA Utrecht. De dag nadat de beroepstermijn is verstreken, treedt de beschikking in werking. Het indienen van een beroepschrift stelt de werking van de beschikking niet uit. Als u of belanghebbenden niet willen dat deze beschikking in werking treedt na afloop van de beroepstermijn, kan tijdens die termijn om een voorlopige voorziening worden verzocht. Dit verzoek kan worden gedaan bij de voorzieningenrechter van de rechtbank Midden-Nederland (o.v.v. voorlopige voorzieningen). De beschikking treedt in dat geval niet in werking voordat over dit verzoek is beslist.

Inwerkingtreding

Dit besluit treedt in werking met ingang van de dag volgend op de dag waarop dit besluit is verzonden. Indien de Voorzieningenrechter positief beslist op een verzoek tot het treffen van een voorlopige voorziening als bedoeld in artikel 8:81 van de Algemene wet bestuursrecht, wordt de werking van het onderhavige besluit geschorst.

PROCEDURELE ASPECTEN

Gegevens aanvrager

Op 28 november 2013 hebben wij een aanvraag om een omgevingsvergunning als bedoeld in de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo) ontvangen. Het betreft een verzoek van Recco nonferrometals B.V.

Projectbeschrijving

Het project waarvoor vergunning wordt gevraagd is als volgt te omschrijven: het oprichten van een inrichting voor het terugwinnen van non-ferrometalen uit AVI bodemas. Een uitgebreide projectomschrijving is opgenomen in de aanvraag om vergunning.

Bevoegd gezag

Gedeputeerde Staten zijn bevoegd gezag voor de inrichting. Dit volgt uit artikel 2.4 van de Wabo juncto artikel 3.3 lid 1 van het Besluit omgevingsrecht (Bor). De activiteiten van de inrichting zijn genoemd in Bijlage I onderdeel C categorie 28.4 en 28.5 van het Bor. Tevens wordt de activiteit genoemd onder categorie 5.3 onder

Kenmerk: 140409/MvSC/kbe-001

iii (behandeling van slakken en as) met een capaciteit van 75 ton per dag of meer als bedoeld in de Richtlijn industriële emissie (RIE) . Het betreft dus de oprichting van een inrichting waartoe een IPPC-installatie behoort.

Volledigheid van de aanvraag en opschorting procedure

Na ontvangst van de aanvraag is deze getoetst op volledigheid. Een verzoek tot aanvullende informatie is digitaal op 2 januari 2014 en schriftelijk op 7 januari 2014 verzonden. Daarbij is aangegeven dat tot moment van ontvangst van de benodigde informatie de beslistermijn onderbroken is tot de benodigde informatie is ontvangen.

De aanvullende informatie is compleet aangeleverd op 25 februari 2014. Het m.e.r.-beoordelingsbesluit is aan de stukken toegevoegd op 12 maart 2014

De aanvraag bevat voldoende informatie voor een goede beoordeling van de gevolgen van de activiteit op de fysieke leefomgeving. De aanvraag is dan ook in behandeling genomen. De termijn voor het nemen van het besluit is opgeschort tot de dag waarop de aanvraag volledig is aangevuld. In dit geval is de termijn voor het nemen van het besluit opgeschort met 9 weken.

Procedure (uitgebreid) en zienswijzen

Deze beschikking is voorbereid met de uitgebreide voorbereidingsprocedure als beschreven in paragraaf 3.3 van de Wabo. Gelet hierop zijn wij niet verplicht om van de aanvraag kennis te geven in een of meer dag-, nieuws- of huis-aan-huisbladen of op andere geschikte wijze, tenzij bij de voorbereiding van de beslissing op de aanvraag een milieueffectrapport (MER) moet worden gemaakt. Op 12 maart 2014 is een mer-beoordelingsbesluit vastgesteld. Omdat geen MER hoeft te worden opgesteld hebben wij geen kennis gegeven van de aanvraag in de Noordoostpolder en de Staatscourant. Van het ontwerp van de beschikking en het mer-beoordelingsbesluit hebben wij kennis gegeven in de Noordoostpolder en Staatscourant van <<datum publicatie>>. Het ontwerp van de vergunning en de aanvraag hebben van <<datum start terinzagelegging>> tot <<datum einde terinzagelegging>> ter inzage gelegen en is eenieder in de gelegenheid gesteld om zienswijzen naar voren te brengen. Van deze gelegenheid is <<wel/geen>> gebruik gemaakt.

Samengevat betreft het de volgende zienswijze(n):

PM

Over deze zienswijzen merken wij het volgende op:

PM

Adviezen, aanwijzing minister, verklaring van geen bedenkingen

In de Wabo en het Bor worden bestuursorganen vanwege hun specifieke deskundigheid of betrokkenheid aangewezen als adviseur. Gelet op het bepaalde in artikel 2.26 Wabo, alsmede de artikelen 6.1 tot en met 6.5 van het Bor, hebben wij de aanvraag ter advies aan de volgende instanties/bestuursorganen gezonden: De gemeente Noordoostpolder en het Waterschap Zuiderzeeland.

Naar aanleiding hiervan ontving Gedeputeerde Staten op 12 februari 2014 advies van de gemeente Noordoostpolder. De gemeente Noordoostpolder geeft aan dat is gebleken dat de adviesaanvraag voldoet aan de geldende richtlijnen. Gelet op artikel 2.f ,2.2 en paragraaf 2.3 van de Wabo deelt de gemeente Noordoostpolder ons mede dat zij geen bezwaar heeft tegen het verlenen van de

Kenmerk: 140409/MvSC/kbe-001

5

omgevingsvergunning voor het verhuizen van bedrijfsactiviteiten van Recco non-ferro Metals (activiteit bouwen). Bij het advies is een toetsing aan het toetsingskader gevoegd plus voorschriften voor de activiteit bouwen. De voorschriften zijn opgenomen in de bijlage voorschriften bij deze omgevingsvergunning. De overwegingen zijn opgenomen in het hoofdstuk inhoudelijke overwegingen van deze omgevingsvergunning.

Wijzigingen ten opzichte van de ontwerpvergunning
PM

Bijlage: VOORSCHRIFTEN MILIEU

1 ALGEMENE VOORSCHRIFTEN

1.1 Terrein van de inrichting en toegankelijkheid

1.1.1

Binnen de inrichting moet een overzichtelijke en actuele plattegrond aanwezig zijn.

Op deze plattegrond moeten ten minste de volgende aspecten zijn aangegeven:

- alle gebouwen en de installaties met hun functies;
- alle opslagen van stoffen welke nadelige gevolgen voor het milieu kunnen veroorzaken met vermelding van aard en maximale hoeveelheid.

1.1.2

Op het terrein van de inrichting moet een zodanige afscheiding aanwezig zijn dat de toegang tot de inrichting voor onbevoegden redelijkerwijs niet mogelijk is.

1.1.3

De inrichting moet schoon worden gehouden en in goede staat van onderhoud verkeren.

1.1.4

Gebouwen, installaties en opslagvoorzieningen moeten altijd goed bereikbaar zijn voor alle voertuigen die in geval van calamiteiten toegang tot de inrichting/installatie moeten hebben. Binnen of nabij de installaties mogen geen andere goederen of stoffen worden opgeslagen dan die welke voor het proces nodig zijn of daardoor zijn verkregen, met uitzondering van brandbestrijdingsmiddelen.

1.1.5

Het aantrekken van insecten, knaagdieren en ander ongedierte moet zo veel mogelijk worden voorkomen. Zo vaak de omstandigheden daartoe aanleiding geven, moet bestrijding van insecten, knaagdieren en ander ongedierte plaatsvinden.

1.1.6

Inspectie keuring en onderhoud installaties

Door middel van regelmatige interne (apparaat-) inspecties en/of testen moet het naar behoren functioneren van alle installaties en voorzieningen worden gecontroleerd waarbij de bevindingen schriftelijk moeten worden vastgelegd. Onder bevindingen wordt ook verstaan het uitvoeren van reparaties, verbeteringen en geconstateerde afwijkingen.

De frequentie van het uitvoeren van (apparaat)inspecties en/of testen moet schriftelijk zijn vastgelegd. De vergunninghoudster moet de frequentie van onderhoud/inspectie aanpassen als de bevindingen daartoe aanleiding geven. Deze registratie moet op de inrichting aanwezig zijn.

1.2 Instructies

1.2.1

De vergunninghoudster moet de binnen de inrichting (tijdelijk) werkzame personen instrueren over de voor hen van toepassing zijnde voorschriften van deze vergunning en de van toepassing zijnde veiligheidsmaatregelen. Tijdens het in bedrijf zijn van installaties die in geval van storingen of onregelmatigheden kunnen leiden tot nadelige gevolgen voor het milieu, moet steeds voldoende, kundig

Kenmerk: 140409/MvSC/kbe-001

personeel aanwezig zijn om in voorkomende gevallen te kunnen ingrijpen.

1.2.2

De vergunninghoudster moet één of meer ter zake kundige personen aan wijzen die in het bijzonder belast zijn met de zorg voor de naleving van de in deze vergunning opgenomen voorschriften.

1.3 Melding contactpersoon en wijziging vergunninghoudster

1.3.1

De vergunninghoudster moet direct nadat de vergunning in werking is getreden schriftelijk naam en telefoonnummer opgeven aan het bevoegd gezag van degene (en van diens plaatsvervanger) met wie in spoedeisende gevallen, ook buiten normale werktijden, contact kan worden opgenomen. Als deze gegevens wijzigen moet dit vooraf onder vermelding van de wijzigingsdatum schriftelijk worden gemeld aan het bevoegd gezag.

1.4 Registratie

1.4.1

Binnen de inrichting is een exemplaar van deze vergunning (inclusief aanvraag) met bijbehorende voorschriften aanwezig. Verder zijn binnen de inrichting de volgende documenten aanwezig:

- a. alle overige voor de inrichting geldende milieuvergunningen en meldingen;
- b. de veiligheidsinformatiebladen die behoren bij de in de inrichting aanwezige gevaarlijke stoffen;
- c. de bewijzen, resultaten en/of bevindingen van de in deze vergunning voorgeschreven inspecties, onderzoeken, keuringen, onderhoud en/of metingen;
- d. de registratie van het jaarlijks elektriciteit en gasverbruik.

1.4.2

De documenten genoemd in voorschrift 1.4.1 moeten ten minste vijf jaar worden bewaard.

1.5 Onvoorziene gebeurtenissen

1.5.1

Indien een onvoorziene gebeurtenis, zoals een storing, zich voordoet of zich heeft voorgedaan die kan leiden tot gevaar, schade of hinder voor de omgeving moeten onmiddellijk maatregelen worden getroffen om de gevolgen te beperken en aan de situatie een einde te maken.

Een onvoorziene gebeurtenis moet terstond worden gemeld bij het bevoegd gezag via de milieuklachtentelefoon (0320 265 400).

1.5.2

Er dient voor de gehele inrichting een calamiteitenplan/bedrijfsnoodplan te bestaan waarin is voorgeschreven hoe dient te worden gehandeld bij calamiteiten zoals brand, lekkages en verontreinigingen van water, bodem en lucht. Op een duidelijk zichtbare plaats bij de telefoons moet een lijst aanwezig zijn met telefoonnummers van bij calamiteiten te waarschuwen personen en instanties.

1.6 Bedrijfsbeëindiging

1.6.1

Bij het geheel of gedeeltelijk beëindigen van de activiteiten binnen de inrichting

Kenmerk: 140409/MvSC/kbe-001

moeten alle aanwezige stoffen en materialen, die uitsluitend aanwezig zijn vanwege de - te beëindigen- activiteiten, door of namens vergunninghoudster op milieuhygiënisch verantwoorde wijze worden verwijderd.

1.6.2

Van het structureel buiten werking stellen van (delen van) installaties en/of beëindigen van (een van de) activiteiten moet het bevoegd gezag zo spoedig mogelijk op de hoogte worden gesteld. Installaties of delen van installaties die structureel buiten werking zijn gesteld en nadelige gevolgen voor het milieu kunnen hebben, moeten in overleg met het bevoegd gezag worden verwijderd tenzij de (delen van de) installaties in een zodanige staat van onderhoud worden gehouden dat de nadelige gevolgen niet kunnen optreden.

1.7 Goedkeuring plannen

1.7.1

Indien op grond van een vergunningvoorschrift een plan of rapport ter goedkeuring aan bevoegd gezag moet worden overgelegd, moet dit plan of rapport binnen 2 maanden nadat de vergunning in werking is getreden, naar bevoegd gezag zijn gezonden, tenzij in de voorschriften bij deze vergunning anders is voorgeschreven.

1.7.2

Binnen 6 weken na indiening van het plan of rapport als bedoeld in voorschrift 1.7.1 neemt bevoegd gezag een besluit inzake de goedkeuring daarvan.

1.7.3

Voor zover een rapport of plan betrekking heeft op de uitvoering van de bedrijfsvoering van de inrichting of deel van de inrichting of de werking daarvan, moet nadat bevoegd gezag het plan of rapport heeft goedgekeurd, overeenkomstig het goedgekeurde plan of rapport in werking zijn.

1.7.4

Binnen de inrichting moet een actuele versie van het plan aanwezig zijn.

1.7.5

Wijzigingen op het goedgekeurde plan moeten vóór invoering aan bevoegd gezag worden overgelegd. Zij worden geacht deel uit te maken van het goedgekeurde plan, tenzij een andere procedure op grond van de Wm vereist is. Bevoegd gezag beoordeelt dit binnen 1 maand na ontvangst van de wijziging.

1.8 Proefnemingen

1.8.1

Vergunninghoudster mag - mits hiervoor vooraf schriftelijk goedkeuring is verleend door het bevoegd gezag en bij wijze van proef - andere dan in deze vergunning opgenomen technische installaties. Goedkeuring wordt slechts verleend indien de proefneming noodzakelijk is om informatie te vergaren over de technische haalbaarheid van de andere toepassing en deze informatie niet op een andere wijze kan worden verkregen.

1.8.2

Voordat goedkeuring kan worden verleend voor een proef als bedoeld in het voorgaande voorschrift, moeten de volgende gegevens schriftelijk aan het bevoegd gezag worden verstrekt:

- a. het doel en de noodzaak van de proefneming;
- b. een beschrijving van de van de alternatieve techniek of het alternatieve proces,

Kenmerk: 140409/MvSC/kbe-001

- met vermelding van de capaciteit inclusief eventuele wijzigingen in installaties en procesvoeringen;
- c. de te verwachten wijziging in emissies en verbruiken, aangegeven met behulp van massabalansen en de verwachte wijziging in gevolgen voor het milieu;
 - d. de wijze waarop tijdens de proefnemingsprocessen en emissies, gevolgen voor het milieu en de verbruiken zullen worden beheerd en geregistreerd;
 - e. de hoeveelheid in te zetten materiaal;
 - f. de duur van de proef.

1.8.3

Het bevoegd gezag kan naar aanleiding van een onderzoeksopzet zoals bedoeld in het voorgaande voorschrift goedkeuring onthouden dan wel nadere eisen stellen aan de proefneming. Deze nadere eisen kunnen een beperking van duur of een beperking van de bij de proefnemingen te verwerken hoeveelheid materiaal betekenen. Tevens kunnen nadere eisen gesteld worden aan de milieuhygiënische randvoorwaarden van de proefnemingen.

1.8.4

De proefneming mag uitsluitend worden uitgevoerd binnen de aan de goedkeuring verbonden voorwaarden. Zodra blijkt dat deze randvoorwaarden niet in acht genomen (kunnen) worden of dat de gevolgen voor het milieu groter zijn dan voorzien, moet de proef onmiddellijk gestopt worden.

1.8.5

De resultaten van de proefneming als bedoeld in het voorgaande voorschrift moeten uiterlijk drie maanden na beëindiging van de proefneming aan het bevoegd gezag worden overgelegd.

1.9 Werktijden

De inrichting mag niet afwijkend in werking zijn dan in de aanvraag en in het bijzonder het geluidsrapport is beschreven.

2 AFVALSTOFFEN

2.1 Afvalscheiding

2.1.1

Vergunninghoudster is verplicht de volgende afvalstromen te scheiden, gescheiden te houden en gescheiden aan te bieden dan wel zelf af te voeren:

- de verschillende categorieën gevaarlijke afvalstoffen, onderling en van andere afvalstoffen
- papier en karton;
- elektrische en elektronische apparatuur;
- kunststoffolie.
- Afgescheiden stof uit de filterinstallaties
- Afgescheiden granulaire afvalstoffen.

2.1.2

Gebruikte poetsdoeken, absorptiematerialen en overige gevaarlijke afvalstoffen die vrijkomen bij onderhoudswerkzaamheden en bij het verwijderen van gemorste dieselolie, smeerolie en hydraulische olie, moeten worden bewaard in vloeistofdichte en afgesloten emballage die bestand is tegen inwerking van de betreffende afvalstoffen.

2.2 Opslag van afvalstoffen

2.2.1

De op- en overslag en het transport van afvalstoffen moeten zodanig plaatsvinden dat zich geen afval in of buiten de inrichting kan verspreiden. Mocht onverhoopt toch verontreiniging van het openbaar terrein rond de inrichting plaatsvinden, dan moeten direct maatregelen worden getroffen om deze verontreiniging te verwijderen.

2.2.2

De verpakking van gevaarlijk afval moet zodanig zijn dat:

- niets van de inhoud uit de verpakking kan ontsnappen;
- het materiaal van de verpakking niet door gevaarlijke stoffen kan worden aangetast, dan wel met die gevaarlijke stoffen een reactie kan aangaan dan wel een verbinding kan vormen;
- deze tegen normale behandeling bestand is;
- deze is voorzien van een etiket, waarop de gevaarsaspecten van de gevaarlijke stof duidelijk tot uiting komen.

2.2.3

Afvalstoffen moeten zodanig gescheiden van elkaar worden opgeslagen dat de verschillende soorten afvalstoffen ten opzichte van elkaar geen reactiviteit kunnen veroorzaken.

2.3 Afvoer van afvalstoffen

2.3.1

Indien de afzet van de opgeslagen afvalstoffen stagneert, geeft de vergunninghoudster dit onverwijld schriftelijk te kennen aan het bevoegd gezag. Deze mededeling bevat ten minste gegevens over de oorzaak van de stagnatie en de verwachte tijdsduur, alsmede de maatregelen die worden genomen om de stagnatie op te heffen, respectievelijk in de toekomst te voorkomen.

2.4 Acceptatie

2.4.1

In de inrichting mogen maximaal 26000 ton van de hieronder vermelde afvalstoffen per kalenderjaar worden geaccepteerd en mogen op enig moment niet meer afvalstoffen worden opgeslagen dan 26000 ton. Voor de diverse deelstromen gelden de maxima zoals deze zijn genoemd in de onderstaande tabel.

Gebbruikelijke benaming afvalstof	Euralcode	Max. opslag (ton)
AVI bodemas (nonferrometaalslak)	191203	26000

2.4.2

De aanvraag gevoegde documenten: inkoopprocedure en verwerking (A&V-beleid), en beschrijving van de administratieve organisatie/interne controle (AO/IC) dient met de volgende onderdelen te worden aangevuld. Deze moeten binnen een maand na inwerking treden van deze vergunning ter goedkeuring aan het bevoegd gezag zijn overhandigd:

A&V-beleid:

Kenmerk: 140409/MvSC/kbe-001

- Een beschrijving wie verantwoordelijk is voor het vaststellen en wijzigen van de procedures rond de (voor)acceptatie van de afvalstof.
- een beschrijving van de wijze waarop en welke informatie uit het (voor)acceptatieproces worden vastgelegd.
- Een beschrijving welke (civielrechtelijke) afspraak bestaat tussen de ontdoener en de ontvanger van de afvalstoffen, indien gedurende de procedures van de ontvangende inrichting blijkt dat afvalstoffen waarvan zij reeds de houder is geworden niet in overeenkomstig de eerder gemaakte afspraken verwerkt kunnen worden (vrachten die geweigerd moeten worden).
Toelichting: Op grond van artikel 10.37 kunnen alleen afvalstoffen worden afgegeven aan iemand die bevoegd is deze te ontvangen. Dat betekent dat feitelijk afgegeven afvalstoffen niet meer teruggegeven kunnen worden aan de ontdoener als deze niet bevoegd is de geweigerde afvalstoffen te ontvangen op grond van artikel 10.37 wet milieubeheer.
- een beschrijving waaruit duidelijk wordt wie in geval afwijkende situaties zich voordoen met betrekking tot acceptatie of verwerking verantwoordelijk is dat een dergelijke situatie wordt opgelost binnen de kader van de geldende vergunningvoorschriften en geldende wet- en regelgeving.

AO/IC:

- Een beschrijving van de financiële administratie en de operationele administratie (stoffen- en procesadministratie) en de relatie tussen de diverse administraties. Indien de systemen onderling gekoppeld zijn, dient te worden aangegeven op welke wijze wordt gecontroleerd of de koppeling ook juist werkt (oftewel zijn alle verzonden mutaties door systeem A ook ontvangen door systeem B). Geef tevens aan hoe vaak deze controle wordt uitgevoerd. Aangegeven dient te worden op welke wijze de cijfermatige verbanden die m.b.t. de geld- en goederenbeweging bestaan respectievelijk onderkend kunnen worden tussen de verschillende deelsystemen, worden vastgesteld. Geef tevens aan op welke wijze de verschillen nader geanalyseerd worden en met welke frequentie dit gebeurt.

2.4.3

De vergunninghoudster moet altijd handelen overeenkomstig het bij de aanvraag gevoegde AV-beleid en de AO/IC inclusief (voorzover van toepassing) de door het bevoegd gezag goedgekeurde aanvullingen en wijzigingen.

2.4.4

Het actuele AV-beleid en de AO/IC moeten gedurende de openingstijden van de inrichting voor het bevoegd gezag ter inzage liggen.

2.4.5

Wijzigingen van de procedure voor acceptatie, be- en verwerking, registratie of controle moeten schriftelijk ter goedkeuring aan het bevoegd gezag worden voorgelegd.

In het voornemen tot wijziging dient het volgende aangegeven te worden:

- de reden tot wijziging;
- de aard van de wijziging;
- de gevolgen van de wijziging voor andere onderdelen van het AV-beleid en de AO/IC;
- de datum waarop vergunninghoudster de wijziging wil invoeren.

2.4.6

Indien bij de controle van aangevoerde afvalstoffen blijkt dat deze niet mogen

worden geaccepteerd, moeten deze afvalstoffen door vergunninghouder worden afgevoerd naar een inrichting die beschikt over de vereiste vergunning(en). Deze handelwijze moet in het acceptatiereglement van het AV-beleid en AO/IC zijn vastgelegd.

2.5 Registratie

2.5.1

In de inrichting moet een registratiesysteem aanwezig zijn, waarin van alle aangevoerde (afval)stoffen en van alle aangevoerde stoffen die bij de be- of verwerking van afvalstoffen worden gebruikt het volgende moet worden vermeld:

- a. de datum van aanvoer;
- b. de aangevoerde hoeveelheid (kg);
- c. de naam en adres van de locatie van herkomst;
- d. de naam en adres van de ontdoener;
- e. de gebruikelijke benaming van de (afval)stoffen;
- f. de euralcode;
- g. het afvalstroomnummer (indien van toepassing).

2.5.2

In de inrichting moet eveneens een registratiesysteem aanwezig zijn, waarin van alle afgevoerde (afval)stoffen die bij de be- of verwerking zijn ontstaan het volgende moet worden vermeld:

- de datum van afvoer;
- de afgevoerde hoeveelheid (kg);
- de afvoerbepemming;
- de naam en adres van de afnemer;
- de gebruikelijke benaming van de (afval)stoffen;
- de euralcode (indien van toepassing);
- het afvalstroomnummer (indien van toepassing).

2.5.3

Van de reeds ingewogen afvalstoffen die op grond van een acceptatievoorschrift van deze vergunning niet mogen worden geaccepteerd moet een registratie bijgehouden worden waarin staat vermeld:

- de datum van aanvoer;
- de aangeboden hoeveelheid (kg);
- de naam en adres van plaats herkomst;
- de reden waarom de afvalstoffen niet mogen worden geaccepteerd;
- de euralcode (indien van toepassing);
- het afvalstroomnummer (indien van toepassing).

2.5.4

Ten behoeve van de registratie als bedoeld in dit hoofdstuk moet een registratiepost aanwezig zijn. De hoeveelheden die op grond van dit hoofdstuk moeten worden geregistreerd moeten worden bepaald door middel van een op de inrichting aanwezige weegvoorziening. De weegvoorziening(en) waarvan gebruik wordt gemaakt moet(en) overeenkomstig de daarvoor geldende voorschriften van het Nederlands Meetinstituut zijn geijkt. Op aanvraag moeten geldige certificaten van weegvoorziening(en) aan het bevoegd gezag ter inzage worden gegeven.

2.5.5

Er moet een sluitend verband bestaan tussen de (afval)stoffenregistratie als bedoeld in dit hoofdstuk en de financiële administratie.

2.5.6

Alle op grond van dit hoofdstuk te registreren gegevens moeten dagelijks worden bijgehouden en gedurende ten minste vijf jaar op de inrichting te worden bewaard en aan de daartoe bevoegde ambtenaren op aanvraag ter inzage worden gegeven.

2.6 Bedrijfsvoering

2.6.1

Binnen de inrichting mogen per kalenderjaar niet meer dan de hieronder aangegeven hoeveelheden afvalstoffen worden be-/verwerkt.

Be-/verwerking	Te be-/verwerken afvalstoffen (gebruikelijke benaming)	Maximale hoeveelheid (ton/jaar)
Breken, shredden, scheiden en persen van non ferro metalen	Avi-bodemas (nonferrometaalslak)	26000

2.6.2

De termijn van opslag van afvalstoffen mag maximaal één jaar bedragen. In afwijking hiervan mag de termijn van opslag van afvalstoffen maximaal drie jaar bedragen indien de vergunninghoudster ten genoegen van het bevoegd gezag aantoont dat de opslag van afvalstoffen gevolgd wordt door nuttige toepassing van afvalstoffen.

2.6.3

Reeds gescheiden aangeboden afvalstoffen moeten gescheiden worden gehouden.

2.6.4

De ingezamelde en binnen de inrichting ontstane afvalstoffen moeten met het oog op hergebruik naar soort worden gescheiden, gescheiden blijven, verzameld, bewaard en gescheiden worden afgevoerd.

3 AFVALWATER

3.1 Algemeen

3.1.1

Bedrijfsafvalwater mag uitsluitend in een openbaar vuilwaterriool worden gebracht, als door de samenstelling, eigenschappen of hoeveelheid ervan:

- de doelmatige werking niet wordt belemmerd van een openbaar vuilwaterriool of de bij een zodanig openbaar vuilwaterriool of een zuiveringstechnisch werk behorende apparatuur;
- de verwerking niet wordt belemmerd van slib, verwijderd uit een openbaar vuilwaterriool of een zuiveringstechnisch werk;
- de nadelige gevolgen voor de kwaliteit van een oppervlaktewaterlichaam zoveel mogelijk worden beperkt.

3.1.2

Alle te lozen bedrijfsafvalwaterstromen moeten aan de volgende eisen voldoen:

- de temperatuur in enig steekmonster mag niet hoger zijn dan 30°C, bepaald volgens NEN 6414 (2008);
- de zuurgraad, uitgedrukt in pH-eenheden, mag niet lager dan 6,5 en niet hoger

Kenmerk: 140409/MvSC/kbe-001

- dan 8,5 zijn in een etmaalmonster en niet hoger dan 10 in een steekmonster, bepaald volgens NEN-ISO 10523 (2008);
- c. het sulfaatgehalte in enig steekmonster mag niet meer dan 300 mg/l bedragen, bepaald volgens NEN 6487 (1997), NEN-ISO 22743:2006 of NEN-ISO 22743:2006/C1:2007.

Als de vergunninghoudster gebruik wil maken van een andere analyse of methode, moet deze geaccrediteerd te zijn door de Raad van Accreditatie, of moet door de vergunninghoudster worden aangetoond dat verkregen analyseresultaten vergelijkbaar zijn met de analyse volgens de NEN-norm.

3.1.3

De volgende stoffen mogen niet worden geloosd:

- a. stoffen die brand- en explosiegevaar kunnen veroorzaken;
- b. stoffen die stankoverlast buiten de inrichting kunnen veroorzaken;
- c. stoffen die verstopping of beschadiging van een openbaar vuilwaterriool of van de daaraan verbonden installaties kunnen veroorzaken;
- d. grove afvalstoffen en snel bezinkende afvalstoffen.
- e. Reststoffen uit de bewerkingen van AVI-bodemas (nonferrometaalslak).

4 BODEM

4.1 Doelvoorschriften

4.1.1

Het bodemrisico van de opslag en handling van niet inerte materialen (alle nonferrometaalslak, tussenproducten, eindproducten en reststoffen), en opslag en handling van andere voor de bodem bedreigende stoffen (bv brandstoffen en gevaarlijks stoffen) binnen de inrichting moet door het treffen van een combinatie van maatregelen en voorzieningen voldoen aan een verwaarloosbaar bodemrisico zoals gedefinieerd in de NRB.

4.2 Voorzieningen

4.2.1

Ter plaatse van de navolgende activiteiten dient een vloeistofkerende voorzieningen zijn gerealiseerd:

- a. Brekerruimte en bewerkingenruimte;
- b. Alle plaats waar opslag van niet inerte materialen buiten de bedrijfshal plaats vindt;
- c. Bewaarplaats van reststoffen en afvalstoffen en niet gereinigde emballage of apparatuur.
- d. Opstelplaats van afzuiging en filterinstallaties alsmede plaats van opslag afgescheiden stof en granulaire producten.

4.2.2

In de vloeren bedoeld in het voorgaande voorschrift mogen geen openingen, zoals putten en afvoergoten aanwezig zijn die in open verbinding staan met de bedrijfsriolering.

4.3 Bedrijfsrioleringen

4.3.1

Nieuw aan te leggen rioolssystemen voor het afvoeren van bodembedreigende vloeistoffen moeten vloeistofdicht zijn ontworpen en aangelegd volgens de criteria

Kenmerk: 140409/MvSC/kbe-001

genoemd in CUR/PBV-aanbeveling 51.

4.3.2

Riolsystemen moeten aantoonbaar vloeistofdicht zijn volgens de criteria genoemd in AS SIKB 6700 en bestand tegen de daardoor afgevoerde (vloei)stoffen.

Uitgezonderd hierop zijn riolsystemen voor de afvoer van schoon hemelwater en afvalwater van huishoudelijke aard.

4.3.3

De bedrijfsriolering moet eenmaal per vijf jaar aan de hand van NEN 3399/NEN 3398 worden geïnspecteerd op gebreken:

Bij afkeur moet zo snel mogelijk maar uiterlijk binnen zes maanden voldaan worden aan de eisen als genoemd in de NEN 3399/NEN 3398.

4.4 Beheersmaatregelen

4.4.1

Binnen 4 maanden nadat de vergunning in werking is getreden moet door vergunninghoudster een inspectie- en onderhoudsprogramma voor de bodembeschermende voorzieningen aan het bevoegd gezag worden toegezonden. In dit plan moet ten minste het volgende zijn uitgewerkt:

- a. welke voorzieningen geïnspecteerd en onderhouden worden;
- b. de inspectie- en onderhoudsfrequentie;
- c. de wijze van inspectie (visueel, monsterneming, metingen etc.);
- d. waaruit het onderhoud bestaat;
- e. hoe de resultaten van inspectie en onderhoud worden gerapporteerd en geregistreerd;
- f. de verantwoordelijke functionaris voor inspectie, onderhoud

4.5 Bodemonderzoek

4.5.1

Een onderzoek ter vaststelling van de bodemkwaliteit moet worden uitgevoerd:

- a. op aanwijzing van het bevoegd gezag nadat een redelijk vermoeden van bodemverontreiniging is ontstaan;
- b. Het onderzoek moet gebaseerd zijn op de NEN 5740 en afgestemd zijn op de toegepaste stoffen en de aanleiding van het onderzoek. De monsterneming en analyse van de monsters moet zijn uitgevoerd overeenkomstig NEN 5740 en NEN 5725. Een onderzoeksvoorstel dient vóór de uitvoering daarvan door het bevoegd gezag te zijn goedgekeurd.
- c. Ter zake van de uitvoering van het bodemonderzoek kunnen - binnen 3 maanden nadat voornoemde rapportage is overgelegd - nadere eisen worden gesteld door het bevoegd gezag; inhoudende dat meerdere monsternemingen of analyses moeten worden verricht, indien dit op grond van de overgelegde hypothes(n) en onderzoeksstrategie noodzakelijk blijkt.

4.5.2

Bij beëindiging van de inrichting of een IPPC-installatie moet ter vaststelling van de kwaliteit van de bodem een bodembelastingonderzoek naar de eindsituatie zijn uitgevoerd. Het onderzoek moet gebaseerd zijn op de NEN 5740 en afgestemd zijn op de toegepaste stoffen, plaats en de aanleiding van het onderzoek. De monsterneming en analyse van de monsters moet zijn uitgevoerd overeenkomstig NEN 5740 en NEN 5725. Een onderzoeksvoorstel dient vóór de uitvoering daarvan

door het bevoegd gezag te zijn goedgekeurd. Een afschrift van het bodemonderzoeksrapport dient uiterlijk 6 weken na uitvoering van het betreffende bodemonderzoek aan het bevoegd gezag te worden toegezonden.

4.6 Herstelplicht (bodemsanering)

4.6.1

Indien uit het onderzoek, bedoeld in de voorschriften 4.5.1 of 4.5.2, blijkt dat de bodem als gevolg van de activiteiten in de inrichting is aangetast of verontreinigd, draagt degene die de inrichting drijft er zorg voor dat zo spoedig mogelijk na toezending van dat rapport danwel binnen een met het bevoegd gezag nader overeengekomen termijn, de bodemkwaliteit is hersteld tot de situatie zoals vastgelegd in het bodemonderzoeksrapport (Landview rapportnummer 2012142 van 8 november 2012) dat bij de aanvraag om omgevingsvergunning is gevoegd. Het herstel van de bodemkwaliteit geschiedt door een persoon of een instelling die beschikt over een erkenning op grond van het Besluit bodemkwaliteit.

4.6.2

Indien de Wet bodembescherming niet van toepassing is op de wijze van saneren moet sanering plaatsvinden overeenkomstig door het bevoegd gezag te stellen nadere eisen.

5 ENERGIE

5.1.1

De vergunninghoudster dient uiterlijk 6 maanden na het van kracht worden van de vergunning een energie-efficiëntieplan ter beoordeling in bij het bevoegd gezag. Het plan moet voldoen aan het gestelde in het convenant MJA.

5.1.2

De vergunninghoudster verbetert de energie-efficiëntie in de inrichting door uiterlijk in het laatste jaar van de doorlooptijd van het goedgekeurde EEP (bv EEP 2013-2016) de rendabele maatregelen uit het EEP te hebben uitgevoerd. De vergunninghoudster mag een maatregel vervangen door een gelijkwaardig alternatief, op voorwaarde dat de gelijkwaardigheid in het energiedeel van het milieujaarverslag of anderszins richting het bevoegd gezag wordt gemotiveerd. Onder gelijkwaardig wordt verstaan dat het minstens evenveel bijdraagt aan verbetering van de energie-efficiëntie en geen stijging geeft van de milieubelasting groter dan die van de vervangen maatregel.

5.1.3

In het geval dat de vergunninghoudster de deelname aan het convenant Meerjarenafspraken energie-efficiëntie (MJA) beëindigt, stelt de vergunninghoudster het bevoegd gezag hiervan onverwijld in kennis.

6 EXTERNE VEILIGHEID

6.1 Opslagvoorzieningen voor verpakte gevaarlijke stoffen (PGS 15 opslagen)

6.1.1

De opslag van verpakte gevaarlijke (afval)stoffen die vallen onder de ADR-categorieën zoals genoemd in de PGS 15:2011 moet in de speciaal daarvoor

bestemde ruimten plaatsvinden en moet, voldoen aan de voorschriften van hoofdstuk 3 van de richtlijn PGS 15:2011, met uitzondering van de voorschriften van de paragrafen 3.7, 3.22 en 3.24 tot en met 3.27.

6.1.2

Gasflessen

De opslag van gasflessen (ADR klasse 2) moet in de speciaal daarvoor bestemde ruimte plaats vinden en moet, voor zover niet anders geregeld in de hierna volgende voorschriften, voldoen aan de voorschriften van de paragrafen 6.1.2, 6.1.3, 6.2 en 6.3 van de richtlijn PGS 15:2011.

7 GELUID

7.1

Het langtijdgemiddeld beoordelingsniveau $L_{Ar,LT}$ veroorzaakt door de in de inrichting aanwezige toestellen en installaties, door de in de inrichting verrichte werkzaamheden of activiteiten, alsmede door het transportverkeer binnen de grenzen van de inrichting, mag op de onderstaande beoordelingspunten niet meer bedragen dan:

Omschrijving	Langtijdgemiddeld beoordelingsniveau ($L_{Ar,LT}$) [in dB(A)]		
	Dag	Avond	Nacht
	07.00-19.00 uur	19.00-23.00 uur	23.00-07.00 uur
Montageweg 15	48	48	35
Randweg 9	36	35	21

7.2

Het maximale geluidsniveau L_{Amax} veroorzaakt door de in de inrichting aanwezige toestellen en installaties, door de in de inrichting verrichte werkzaamheden of activiteiten, alsmede door het transportverkeer binnen de grenzen van de inrichting, mag ter plaatse van woningen niet meer bedragen dan:

- 70 dB(A) in de dagperiode (07.00 - 19.00 uur);
- 65 dB(A) in de avondperiode (19.00 - 23.00 uur);
- 60 dB(A) in de nachtperiode (23.00 - 07.00 uur).

7.3

Het meten en berekenen van de geluidsniveaus en het beoordelen van de meetresultaten moet plaatsvinden overeenkomstig de Handleiding meten en rekenen Industrielawaai, uitgave 1999.

8 LUCHT

8.1 Emissies van stoffen uit puntbronnen

8.1.1

- a. De totale emissies uit de stofafscheidingsinstallatie van de bewerkingenruimte (scheidingen) mogen de waarden uit onderstaande tabel niet overschrijden.

parameter	Emissieconcentratie [#] in mg/m ₀ ³	Debiet m ₀ ³ /h	Duur van de emissie (uur/jr)
debiet		60000	Conform aanvraag
Totaal stof	1		
Som sA.1 stoffen*	0,05		
Som sA.2 stoffen**	0,5		
Som sA.3 stoffen***	1		

* som sA.1 stoffen: som gehalten arseen + cadmium + kwik + vanadium + zilver

** som s.A.2 stoffen: som sA.1 stoffen + gehalten aan kobalt + lood + nikkel + seleen

*** som s.A.3 stoffen: som sA.1 stoffen + som sA.2 stoffen + gehalten aan antimoon + barium + chroom, koper + tin.

Emissieconcentratie mg/m₀³, uitgedrukt bij standaardcondities. Dat laatste wil zeggen bij 273 K, 101,3 kPa en betrokken op droog afgas.

- b. De uitmonding naar de buitenlucht van de filterinstallatie moet naar boven zijn gericht.

8.2 Controleren emissierelevante parameters

De volgende emissierelevante parameters moeten continue bewaakt worden:

- het debiet van de afgasstroom
- de drukval over de filterinstallatie
- een controle op de goede werking van een klopmechanische
- een goede werking van de stofafvoer
- niveaumeting van de stofafvoer/opvang.

8.3 Registratie en meting

De afzuiging/filterinstallatie van de bewerkingenruimte dient automatisch te worden uitgeschakeld bij een falen of geringe drukval van de in voorschrift 8.2 opgenomen emissierelevante parameters.

8.3.1 Meting en rapportage

De uitworp van totaal stof, en gehalten aan sA.1 metalen (arseen, cadmium, kwik, vanadium, zilver), s.A.2 metalen (kobalt, lood, nikkel, seleen) en sA.3 metalen (antimoon, barium, chroom, koper, tin) in de afgassen uit de filterinstallatie van de bewerkingenruimte, moet binnen 2 maanden na het van kracht worden van deze vergunning worden bepaald. Het meetvlak voor de stof en stofgebonden meting moet voldoen aan NEN-EN 13284-1. De monsternamen, monsterbehandeling en analyse en rapportage dient overeenkomstig de relevante ingevolgde paragraaf 4.7 van de NeR Lucht goedgekeurde NEN-ISO of NEN-EN normen te worden uitgevoerd.

Voorafgaand aan het verrichten van de metingen moet een meetopzet ter goedkeuring aan het bevoegd gezag worden voorgelegd. Het bevoegd gezag wordt in de gelegenheid gesteld om bij de meting aanwezig te zijn. De metingen moeten gedurende reguliere bedrijfsomstandigheden worden uitgevoerd.

De resultaten van de meting moeten binnen 6 weken na uitvoering van de metingen worden overgelegd aan het bevoegd gezag. De rapportage bevat tenminste de volgende onderdelen:

- a. Een beschrijving van de meetopstelling en omstandigheden.
- b. De resultaten van de bepaling van het meetvlak
- c. De bepaling van debiet uitgedrukt in standaardcondities als bedoeld in voorschrift 8.1.1.
- d. De meetresultaten omgerekend naar standaardcondities als bedoeld in voorschrift 8.1.1.

8.4.3 Registratie

Incidenten met de in voorschrift emissierelevante parameters van de afzuiging/filterinstallatie van de bewerkingenruimte en incidenten met de afzuiging en filtering van de brekerruimte dient in een logboek te worden bijgehouden. Dit logboek dient binnen de inrichting door toezichthouders van of namens het bevoegd gezag te kunnen worden ingezien.

8.4 Bulkopslag en oppervlaktebronnen, diffuse emissie

8.4.1

De opslag in de buitenlucht van stofvormende of stuifgevoelige materialen moet plaatsvinden in dichte afgedekte opslagvoorzieningen (bv bigbags en containers).

8.4.2

Handelingen met stoffen die leiden tot een visueel waarneembaar stofverspreiding mogen niet in de buitenlucht worden uitgevoerd.

8.4.3

Het transport van stuifgevoelige materialen moet geschieden in gesloten transporteenheden (verpakking).

8.4.4

Het continue mechanische transport van stof uit de stofafscheidingsinstallaties (filterinstallaties) dient via een gesloten systeem te gebeuren (schroeftransport en slurf), waarbij de inlaat en afwerpzijde moet zijn omkast. Deze omkastings moet, indien deze omkastings niet geheel stofdicht is uitgevoerd, continue worden afgezogen, en het afgezogen stof moet zoveel mogelijk worden teruggevoerd in de productstroom. De aansluitpunten moeten stofdicht aansluiten. De inlaat en afwerpzijde van de transporteur dient te zijn voorzien van een afscherming in de vorm van windreductieschermen. Het afgescheiden stof dient overeenkomstig de aanvraag te worden opgevangen in een big bag die is geplaatst in een stalen container.

8.4.5

Op het buitenterrein gemorst stof dient direct te worden verwijderd, en voorafgaand aan de afvoer te worden bewaard in gesloten containers. Zie ook voorschrift 1.1.3.

8.4.6

De in de buitenlucht geplaatste afzuiginstallaties en filterinstallaties dienen visueel stofdicht te zijn, met uitzondering van de doorvoeropeningen. Deze installaties mogen niet in werking zijn zonder de filterlades, filterpatronen en als de goede werking van de filterinstallatie niet is gewaarborgd.

8.4.7

Deuren en ramen van de brekerruimte, bewerkingenruimte en opslagruimte moeten gesloten worden gehouden. Deuren mogen uitsluitend kortstondig worden geopend voor het doorlaten van personen en goederen (transport).

8.4.8

Om de afzuiginstallaties/filterinstallaties dient een doelmatige aanrijdbescherming te zijn aangebracht.

8.4.9

Het breken (verkleinen / hamermolen), shredden, scheiden en persen van nonferrometalen mag binnen de inrichting uitsluitende in pandig plaats vinden.

VOORSCHRIFTEN ACTIVITEIT BOUWEN

Voorschriften activiteit bouwen

1. Het bevoegd gezag dient tenminste twee dagen van te voren in kennis te worden gesteld van de aanvang der werkzaamheden, ontgravingswerkzaamheden daaronder inbegrepen. Hiervoor dient een e-mail te worden gestuurd naar handhaving@noordoostpolder.nl en naar info@OFGV.nl.
2. De aanvang van heiwerkzaamheden, indien van toepassing, dient tenminste één dag voor aanvang gemeld te worden via handhaving@noordoostpolder.nl.
3. Uiterlijk twee dagen na het gereed komen van de werkzaamheden dient er een kalenderstaat te worden overgelegd aan bouwtoezicht van de gemeente Noordoostpolder.
4. Tenminste twee dagen van tevoren dient de afdeling bouwtoezicht van de gemeente Noordoostpolder gelegenheid te krijgen om:
 - a. de wapening te controleren alvorens beton wordt gestort,
 - b. uit het zicht komende (staal-)constructies te controleren en
 - c. uit het zicht komende riolering te controleren.
5. Uiterlijk op de dag van beëindiging dient de voltooiing van het bouwen van het bouwwerk per e-mail te worden gemeld aan info@OFGV.nl en handhaving@noordoostpolder.nl.
6. Op de bouwlocatie dienen te allen tijde aanwezig te zijn:
 - a. de omgevingsvergunning,
 - b. andere vergunningen en ontheffingen,
 - c. het bouwveiligheidsplan en
 - d. eventuele aanschrijvingen volgens de Wabo.Deze gegevens dienen ook desgevraagd aan de toezichthoudende ambtenaren ter beschikking te worden gesteld.